-PROIECT-

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL -

Nr. 4216 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE
privind rectificarea bugetului local de venituri şi cheltuieli

Consiliul Local al comunei Gălăneşti;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate prezentat de Compartimentului financiar – contabil;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate;
- Prevederile art. 19 alin. (2) şi art. 36 alin. (1) din Legea 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 9 din 26 martie 2025 privind aprobarea Bugetului General consolidat al Comunei Gălăneşti pe anul 2025 şi estimări pentru anii 2026- 2028

Prevederile Legii nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. "b" şi alin. (4) lit. "a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetului local de venituri şi cheltuieli conform anexelor nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4, nr. 5, nr. 6, nr. 7, nr. 8 şi nr. 9 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Gălăneşti şi Compartimentul financiar contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Iniţiator

PRIMAR

Mironescu Liviu

L.S.

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

Contrasemnează

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Hrişcă Ilenuța

România
Județul Suceava
Comuna Gălănești

Anexa nr. 1 la proiect HCL din 28.07.2025

Influențe în Bugetul local de venituri și cheltuieli
rectificat I

lei

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Influențe anuale	Influențe trimestrul III
1	**TOTAL VENITURI (cod 00.02 + 00.15 + 00.16 + 00.17 + 45.02 + 46.02 + 48.02)**	**00.01**	**46.000**	**46.000**
2	**VENITURI PROPRII (cod 00.02 - 11.02 - 37.02 + 00.15)**	**49.90**	**46.000**	**46.000**
3	**I. VENITURI CURENTE (cod 00.03 + 00.12)**	**00.02**	**46.000**	**46.000**
4	**A. VENITURI FISCALE (cod 00.04 + 00.09 + 00.10 + 00.11)**	**00.03**	**36.000**	**36.000**
5	**A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05 + 00.06 + 00.07)**	**00.04**	**8.000**	**8.000**
6	**A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02 + 04.02)**	**00.06**	**8.000**	**8.000**
7	Impozit pe venit (cod 03.02.17 + 03.02.18)	03.02	8.000	8.000
8	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	8.000	8.000
9	**A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02 + 12.02 + 15.02 + 16.02)**	**00.10**	**28.000**	**28.000**
10	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02 + 16.02.03 + 16.02.50)	16.02	28.000	28.000
11	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	16.02.03	28.000	28.000
12	**C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13 + 00.14)**	**00.12**	**10.000**	**10.000**
13	**C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02 + 31.02)**	**00.13**	**10.000**	**10.000**
14	Venituri din proprietate (cod 30.02.01 + 30.02.05 + 30.02.08 + 30.02.50)	30.02	10.000	10.000
15	Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	10.000	10.000
16	Redevente miniere	30.02.05.01	10.000	10.000
17	**II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.02)**	**00.15**		
18	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.02.01 + 39.02.03 + 39.02.04 + 39.02.07 + 39.02.10)	39.02		
19	Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	39.02.01		
20	**TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02 + 59.02 + 64.02 + 69.02 + 79.02)**	**49.02**	**46.000**	**46.000**
21	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**62.000**	**62.000**
22	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**-9.000**	**-9.000**
23	Bunuri si servicii	20.01	95.000	95.000
24	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	52.000	52.000
25	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	43.000	43.000
26	Reparatii curente	20.02	-104.000	-104.000
27	**TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01 + 57.02 + 57.04)**	**57**	**5.000**	**5.000**
28	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	5.000	5.000
29	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	5.000	5.000
30	**TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.11 + 59.12 + 59.15 + 59.17 + 59.22 + 59.25 + 59.30 + 59.35 + 59.38 + 59.40 + 59.41 + 59.42)**	**59**	**50.000**	**50.000**
31	Asociatii si fundatii	59.11	50.000	50.000
32	**Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)**	**61**	**16.000**	**16.000**
33	Finanțare publică națională	61.02	16.000	16.000
34	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**-16.000**	**-16.000**
35	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**-16.000**	**-16.000**
36	Active fixe	71.01	-16.000	-16.000
37	Constructii	71.01.01	85.000	85.000
38	Alte active fixe	71.01.30	-101.000	-101.000

lei

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Influenţe anuale	Influenţe trimestrul III
39	**Partea I - a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02 + 54.02 + 55.02 + 56.02)**	**50.02**	**23.000**	**23.000**
40	**Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)**	**51.02**	**23.000**	**23.000**
41	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**10.000**	**10.000**
42	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**10.000**	**10.000**
43	Bunuri si servicii	20.01	10.000	10.000
44	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	10.000	10.000
45	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**13.000**	**13.000**
46	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**13.000**	**13.000**
47	Active fixe	71.01	13.000	13.000
48	Alte active fixe	71.01.30	13.000	13.000
49	*Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)*	*51.02.01*	*23.000*	*23.000*
50	*Autoritati executive*	*51.02.01.03*	*23.000*	*23.000*
51	**Partea a III - a CHELTUIELI SOCIAL - CULTURALE (cod 65.02 + 66.02 + 67.02 + 68.02)**	**64.02**	**148.000**	**148.000**
52	**Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03 + 67.02.05 + 67.02.06 + 67.02.50)**	**67.02**	**143.000**	**143.000**
53	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**93.000**	**93.000**
54	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**43.000**	**43.000**
55	Bunuri si servicii	20.01	43.000	43.000
56	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	43.000	43.000
57	**TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.11 + 59.12 + 59.15 + 59.17 + 59.22 + 59.25 + 59.30 + 59.35 + 59.38 + 59.40 + 59.41 + 59.42)**	**59**	**50.000**	**50.000**
58	Asociatii si fundatii	59.11	50.000	50.000
59	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**50.000**	**50.000**
60	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**50.000**	**50.000**
61	Active fixe	71.01	50.000	50.000
62	Constructii	71.01.01	50.000	50.000
63	*Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08 + 67.02.03.12 + 67.02.03.30)*	*67.02.03*	*33.000*	*33.000*
64	*Camine culturale*	*67.02.03.07*	*33.000*	*33.000*
65	*Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)*	*67.02.05*	*110.000*	*110.000*
66	*Sport*	*67.02.05.01*	*100.000*	*100.000*
67	*Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement*	*67.02.05.03*	*10.000*	*10.000*
68	**Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04 + 68.02.05 + 68.02.06 + 68.02.10 + 68.02.11 + 68.02.12 + 68.02.15 + 68.02.50)**	**68.02**	**5.000**	**5.000**
69	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**5.000**	**5.000**
70	**TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01 + 57.02 + 57.04)**	**57**	**5.000**	**5.000**
71	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	5.000	5.000
72	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	5.000	5.000
73	*Alte cheltuieli in domeniul asiaurarilor si asistentei sociale*	*68.02.50*	*5.000*	*5.000*
74	*Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale*	*68.02.50.50*	*5.000*	*5.000*
75	**Partea a IV - a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02 + 74.02)**	**69.02**	**125.000**	**125.000**
76	**Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03 + 70.02.05 la 70.02.07 + 70.02.50)**	**70.02**	**102.000**	**102.000**
77	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**42.000**	**42.000**
78	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**42.000**	**42.000**
79	Bunuri si servicii	20.01	42.000	42.000

lei

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Influenţe anuale	Influenţe trimestrul III
80	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	42.000	42.000
81	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**60.000**	**60.000**
82	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**60.000**	**60.000**
83	Active fixe	71.01	60.000	60.000
84	Alte active fixe	71.01.30	60.000	60.000
85	**Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (cod 70.02.05.01 + 70.02.05.02)**	**70.02.05**	**72.000**	**72.000**
86	**Alimentare cu apa**	**70.02.05.01**	**72.000**	**72.000**
87	**Iluminat public si electrificari rurale**	**70.02.06**	**30.000**	**30.000**
88	**Protectia mediului (cod 74.02.03 + 74.02.05 + 74.02.06 + 74.02.50)**	**74.02**	**23.000**	**23.000**
89	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**16.000**	**16.000**
90	**Titlul XIII Proiecte cu finanţare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)**	**61**	**16.000**	**16.000**
91	Finanţare publică naţională	61.02	16.000	16.000
92	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**7.000**	**7.000**
93	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**7.000**	**7.000**
94	Active fixe	71.01	7.000	7.000
95	Constructii	71.01.01	7.000	7.000
96	*Reducerea şi controlul poluării*	*74.02.03*	*16.000*	*16.000*
97	*Canalizarea si tratarea apelor reziduale*	*74.02.06*	*7.000*	*7.000*
98	**Partea a V - a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02 + 81.02 + 83.02 + 84.02 + 87.02)**	**79.02**	**-250.000**	**-250.000**
99	**Transporturi (cod 84.02.03 + 84.02.06 + 84.02.50)**	**84.02**	**-250.000**	**-250.000**
100	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**-104.000**	**-104.000**
101	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**-104.000**	**-104.000**
102	Reparatii curente	20.02	-104.000	-104.000
103	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**-146.000**	**-146.000**
104	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**-146.000**	**-146.000**
105	Active fixe	71.01	-146.000	-146.000
106	Constructii	71.01.01	28.000	28.000
107	Alte active fixe	71.01.30	-174.000	-174.000
108	*Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)*	*84.02.03*	*-250.000*	*-250.000*
109	*Drumuri si poduri*	*84.02.03.01*	*-250.000*	*-250.000*
110	**VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT**	**96.02**		

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 2 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	18.544.000	18.544.000	18.544.000					18.544.000	2.179.000	16.365.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total	17.532.000	17.532.000	17.532.000					17.532.000	1.167.000	16.365.000		
	B. Obiective de investiţii noi - Total	240.000	240.000	240.000					240.000	240.000			
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total	772.000	772.000	772.000					772.000	772.000			
	Capitolul 51.02 - Total - din care:	429.000	429.000	429.000					429.000	429.000			
	A. Obiective de investiţii în continuare												
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii	429.000	429.000	429.000					429.000	429.000			
	Nomenclator stradal RENNS	11.000	11.000	11.000					11.000	11.000			
	Sistem supraveghere video	20.000	20.000	20.000					20.000	20.000			
	Achiziţie terenuri domeniul public	165.000	165.000	165.000					165.000	165.000			
	RK sarpanta si invelitoare sediu Primaria Galanesti proiectare, expertiza, verificare	20.000	20.000	20.000					20.000	20.000			
	RK sarpanta si invelitoare sediu Primaria Galanesti	200.000	200.000	200.000					200.000	200.000			
	Achiziţie cabine toalete ecologice	13.000	13.000	13.000					13.000	13.000			
	Capitolul 65.02 - Total - din care:	2.375.000	2.375.000	2.375.000					2.375.000	560.000	1.815.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	2.375.000	2.375.000	2.375.000					2.375.000	560.000	1.815.000		
	Reabilitarea şi extinderea Şcolii cu clasele I – IV din satul Hurjueni, com. Gălăneşti, jud. Suceava	1.300.000	1.300.000	1.300.000					1.300.000	300.000	1.000.000		
	Reabilitarea atelier şcoală în com. Gălăneşti, jud. Suceava	1.015.000	1.015.000	1.015.000					1.015.000	200.000	815.000		
	Reabilitare bază sportivă şcolară în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava, studiu TOPO, GEO, SF, avize, consultanţă, expertiză tehnică, PT, verificare tehnică, DE, CS	60.000	60.000	60.000					60.000	60.000			
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii												
	Capitolul 67.02 - Total - din care:	150.000	150.000	150.000					150.000	150.000			
	A. Obiective de investiţii în continuare												

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii	150.000	150.000	150.000					150.000	150.000			
	Amenajare parcuri în zona Gară Gălăneşti - documentaţie	50.000	50.000	50.000					50.000	50.000			
	Amenajare parcuri în zona Poiană Gălăneşti - documentaţie	50.000	50.000	50.000					50.000	50.000			
	Dotare bază sportivă Ademica Gălăneşti	50.000	50.000	50.000					50.000	50.000			
	Capitolul 70.02 - Total - din care:	3.665.000	3.665.000	3.665.000					3.665.000	165.000	3.500.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	3.550.000	3.550.000	3.550.000					3.550.000	50.000	3.500.000		
	Alimentare cu apă sat Gălăneşti şi sat Hurjuieni, comuna Gălăneşti	3.550.000	3.550.000	3.550.000					3.550.000	50.000	3.500.000		
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii	115.000	115.000	115.000					115.000	115.000			
	Reactualizare PT Alimentare cu apă sat Gălăneşti şi sat Hurjuieni, comuna Gălăneşti	115.000	115.000	115.000					115.000	115.000			
	Capitolul 74.02 - Total - din care:	1.672.000	1.672.000	1.672.000					1.672.000	72.000	1.600.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	1.657.000	1.657.000	1.657.000					1.657.000	57.000	1.600.000		
	Canalizare şi staţie de epurare în comuna Gălăneşti	1.657.000	1.657.000	1.657.000					1.657.000	57.000	1.600.000		
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii	15.000	15.000	15.000					15.000	15.000			
	Reactualizare PT Canalizare şi staţie de epurare în comuna Gălăneşti	15.000	15.000	15.000					15.000	15.000			
	Capitolul 84.02 - Total - din care:	10.253.000	10.253.000	10.253.000					10.253.000	803.000	9.450.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	9.950.000	9.950.000	9.950.000					9.950.000	500.000	9.450.000		
	Modernizare drumuri de interes local în Comuna Gălăneşti	9.950.000	9.950.000	9.950.000					9.950.000	500.000	9.450.000		
	B. Obiective de investiţii noi	240.000	240.000	240.000					240.000	240.000			
	Amenajare parcări, drum de acces, spaţii verzi Sala de sport în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava	128.000	128.000	128.000					128.000	128.000			
	Reabilitare drum de acces şi parcare la bloc garsoniere în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava	112.000	112.000	112.000					112.000	112.000			
	C. Alte cheltuieli de investiţii	63.000	63.000	63.000					63.000	63.000			
	Amenajare parcări, drum de acces, spaţii verzi Sala de sport în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava	60.000	60.000	60.000					60.000	60.000			

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
	Reabilitare drum de acces şi parcare la bloc garsoniere în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava	3.000	3.000	3.000					3.000	3.000			

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 3 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	416.000	416.000	416.000					416.000	416.000			
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total												
	B. Obiective de investiţii noi - Total												
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total	416.000	416.000	416.000					416.000	416.000			
	Capitolul 70.02 - Total - din care:	410.000	410.000	410.000					410.000	410.000			
	A. Obiective de investiţii în continuare												
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii	410.000	410.000	410.000					410.000	410.000			
	ADI Frătăiţii-Vechi - Gălăneşti	400.000	400.000	400.000					400.000	400.000			
	AJAC	10.000	10.000	10.000					10.000	10.000			
	Capitolul 74.02 - Total - din care:	6.000	6.000	6.000					6.000	6.000			
	A. Obiective de investiţii în continuare												
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii	6.000	6.000	6.000					6.000	6.000			
	ADIGD	6.000	6.000	6.000					6.000	6.000			

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 4 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	3.150.000	3.150.000	3.150.000				1.750.000	1.400.000	650.000	750.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total	3.150.000	3.150.000	3.150.000				1.750.000	1.400.000	650.000	750.000		
	B. Obiective de investiţii noi - Total												
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total												
	Capitolul 84.02 - Total - din care:	3.150.000	3.150.000	3.150.000				1.750.000	1.400.000	650.000	750.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	3.150.000	3.150.000	3.150.000				1.750.000	1.400.000	650.000	750.000		
	Modernizare drum agricol în comuna Gălănești, județul Suceava	3.150.000	3.150.000	3.150.000				1.750.000	1.400.000	650.000	750.000		
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii												

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 5 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	2.031.000	2.031.000	2.031.000				1.655.000	376.000	60.000	316.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total	2.031.000	2.031.000	2.031.000				1.655.000	376.000	60.000	316.000		
	B. Obiective de investiţii noi - Total												
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total												
	Capitolul 65.02 - Total - din care:	2.031.000	2.031.000	2.031.000				1.655.000	376.000	60.000	316.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	2.031.000	2.031.000	2.031.000				1.655.000	376.000	60.000	316.000		
	Reabilitare termică Atelier şcolar cu profil mecanic în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava	2.031.000	2.031.000	2.031.000				1.655.000	376.000	60.000	316.000		
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii												

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 6 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	15.732.000	15.732.000	15.732.000				13.003.000	2.729.000	250.000	2.479.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total	15.732.000	15.732.000	15.732.000				13.003.000	2.729.000	250.000	2.479.000		
	B. Obiective de investiţii noi - Total												
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total												
	Capitolul 70.02 - Total - din care:	15.732.000	15.732.000	15.732.000				13.003.000	2.729.000	250.000	2.479.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	15.732.000	15.732.000	15.732.000				13.003.000	2.729.000	250.000	2.479.000		
	Locuințe nZEB plus pentru tineri în comuna Gălănești, județul Suceava	15.732.000	15.732.000	15.732.000				13.003.000	2.729.000	250.000	2.479.000		
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii												

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 7 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	4.415.000	4.415.000	4.415.000				3.680.000	735.000	35.000	700.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total												
	B. Obiective de investiţii noi - Total							3.680.000	735.000	35.000	700.000		
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total												
	Capitolul 74.02 - Total - din care:	4.415.000	4.415.000	4.415.000				3.680.000	735.000	35.000	700.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare												
	B. Obiective de investiţii noi	4.415.000	4.415.000	4.415.000				3.680.000	735.000	35.000	700.000		
	Înființare centru de colectare deșeuri prin aport voluntar în Comuna Gălănești, județul Suceava	4.415.000	4.415.000	4.415.000				3.680.000	735.000	35.000	700.000		
	C. Alte cheltuieli de investiţii												

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 8 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	211.000	211.000	211.000				54.000	157.000		157.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total	211.000	211.000	211.000				54.000	157.000		157.000		
	B. Obiective de investiţii noi - Total												
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total												
	Capitolul 84.02 - Total - din care:	211.000	211.000	211.000				54.000	157.000		157.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare	211.000	211.000	211.000				54.000	157.000		157.000		
	Piste pentru biciclete în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava	211.000	211.000	211.000				54.000	157.000		157.000		
	B. Obiective de investiţii noi												
	C. Alte cheltuieli de investiţii												

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti

Anexa nr. 9 la proiect HCL din 28.07.2025

Lista
obiectivelor de investiţii pe anul 2025, cu finanţare parţială sau integrală de la bugetul de stat repartizate pentru bugetul local de venituri şi cheltuieli

- lei -

Nr. crt.	Denumirea obiectivelor de investiţii	Valoarea totală	Valoarea totală acualizată	Cheltuieli totale (col 5. la col. 9)	Finanţate din:							capacităţi	termen PIF
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite porivit legii	Toal alocaţii bugetare (col. 10 + col. 11)	din care:			
										de la bugetul local	pe seama transferuri-lor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Total - din care:	1.757.000	1.757.000	1.757.000				1.463.000	294.000	16.000	278.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare - Total												
	B. Obiective de investiţii noi - Total	1.757.000	1.757.000	1.757.000				1.463.000	294.000	16.000	278.000		
	C. Alte cheltuieli de investiţii - Total												
	Capitolul 74.02 - Total - din care:	1.757.000	1.757.000	1.757.000				1.463.000	294.000	16.000	278.000		
	A. Obiective de investiţii în continuare												
	B. Obiective de investiţii noi	1.757.000	1.757.000	1.757.000				1.463.000	294.000	16.000	278.000		
	Modernizare sistem comunal integrat de colectare şi valorificare a gunoiului de grajd în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava	1.757.000	1.757.000	1.757.000				1.463.000	294.000	16.000	278.000		
	C. Alte cheltuieli de investiţii												

Județul Suceava
Comuna Gălănești
Primar
Nr. 4216 / 21.07.2025

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării Bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Gălănești pe anul 2025

Constatând necesitatea aprobării rectificării Bugetului local de Venituri și Cheltuieli al comunei Gălănești pe anul 2025;

Propun suplimentarea veniturilor bugetului local astfel:
- impozitului pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare cu suma de 8.000 lei
- taxe si tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare cu suma de 28.000 lei
- redevențe miniere cu suma de 10.000 lei

Acestea reprezentând sume încasate suplimentar față de prevederile inițiale.

Ținând seama de necesitatea majorării veniturilor precum și necesitatea rectificării bugetului la capitolele de cheltuieli ale acestuia în vederea acoperirii cheltuielilor propuse, propun și inițiez rectificarea bugetului local cu suma de 46.000 lei.

La partea de cheltuieli propun următoarele modificări ale prevederilor bugetare.

Autorități publice – propun suplimentarea prevederilor bugetare cu suma de 23.000 lei astfel:
- se suplimentează cheltuielile cu bunuri și servicii pentru achiziționarea de lemn foc cu suma de 10.000 lei
- se alocă pentru obiectivului de investiții *„Achiziție cabine toalete ecologice"* suma de 13.000 lei

Cultură, sport – propun suplimentarea prevederilor bugetare cu suma de 143.000 lei astfel:
- se suplimentează cheltuielile cu organizarea de evenimente culturale cu suma de 33.000 lei
- se suplimentează cheltuielile cu bunuri și servicii pentru întreținere spații verzi cu suma de 10.000 lei
- se alocă pentru finanțarea nerambursabilă pentru asociații și fundații suma de 50.000 lei
- se alocă pentru obiectivului de investiții *„Dotare bază sportivă Academica Gălănești"* suma de 50.000 lei

Protecție socială – propun suplimentarea prevederilor bugetare cu suma de 5.000 lei pentru ajutoare de urgență.

Alte acțiuni – propun suplimentarea prevederilor bugetare cu suma de 102.000 lei astfel:
- se suplimentează cheltuielile cu bunuri și servicii pentru energie electrică alimentare cu apă cu suma de 12.000 lei
- se suplimentează cheltuielile cu bunuri și servicii pentru energie electrică iluminat public cu suma de 30.000 lei
- se suplimentează prevederile bugetare pentru obiectivului de investiții *„Reactualizare PT Alimentare cu apă în comuna Gălănești" (cheltuieli exproprieri terenuri)* cu suma de 60.000 lei

Protecția mediului – propun suplimentarea prevederilor bugetare cu suma de 23.000 lei astfel:

- se suplimentează cofinanțarea obiectivului de investiții *„Modernizare sistem comunal integrat de colectare și valorificare a gunoiului de grajd în comuna Gălănești, județul Suceava”* din Bugetul Local de venituri și cheltuieli cu suma de 16.000 lei
- se suplimentează prevederile bugetare pentru obiectivului de investiții *„Canalizare și stație de epurare în comuna Gălănești”* cu suma de 7.000 lei

Drumuri – propun diminuarea prevederilor bugetare cu suma de 250.000 lei astfel:
- se diminuează prevederile bugetare la reparații curente cu suma de 104.000 lei
- se suplimentează prevederile bugetare pentru obiectivului de investiții *„Amenajare parcări, drum de acces, spații verzi Sala de sport în comuna Gălănești, județul Suceava”* cu suma de 28.000 lei
- se suplimentează prevederile bugetare pentru obiectivului de investiții *„Amenajare parcări, drum de acces, spații verzi Sala de sport în comuna Gălănești, județul Suceava” (documentație)* cu suma de 6.000 lei
- se diminuează prevederile bugetare pentru obiectivului de investiții *„Modernizare drumuri comunale și vicinale în comuna Gălănești, județul Suceava”* cu suma de 180.000 lei

Toate modificările intervenite în structura bugetului local se regăsesc în anexa la proiectul de hotărâre prezentat.

În baza Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 129, alin. 2 lit. „b” și alin. 4, lit. „a” și art. 139, alin. 3, lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun aprobarea proiectului de hotărâre privind rectificarea Bugetului Local de Venituri și Cheltuieli al comunei Gălănești pe anul 2025.

Primar,
Mironescu Liviu

ROMÂNIA
COMUNA GĂLĂNEȘTI
JUDEȚUL SUCEAVA

Județul Suceava
Comuna Gălănești
Compartimentul financiar-contabil
Nr.4216/ 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării Bugetului local de Venituri și Cheltuieli al comunei Gălănești pe anul 2025

În conformitate cu

- prevederile art. 19 alin. (1) și (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, care precizează că:

Aprobarea și rectificarea bugetelor

- (1) Bugetele locale și celelalte bugete prevăzute la art. alin. (2) se aprobă astfel:
  a) bugetele locale, bugetele împrumuturilor externe și interne și bugetele fondurilor externe nerambursabile, de către consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor, județelor și de Consiliul General al Municipiului București, după caz;
- (2) Pe parcursul exercițiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii de rectificare a bugetului de stat, precum și ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite. Rectificărilor bugetelor locale li se vor aplica aceleași proceduri ca și aprobării inițiale ale acestora, cu excepția termenelor din calendarul bugetar.

- precum și 49 alin.(9) din aceeași lege, care precizează:
  „Pe parcursul execuției bugetare, ordonatorii de credite asigură în totalitate cheltuielile secțiunilor de funcționare ale bugetelor respective."

Ordonatorul principal de credite care este și inițiatorul acestui proiect de hotărâre, propune următoarele modificări în structura bugetului local de venituri și cheltuieli:

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Influențe anuale	Influențe trimestrul III
1	**TOTAL VENITURI (cod 00.02 + 00.15 + 00.16 + 00.17 + 45.02 + 46.02 + 48.02)**	**00.01**	**46.000**	**46.000**
2	**VENITURI PROPRII (cod 00.02 - 11.02 - 37.02 + 00.15)**	**49.90**	**46.000**	**46.000**
3	**I. VENITURI CURENTE (cod 00.03 + 00.12)**	**00.02**	**46.000**	**46.000**
4	**A. VENITURI FISCALE (cod 00.04 + 00.09 + 00.10 + 00.11)**	**00.03**	**36.000**	**36.000**
5	**A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05 + 00.06 + 00.07)**	**00.04**	**8.000**	**8.000**
6	**A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02 + 04.02)**	**00.06**	**8.000**	**8.000**
7	Impozit pe venit (cod 03.02.17 + 03.02.18)	03.02	8.000	8.000
8	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	8.000	8.000
9	**A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02 + 12.02 + 15.02 + 16.02)**	**00.10**	**28.000**	**28.000**
10	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02 + 16.02.03 + 16.02.50)	16.02	28.000	28.000

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Influenţe anuale	Influenţe trimestrul III
11	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	16.02.03	28.000	28.000
12	**C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13 + 00.14)**	**00.12**	**10.000**	**10.000**
13	**C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02 + 31.02)**	**00.13**	**10.000**	**10.000**
14	Venituri din proprietate (cod 30.02.01 + 30.02.05 + 30.02.08 + 30.02.50)	30.02	10.000	10.000
15	Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	10.000	10.000
16	Redevente miniere	30.02.05.01	10.000	10.000
17	**II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.02)**	**00.15**		
18	Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.02.01 + 39.02.03 + 39.02.04 + 39.02.07 + 39.02.10)	39.02		
19	Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	39.02.01		
20	**TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02 + 59.02 + 64.02 + 69.02 + 79.02)**	**49.02**	**46.000**	**46.000**
21	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**62.000**	**62.000**
22	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**-9.000**	**-9.000**
23	Bunuri si servicii	20.01	95.000	95.000
24	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	52.000	52.000
25	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	43.000	43.000
26	Reparatii curente	20.02	-104.000	-104.000
27	**TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01 + 57.02 + 57.04)**	**57**	**5.000**	**5.000**
28	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	5.000	5.000
29	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	5.000	5.000
30	**TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.11 + 59.12 + 59.15 + 59.17 + 59.22 + 59.25 + 59.30 + 59.35 + 59.38 + 59.40 + 59.41 + 59.42)**	**59**	**50.000**	**50.000**
31	Asociatii si fundatii	59.11	50.000	50.000
32	**Titlul XIII Proiecte cu finanţare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)**	**61**	**16.000**	**16.000**
33	Finanţare publică naţională	61.02	16.000	16.000
34	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**-16.000**	**-16.000**
35	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**-16.000**	**-16.000**
36	Active fixe	71.01	-16.000	-16.000
37	Constructii	71.01.01	85.000	85.000
38	Alte active fixe	71.01.30	-101.000	-101.000
39	**Partea I - a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02 + 54.02 + 55.02 + 56.02)**	**50.02**	**23.000**	**23.000**
40	**Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)**	**51.02**	**23.000**	**23.000**
41	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**10.000**	**10.000**
42	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**10.000**	**10.000**
43	Bunuri si servicii	20.01	10.000	10.000
44	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	10.000	10.000
45	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**13.000**	**13.000**
46	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**13.000**	**13.000**

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Influenţe anuale	Influenţe trimestrul III
47	Active fixe	71.01	13.000	13.000
48	Alte active fixe	71.01.30	13.000	13.000
49	*Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)*	*51.02.01*	*23.000*	*23.000*
50	*Autoritati executive*	*51.02.01.03*	*23.000*	*23.000*
51	**Partea a III - a CHELTUIELI SOCIAL - CULTURALE (cod 65.02 + 66.02 + 67.02 + 68.02)**	**64.02**	**148.000**	**148.000**
52	**Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03 + 67.02.05 + 67.02.06 + 67.02.50)**	**67.02**	**143.000**	**143.000**
53	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**93.000**	**93.000**
54	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**43.000**	**43.000**
55	Bunuri si servicii	20.01	43.000	43.000
56	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	43.000	43.000
57	**TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 + 59.02 + 59.11 + 59.12 + 59.15 + 59.17 + 59.22 + 59.25 + 59.30 + 59.35 + 59.38 + 59.40 + 59.41 + 59.42)**	**59**	**50.000**	**50.000**
58	Asociatii si fundatii	59.11	50.000	50.000
59	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**50.000**	**50.000**
60	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**50.000**	**50.000**
61	Active fixe	71.01	50.000	50.000
62	Constructii	71.01.01	50.000	50.000
63	*Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08 + 67.02.03.12 + 67.02.03.30)*	*67.02.03*	*33.000*	*33.000*
64	*Camine culturale*	*67.02.03.07*	*33.000*	*33.000*
65	*Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)*	*67.02.05*	*110.000*	*110.000*
66	*Sport*	*67.02.05.01*	*100.000*	*100.000*
67	*Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement*	*67.02.05.03*	*10.000*	*10.000*
68	**Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04 + 68.02.05 + 68.02.06 + 68.02.10 + 68.02.11 + 68.02.12 + 68.02.15 + 68.02.50)**	**68.02**	**5.000**	**5.000**
69	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**5.000**	**5.000**
70	**TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01 + 57.02 + 57.04)**	**57**	**5.000**	**5.000**
71	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	5.000	5.000
72	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	5.000	5.000
73	*Alte cheltuieli in domeniul asiaurarilor si asistentei sociale*	*68.02.50*	*5.000*	*5.000*
74	*Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale*	*68.02.50.50*	*5.000*	*5.000*
75	**Partea a IV - a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02 + 74.02)**	**69.02**	**125.000**	**125.000**
76	**Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03 + 70.02.05 la 70.02.07 + 70.02.50)**	**70.02**	**102.000**	**102.000**
77	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**42.000**	**42.000**
78	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**42.000**	**42.000**
79	Bunuri si servicii	20.01	42.000	42.000
80	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	42.000	42.000

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Influenţe anuale	Influenţe trimestrul III
81	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**60.000**	**60.000**
82	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**60.000**	**60.000**
83	Active fixe	71.01	60.000	60.000
84	Alte active fixe	71.01.30	60.000	60.000
85	**Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (cod 70.02.05.01 + 70.02.05.02)**	**70.02.05**	**72.000**	**72.000**
86	**Alimentare cu apa**	**70.02.05.01**	**72.000**	**72.000**
87	**Iluminat public si electrificari rurale**	**70.02.06**	**30.000**	**30.000**
88	**Protectia mediului (cod 74.02.03 + 74.02.05 + 74.02.06 + 74.02.50)**	**74.02**	**23.000**	**23.000**
89	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**16.000**	**16.000**
90	**Titlul XIII Proiecte cu finanţare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR (cod 61.01 la 61.10)**	**61**	**16.000**	**16.000**
91	Finanţare publică naţională	61.02	16.000	16.000
92	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**7.000**	**7.000**
93	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**7.000**	**7.000**
94	Active fixe	71.01	7.000	7.000
95	Constructii	71.01.01	7.000	7.000
96	*Reducerea şi controlul poluării*	*74.02.03*	*16.000*	*16.000*
97	*Canalizarea si tratarea apelor reziduale*	*74.02.06*	*7.000*	*7.000*
98	**Partea a V - a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02 + 81.02 + 83.02 + 84.02 + 87.02)**	**79.02**	**-250.000**	**-250.000**
99	**Transporturi (cod 84.02.03 + 84.02.06 + 84.02.50)**	**84.02**	**-250.000**	**-250.000**
100	**CHELTUIELI CURENTE (cod 10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51 + 55 + 56 + 57 + 59)**	**01**	**-104.000**	**-104.000**
101	**TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.27 + 20.30)**	**20**	**-104.000**	**-104.000**
102	Reparatii curente	20.02	-104.000	-104.000
103	**CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72)**	**70**	**-146.000**	**-146.000**
104	**TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)**	**71**	**-146.000**	**-146.000**
105	Active fixe	71.01	-146.000	-146.000
106	Constructii	71.01.01	28.000	28.000
107	Alte active fixe	71.01.30	-174.000	-174.000
108	*Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)*	*84.02.03*	*-250.000*	*-250.000*
109	*Drumuri si poduri*	*84.02.03.01*	*-250.000*	*-250.000*
110	**VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT**	**96.02**		

Compartiment financiar-contabil
Inspector,

Prelipcean Rodica

- PROIECT -

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL -

Nr. 4218 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE

privind aprobarea execuţiei bugetelor pe cele două secţiuni de dezvoltare şi funcţionare pe trimestrul II anul 2025

Consiliul local al comunei Gălăneşti, judeţul Suceava;
Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul financiar -contabil;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate;
- Prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale cu modificările şi completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. "b" şi alin. (4) lit. "a" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art. 1 Se aprobă execuţia bugetelor pe cele două secţiuni de dezvoltare şi de funcţionare pe trimestrul II anul 2025 conform anexelor I, II şi III care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul comunei Gălăneşti şi Compartimentul financiar contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Secretarul general al comunei Gălăneşti va asigura publicitatea şi comunicarea prezentei hotărâri instituţiilor şi persoanelor interesate.

Iniţiator
PRIMAR
.....
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

L.S.

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI
.....
Hrişcă Ilenuţa

Anexa nr. 1 la proiect HCL din 28.07.2025

Anexă

privind contul de execuţie a bugetului local la data de 30.06.2025 - secţiunea funcţionare

Venituri *- lei -*

Cod capitol	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare cumulate	Incasări realizate
00.01	**5.746.000**	**1.456.000**	**2.909.722**
03.02	**5.000**	**5.000**	**7.143**
03.02.18	5.000	5.000	7.143
04.02	**2.344.000**	**586.000**	**1.166.562**
04.02.01	724.000	181.000	398.229
04.02.04	1.220.000	305.000	566.949
04.02.05	400.000	100.000	201.384
07.02	**420.000**	**107.000**	**233.236**
07.02.01	237.000	60.000	97.141
07.02.01.01	97.000	25.000	66.945
07.02.01.02	140.000	35.000	30.196
07.02.02	174.000	45.000	131.476
07.02.02.01	85.000	22.000	63.272
07.02.02.02	12.000	3.000	2.718
07.02.02.03	77.000	20.000	65.486
07.02.03	9.000	2.000	4.619
11.02	**2.277.000**	**632.000**	**1.085.979**
11.02.02	1.804.000	459.000	812.979
11.02.06	473.000	173.000	273.000
15.02			
15.02.01			
16.02	**344.000**	**87.000**	**272.545**
16.02.02	333.000	84.000	233.658
16.02.02.01	274.000	69.000	184.702
16.02.02.02	59.000	15.000	48.956
16.02.03	8.000	2.000	36.724
16.02.50	3.000	1.000	2.163
30.02	**44.000**	**11.000**	**32.606**
30.02.05	44.000	11.000	32.606
30.02.05.01	9.000	2.000	16.997
30.02.05.30	35.000	9.000	15.609
30.02.50			
33.02	**11.000**	**3.000**	**6.650**
33.02.50	11.000	3.000	6.650
35.02	**102.000**	**26.000**	**33.479**
35.02.01	102.000	26.000	33.479
35.02.01.02	102.000	26.000	33.479
36.02	**264.000**	**40.000**	**59.163**
36.02.06	16.000	4.000	9.500
36.02.14			
36.02.50	248.000	36.000	49.663
37.02	**-400.000**	**-100.000**	
37.02.01			
37.02.03	-400.000	-100.000	
42.02	**175.000**	**19.000**	**12.359**
42.02.28			
42.02.34	100.000	5.000	5.608
42.02.41	75.000	14.000	6.751
43.02	**160.000**	**40.000**	
43.02.34	160.000	40.000	

Anexa nr. 1 la proiect HCL din 28.07.2025

Cheltuieli *- lei -*

Cod capitol	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare cumulate	Plăţi efectuate
49.02	**5.746.000**	**1.456.000**	**2.101.616**
51.02	**1.734.000**	**416.000**	**777.967**
10	1.430.000	336.000	681.281
20	294.000	70.000	95.086
59	10.000	10.000	1.600
85			
54.02	**92.000**	46.000	
20	30.000	7.000	
50	62.000	39.000	
55.02			
20			
30			
61.02	**22.000**	**4.000**	**1.949**
10			
20	22.000	4.000	1.949
85			
65.02	**450.000**	**120.000**	**106.049**
10	18.000	4.000	7.986
20	405.000	107.000	85.264
57	27.000	9.000	12.799
59			
66.02	**75.000**	**14.000**	**6.751**
10	75.000	14.000	6.751
85			
67.02	**193.000**	**66.000**	**91.519**
10	97.000	25.000	46.799
20	96.000	41.000	44.720
59			
68.02	**1.817.000**	**398.000**	**765.840**
10	1.323.000	312.000	595.395
20	10.000	2.000	781
57	484.000	84.000	169.664
85			
70.02	**258.000**	**98.000**	**131.637**
20	258.000	98.000	131.637
85			
74.02	**520.000**	**129.000**	**211.989**
20	520.000	129.000	211.989
80.02			
20			
83.02	**190.000**	**47.000**	**2.674**
20	190.000	47.000	2.674
84.02	**395.000**	**118.000**	**5.241**
20	395.000	118.000	5.241
51			
81			
excedent			**808.106**

Anexa nr. 2 la proiect HCL din 28.0.2025

Anexă

privind contul de execuţie a bugetului local la data de 30.06.2025 - secţiunea dezvoltare

Venituri *- lei -*

Cod capitol	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare cumulate	Incasări realizate
00.01	**43.050.000**	**33.688.000**	**6.337.657**
37.02	**400.000**	**100.000**	
37.02.04	400.000	100.000	
39.02			
39.02.01			
39.02.07			
40.02			**893.796**
40.02.13			
40.02.14			893.796
42.02	**39.335.000**	**30.273.000**	**3.703.863**
42.02.05			
42.02.65	6.100.000	6.100.000	1.441.215
42.02.67			
42.02.69			
42.02.87	9.450.000	388.000	
42.02.88	211.000	211.000	
42.02.88.01	54.000	54.000	
42.02.88.02	123.000	123.000	
42.02.88.03	34.000	34.000	
42.02.89	23.574.000	23.574.000	2.262.648
42.02.89.01	19.801.000	19.801.000	1.901.385
42.02.89.02			
42.02.89.03	3.773.000	3.773.000	361.263
43.02	**1.565.000**	**1.565.000**	**516.629**
43.02.31	750.000	750.000	516.629
43.02.44	815.000	815.000	
43.02.49			
43.02.49.01			
43.02.49.03			
48.02	**1.750.000**	**1.750.000**	**1.223.369**
48.02.04	1.750.000	1.750.000	1.223.369
48.02.04.01	1.750.000	1.750.000	1.223.369
48.02.04.02			
48.02.04.03			

Cheltuieli *- lei -*

Cod capitol	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare cumulate	Plăţi efectuate
49.02	**46.256.000**	**45.656.000**	**3.809.521**
51.02	**416.000**	**396.000**	
71	416.000	396.000	
65.02	**4.406.000**	**4.406.000**	
60			
61	2.031.000	2.031.000	
71	2.375.000	2.375.000	
85			
67.02	**100.000**		
71	100.000		
68.02			
58			

Cheltuieli *- lei -*

Cod capitol	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare cumulate	Plăţi efectuate
71			
70.02	**19.747.000**	**19.397.000**	**1.610.249**
55	410.000	110.000	206.562
61	15.732.000	15.732.000	646.204
71	3.605.000	3.555.000	757.483
85			
74.02	**7.827.000**	**7.777.000**	**439.058**
55	6.000	6.000	2.625
61	6.156.000	6.156.000	
71	1.665.000	1.615.000	436.433
85			
84.02	**13.760.000**	**13.680.000**	**1.760.214**
58	3.150.000	3.150.000	1.260.663
60	211.000	211.000	
71	10.399.000	10.319.000	499.551
excedent			**2.528.136**
deficit	**3.206.000**	**11.968.000**	

Anexa nr. 3 la proiect HCL din 28.07.2025

Anexă privind gradul de realizare a veniturilor şi cheltuielilor

Cod capitol	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare cumulate	Incasări realizate plăţi efectuate la data de 30.06.2025	Grad realizare
venituri secţiunea funcţionare cod buget 02	**5.746.000**	**1.456.000**	**2.909.722**	**51%**
cheltuieli secţiunea funcţionare cod buget 02	**5.746.000**	**1.456.000**	**2.101.616**	**37%**
venituri secţiunea dezvoltare cod buget 02	**43.050.000**	**33.688.000**	**6.337.657**	**15%**
cheltuieli secţiunea dezvoltare cod buget 02	**46.256.000**	**45.656.000**	**3.809.521**	**8%**

România
Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti
Primar
Nr. 4218/ 21.07. 2025

Referat de aprobare cu privire la
aprobarea execuţiei bugetelor întocmite pe cele două secţiuni pentru trimestrul expirat, respectiv trim. II 2025

Având în vedere art. 49 alin. 12 şi 13 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale prin care este prevăzut că în lunile aprilie, iulie şi octombrie, pentru trimestrul expirat, şi cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligaţia de a prezenta în şedinţă publică, spre analiză şi aprobare de către autorităţile deliberative, execuţia bugetelor întocmite pe cele două secţiuni, cu excepţia bugetului împrumuturilor externe şi interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârşitul anului:

a) să nu înregistreze plăţi restante;

b) diferenţa dintre suma veniturilor încasate şi excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanţarea exerciţiului bugetar curent, pe de o parte, şi suma plăţilor efectuate şi a plăţilor restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero*).

Ca atare se supune spre aprobare, execuţia bugetului local de venituri şi cheltuieli pe trim II 2025 (la data de 30 iunie 2025), pe secţiuni de funcţionare şi dezvoltare (anexele 1 şi 2) şi gradul de realizare a veniturilor şi cheltuielilor la data de 30 iunie 2025, conform anexei 3.

Primar

Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

Judeţul Suceava
Comuna Gălăneşti
Nr. 4218/21.07.2025

Raportul compartimentului de specialitate cu privire la aprobarea execuţiei bugetelor întocmite pe cele două secţiuni pentru trimestrul expirat, respectiv trimestrul II 2025

Bugetul propriu al Comunei Gălănești a fost elaborat potrivit Legii nr. 273/2006, modificată, privind finanțele publice locale şi a Legii nr. 9/2025 privind bugetul de stat pe anul 2025, s-a aprobat prin HCL nr. 9 și nr. 10 din 26 martie 2025. Potrivit art. 26 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, proiectul de buget a fost construit pe două secțiuni : secțiunea de funcționare şi secțiunea de dezvoltare. În cazul în care veniturile secțiunii de dezvoltare sunt mai mici decât cheltuielile aceleiași secțiuni, echilibrul bugetar se asigură prin vărsăminte din veniturile secțiunii de funcționare către secțiunea de dezvoltare şi utilizarea excedentului anilor precedenți.

Având în vedere art. 49 alin. 12 şi 13 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale prin care este prevăzut că în lunile aprilie, iulie şi octombrie, pentru trimestrul expirat, şi cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligaţia de a prezenta în şedinţă publică, spre analiză şi aprobare de către autorităţile deliberative, execuţia bugetelor întocmite pe cele două secţiuni, cu excepţia bugetului împrumuturilor externe şi interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârşitul anului:

a) să nu înregistreze plăţi restante;

b) diferenţa dintre suma veniturilor încasate şi excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanţarea exerciţiului bugetar curent, pe de o parte, şi suma plăţilor efectuate şi a plăţilor restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero*).

Deasemenea, în lunile aprilie, iulie şi octombrie, pentru trimestrul expirat, şi cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligaţia de a prezenta, în şedinţă publică, spre analiză şi aprobare de către autorităţile deliberative, execuţia bugetului împrumuturilor externe şi interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile, astfel încât la sfârşitul anului:

a) să nu înregistreze plăţi restante;

b) diferenţa dintre tragerile autorizate în anul respectiv şi suma dintre plăţile efectuate şi plăţile restante să fie mai mare decât zero*).

Prezentăm spre aprobare, execuţia bugetului local de venituri şi cheltuieli pe trim II 2025 (la data de 30 iunie 2025), pe secţiuni de funcţionare şi dezvoltare (anexele 1 şi 2) şi gradul de realizare a veniturilor şi cheltuielilor la data de 30 iunie 2025, conform anexei 3.

BUGETUL LOCAL

La partea de **venituri** s-au încasat 9.247.379 lei (2.909.722 lei pentru secțiunea de funcționare și 6.337.657 lei pentru secțiunea de dezvoltare), din care:

- impozit pe venituri din transferuri proprietății imobiliare – 7.143 lei
- cote defalcate din impozitul pe venit – 398.229 lei
- sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale – 566.949 lei
- sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean – 201.384 lei
- impozit pe clădiri persoane fizice – 66.945 lei
- impozit clădiri persoane juridice – 30.196 lei
- impozit teren persoane fizice – 63.272 lei
- impozit teren persoane juridice – 2.718 lei
- impozit pe teren extravilan – 65.486 lei
- taxe judiciare timbru – 4.619 lei
- sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate – 812.979 lei
- sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale – 273.000 lei
- impozit moto PF – 184.702 lei
- impozit moto persoane juridice – 48.956 lei
- taxe și tarife pentru eliberare de licențe și autorizații de funcționare – 36.724 lei
- alte taxe pe utilizarea bunurilor – 2.163 lei
- redevențe miniere – 16.997 lei
- alte venituri din concesiuni și închirieri – 15.609 lei
- alte venituri din prestări servicii și alte activități – 6.650 lei
- venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate – 33.479 lei
- taxe speciale(apa) – 9.500 lei
- alte venituri(salubritate, PSI) – 49.663 lei
- sume din excedentul bugetului local utilizate pentru investiții – 893.796 lei
- subvenții ajutoare încălzire – 5.608 lei
- subvenții pentru finanțarea sănătății – 6.751 lei
- subvenții pentru finanțarea PNDL – 1.441.215 lei
- alocări de sume din PNRR fonduri din împrumut rambursabil - 1.901.385 lei
- alocări de sume din PNRR sume aferente TVA – 361.263 lei
- sume alocate din bugetul AFIR (TVA și contribuția buget de stat) - 516.629 lei
- sume primite de la FEADR – 1.223.369 lei

La partea de **cheltuieli** s-au efectuat plăți în sumă de 5.911.137 lei (2.101.616 lei pentru secțiunea de funcționare și 3.809.521 lei pentru secțiunea de dezvoltare), din care pentru:

- administrația locală – 777.967 lei
  - cheltuieli de personal – 681.281 lei
  - bunuri și servicii – 95.086 lei
  - asociații și fundații (contribuție ACOR) -1.600 lei

- prevenirea și stingerea incendiilor(cheltuieli materiale) – 1.949 lei

- învățământ – 106.049 lei
  - alocații pentru transportul la și de la locul de muncă – 7.986 lei
  - bunuri și servicii – 85.264 lei
  - asistență socială(ajutoare pentru copii cu CES și tichete grădiniță) – 12.799 lei

- asistent comunitar – 6.751 lei
  - cheltuieli de personal – 6.751 lei

- cultură, recreere și religie – 91.519 lei – din care:
  - cheltuieli de personal (referent cămin) – 46.799 lei
  - bunuri și servicii (organizare evenimente, energie sală sport, întreținere spații verzi) – 44.720 lei

- asistență socială, persoane cu handicap – 765.840 lei, din care :
  - cheltuieli de personal – 595.395 lei
  - bunuri și servicii (energie centru social) – 781 lei
  - asistență socială (indemnizații persoane cu handicap și supliment pentru combustibil) – 169.664 lei

- locuințe, servicii și dezvoltare publică – 1.741.886 lei - din care
  - bunuri și servicii (energie și întreținere iluminat public și alimentare cu apă) – 131.637 lei
  - transferuri ADI(ADI Frătăuții Vechi – Gălănești , AJAC) – 206.562 lei
  - proiect cu finanțare PNRR Locuințe nZEB - 646.204 lei
  - cheltuieli de capital investiții Alimentare cu apă – 757.483 lei

- protecția mediului– 651.047 lei, din care :
  - salubritate, control nitriți (cheltuieli materiale) – 211.989 lei
  - transferuri ADIGD Suceava – 2.625 lei
  - cheltuieli de capital investiții Canalizare – 436.433 lei

- alte cheltuieli în domeniul agriculturii – 2.674 lei, din care:
  - bunuri și servicii (pază fond forestier) – 2.674 lei

- drumuri și poduri – 1.765.455 lei - din care :
  - bunuri și servicii(energie hală garaj, materiale întreținere drumuri) – 5.241 lei
  - programe FEADR(Modernizare drum agricol) – 1.260.663 lei
  - cheltuieli de capital investiții Anghel Saligny Modernizare drumuri de interes local în Comuna Gălănești – 499.551 lei

Datele prezentate la finele trimestrului II 2025 indică un excedent bugetar în sumă de 3.336.242 lei pe cele două secțiuni ale bugetului local.

Inspector,

Prelipcean Rodica

-PROIECT –

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL -

Nr. 4217 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE
privind aprobarea demolării construcţiei destinată toaletelor din curtea Şcolii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălăneşti

Consiliul Local al comunei Gălăneşti, judeţul Suceava;
Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism şi Raportul de avizare al Comisiei pentru învăţământ, sănătate şi familie, muncă şi protecţie socială, activităţi social-culturale, culte, protecţie copii;
- Prevederile art. 286 alin. (4) şi art. 287 lit. „b" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Prevederile art. 858 şi următoarele din Codul Civil, aprobat prin Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. "c" şi alin. (7) lit. "d" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă demolarea construcţiei destinată toaletelor din curtea Şcolii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălăneşti, situată în sat Gălăneşti, comuna Gălăneşti, judeţul Suceava, identificată conform CF 33585, în suprafaţă de 84 mp.

Art. 2 Primarul comunei Gălăneşti şi Compartimentul financiar contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul general al comunei Gălăneşti va asigura publicitatea şi comunicarea prezentei hotărâri instituţiilor şi persoanelor interesate.

Iniţiator
PRIMAR
.....
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI
.....
Hrişcă Ilenuţa

JUDE
ŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4217 din 21.07.2025

Referat de aprobare

la proiectul de hotărâre privind aprobarea demolării construcției destinată toaletelor din curtea Școlii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălănești

În conformitate cu: - prevederile art. 286 alin. (4) și art. 287 lit. „b" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

- Prevederile art. 858 și următoarele din Codul Civil, aprobat prin Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare că imobilul destinat toaletelor din curtea Școlii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălănești, situat în sat Gălănești, comuna Gălănești, județul Suceava a devenit inutilizabil ca urmare a gradului avansat de uzură, nu mai poate primi o altă destinaţie sau utilizare şi nici nu poate fi reparată, recondiţionată sau modernizată;

Propun spre dezbatere proiectului de hotărâre privind aprobarea demolării construcției destinată toaletelor din curtea Școlii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălănești.

PRIMAR,

Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4217 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea demolării construcției destinată toaletelor din curtea Școlii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălănești

În conformitate cu: - prevederile art. 286 alin. (4) și art. 287 lit. „b" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

- Prevederile art. 858 și următoarele din Codul Civil, aprobat prin Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare că imobilul destinat toaletelor din curtea Școlii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălănești, situat în sat Gălănești, comuna Gălănești, județul Suceava a devenit inutilizabil ca urmare a gradului avansat de uzură, nu mai poate primi o altă destinaţie sau utilizare şi nici nu poate fi reparată, recondiţionată sau modernizată;

Dat fiind cele arătate mai sus s-a întocmit prezentul raport de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea demolării construcției destinată toaletelor din curtea Școlii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălănești.

Viceprimar,
Iacoviță Iosif- Gheorghe

Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară SUCEAVA
Biroul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Radauti

Nr. cerere	38320
Ziua	22
Luna	07
Anul	2025

Cod verificare
100191905828

EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ
PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 33585 Galanesti

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Suceava, UAT Galanesti, Loc. Galanesti

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafaţa* (mp)	Observaţii / Referinţe
A1	33585	6.043	Teren neimprejmuit; Teren partial imprejmuit (cu gard si zid constructie).

B. Partea II. Proprietari şi acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate şi alte drepturi reale		Referinţe
14583 / 03/04/2023		
Act Administrativ nr. 71, din 22/03/2023 emis de PRIMARIA com. Galanesti; Act Administrativ nr. 61, din 22/11/2022 emis de CONSILIUL LOCAL al com. Galanesti;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Expropriere, cota actuala 1/1	A1
	1) **COMUNA GALANESTI**, domeniul public	

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanţie şi sarcini	Referinţe
NU SUNT	

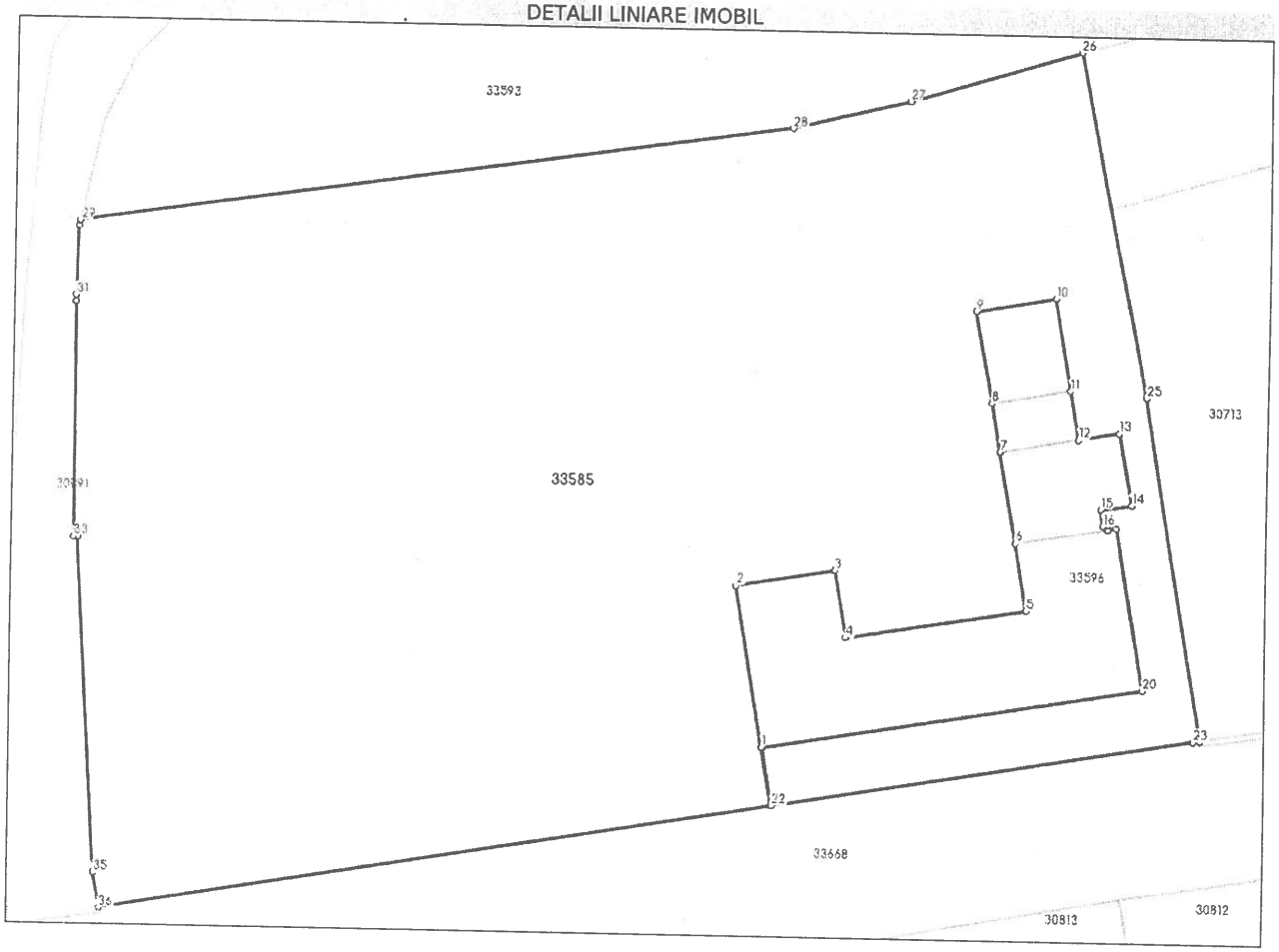
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafaţa (mp)*	Observaţii / Referinţe
33585	6.043	Teren partial imprejmuit (cu gard si zid constructie).

* Suprafaţa este determinată in planul de proiecţie Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosinţă	Intra vilan	Suprafaţa (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observaţii / Referinţe
1	curti constructii	DA	6.043	-	-	-	Teren partial imprejmuit (cu gard si zid constructie).

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obţinute din proiecţie în plan.

Punct început	Punct sfârşit	Lungime segment (**) (m)
1	2	15.649
3	4	6.508
5	6	6.546
7	8	4.723
9	10	7.727
11	12	4.722

Punct început	Punct sfârşit	Lungime segment (**) (m)
2	3	9.68
4	5	17.366
6	7	8.869
8	9	8.965
10	11	9.013
12	13	4.032

Punct început	Punct sfârşit	Lungime segment (** (m)
13	14	6.981
15	16	1.613
17	18	0.423
19	20	15.631
21	22	5.713
23	24	0.675
25	26	33.713
27	28	11.58
29	30	0.491
31	32	0.582
33	34	0.374
35	36	3.415
37	1	5.713

Punct început	Punct sfârşit	Lungime segment (** (m)
14	15	2.953
16	17	0.425
18	19	0.794
20	21	36.764
22	23	40.825
24	25	33.212
26	27	17.078
28	29	69.352
30	31	6.7
32	33	22.583
34	35	32.329
36	37	65.541

**** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecţie Stereo 70 şi sunt rotunjite la 1 milimetru.**
***** Distanţa dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.**

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.
Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa **www.ancpi.ro/verificare**, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,
22/07/2025, 14:58

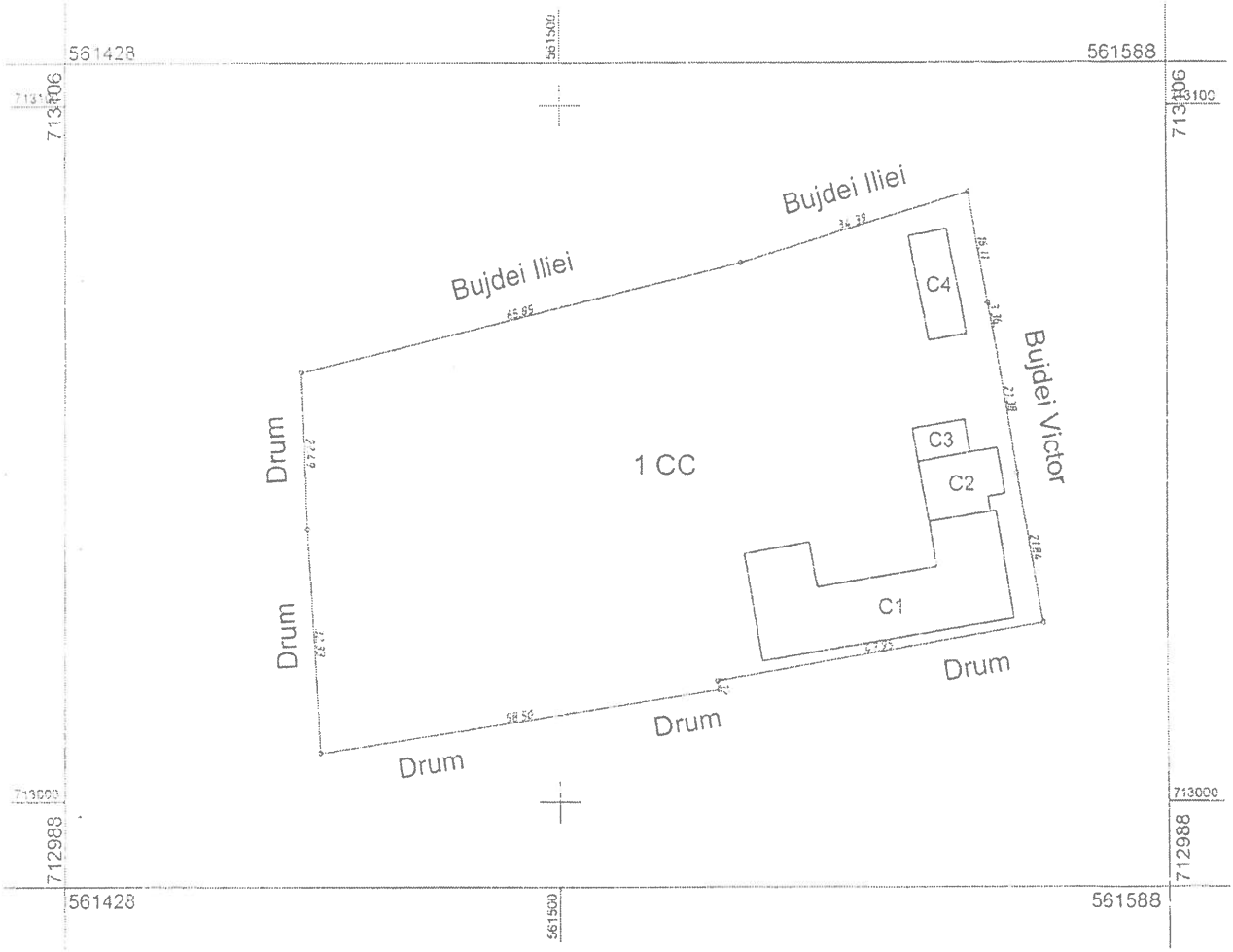
Acest document se eliberează gratuit pentru proprietarii imobilelor. Pentru alți solicitanți, costul extrasului este de 25 de lei la ghișeu, respectiv 20 de lei dacă este obținut online prin platforma http://epay.ancpi.ro

Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 1000

Nr. imobil	Suprafața	Adresa imobilului
30728, 2721	6000 mp	com.Galanesti-intravilan,jud.Suceava

Carte Funciară nr.	30728	UAT	Galanesti



A. Date referitoare la teren

Nr. parcelă	Categorie de folosință	Suprafața din măsurători (mp)	Valoare de impozitare (lei)	Mențiuni
1	CC	6000	39600	Imprejmuit

B. Date referitoare la construcții

Cod constr.	Suprafața construită la sol(mp)	Valoare de impozitare(lei)	Mențiuni
C1	464	125280	**Scoala cu Clasele V- VIII-Galanesti(D+P+ E)**–data in folosinta anul 1982, construita din caramida, nu detine certificat de performanta energetica.
C2	96	-	Grup sanitar
C3	36	-	Centrala termica
C4	84	-	Magazie

INVENTAR DE COORDONATE

Sistem de proiecție : STEREO 1970

713077.544	561526.192	713087.606 561559.065
713071.740	561561.837	713068.448 561562.506
713047.380	561566.116	713025.862 561569.834
713017.519	561522.613	713016.224 561522.840
713007.039	561465.961	713039.310 561463.122
713061.784	561462.260	

Suprafața totală măsurată = 6000 mp

Suprafața din act =6000 mp

Executant

Ing. Rosca Niculai

Data:21.05.2014

CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0036
ROȘCA NICULAI
CATEGORIA B

175

PLAN DE ÎNCADRARE ÎN ZONĂ

Scara 1:5000

Trapez: L-35-4-B-c-2-I

Proprietar: Comuna Galanesti

com.Galanesti, jud. Suceava.

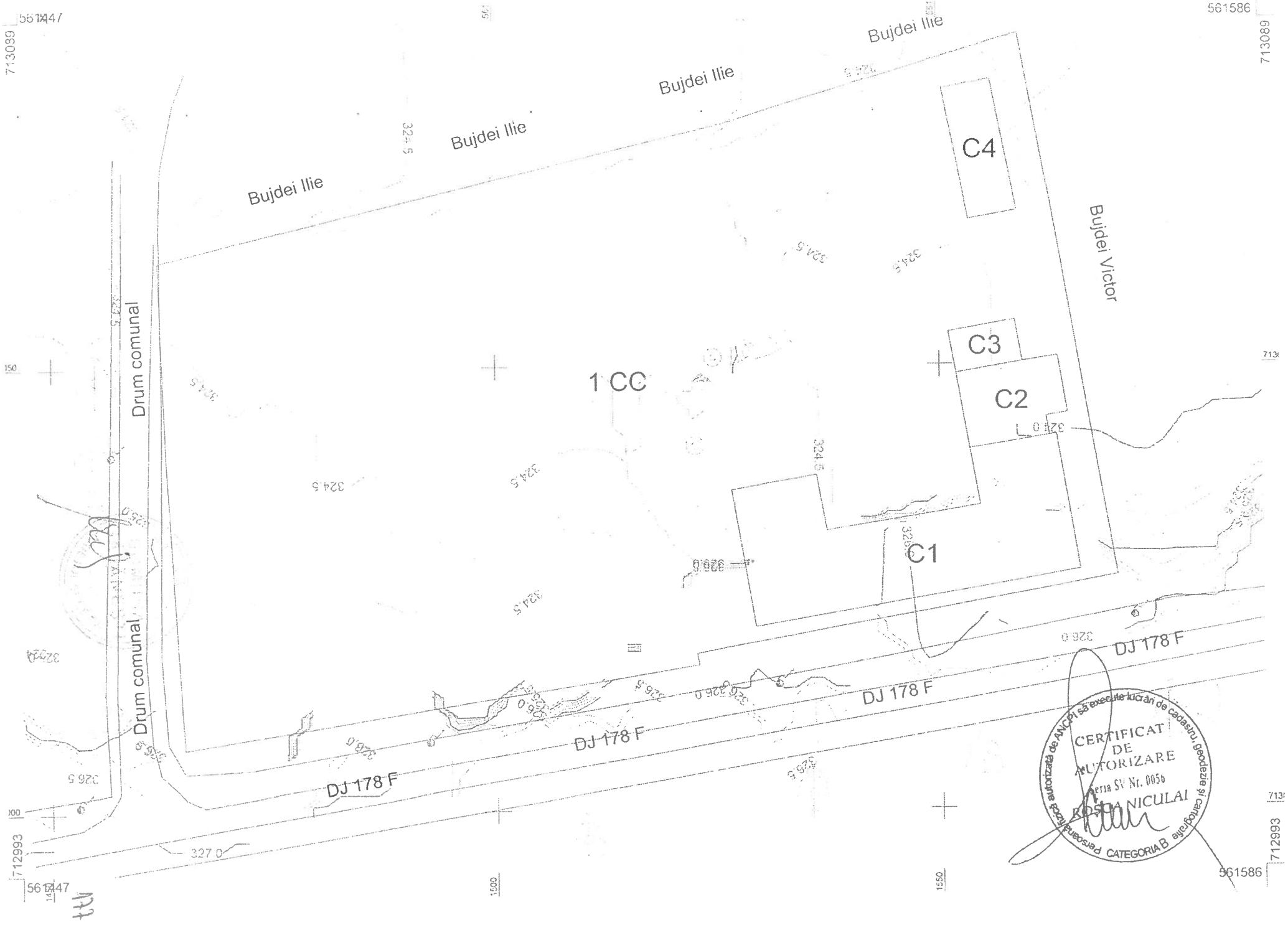


Data:25.03.2014

Întocmit,
p.f.a. Rosca Niculai

Persoană autorizată de ANCPI să execute lucrări de cadastru, geodezie și cartografie
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0050
ROSCA NICULAI
CATEGORIA B

176

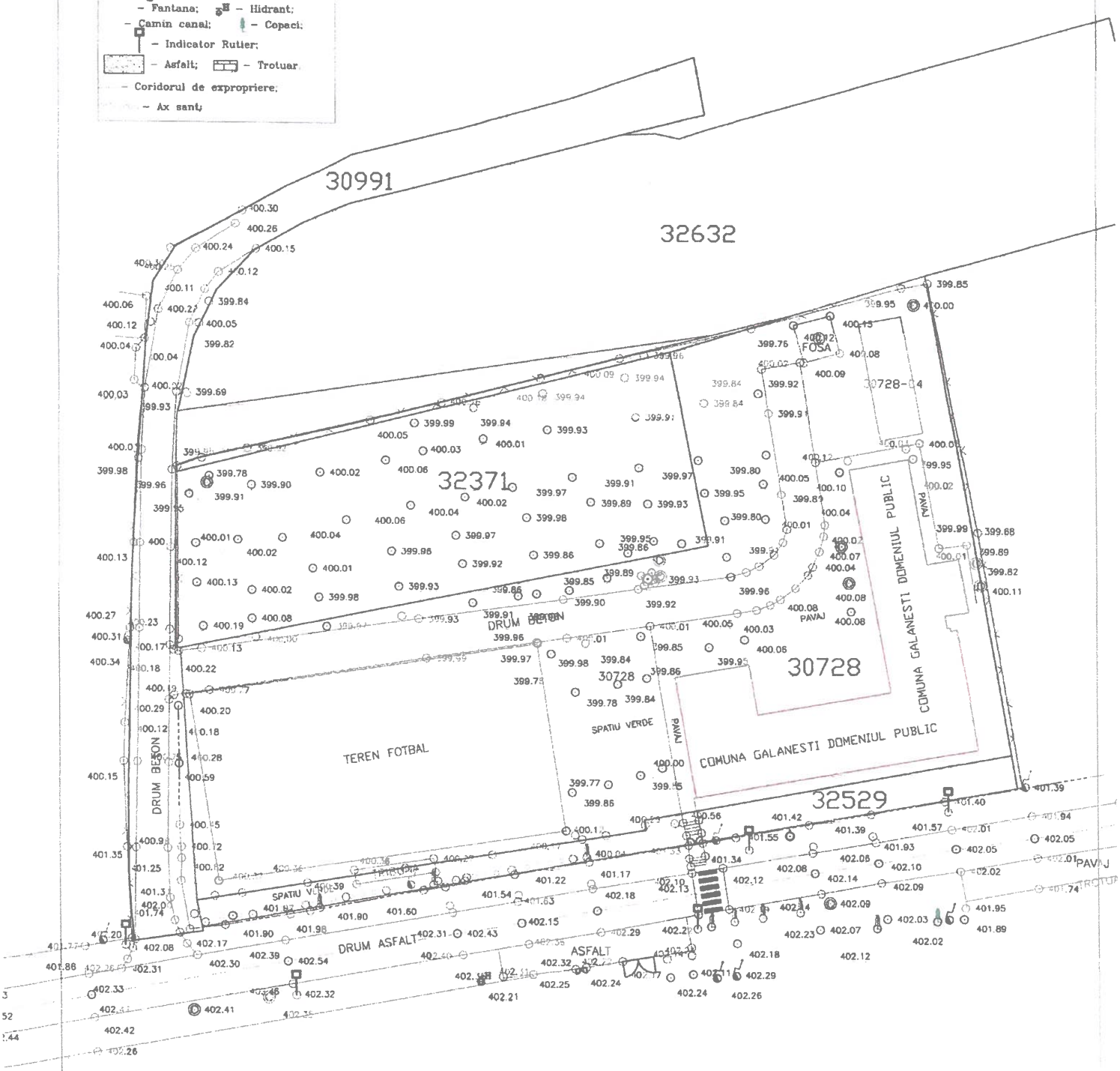

Bujdei Ilie
Bujdei Ilie
Bujdei Ilie
Bujdei Ilie
Bujdei Victor
Drum comunal
Drum comunal
C4
C3
C2
C1
1 CC
DJ 178 F
DJ 178 F
DJ 178 F
DJ 178 F
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0056
CATEGORIA B
561447
561586
712993
713089

SE CERTIFICA AMPLASAMENTUL
COM. MARGINEA

N

LEGENDA

- Margine drum;
- Ax Drum;
- Gard de Plasa;
- Gard Beton;
- Limita de Proprietate;
- Stalp electric;
- Fantana; - Hidrant;
- Camin canal; - Copaci;
- Indicator Rutier;
- Asfalt; - Trotuar;
- Coridorul de expropriere;
- Ax sant;



SISTEM DE PROIECTIE STEREOGRAFIC 1970
SISTEM DE REFERINTA MAREA NEAGRA 1975
ECHIDISTANTA CURBELOR DE NIVEL: 0.25 m

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria SV Nr. 0041
Categoria B,C
GRIGORAȘ CONSTANTIN IONUȚ
A.N.C.P.I.

CERTIFICAT DE AUTORIZARE Seria RO-B-J Nr. 1788
S.C. NORDCAD EXPERT S.R.L.
CLASA III

PJA SC NORDCAD EXPERT SRL
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
CLASA III
SERIA RO-B-J NR. 1788

Specificatie	Nume	Semnatura
Masurat	ing. Grigoras C-tin-Ionut	
Desenat	ing. Grigoras C-tin-Ionut	
Verificat	ing. Grigoras C-tin-Ionut	

SCARA: 1:500
DATA: 14.11.2022

BENEFICIAR: COMUNA GALANESTI

ADRESA: COM. GALANESTI - INTRAVILAN

FAZA: PLAN TOPOGRAFIC

PROIECT: CONSTRUIRE SALA DE SPORT LA SCOALA SAMSON BODNARESCU DIN COMUNA GALANESTI, JUDETUL SUCEAVA

TITLUL PLANSEI: PLAN TOPOGRAFIC NECESAR INTOCMIRII DOCUMENTATIEI CADASTRALE IN VEDEREA DOBANDIRII PRIN EXPROPRIERE A IMOBILELOR NECESARE LUCRARII CONSTRUIRE SALA DE SPORT LA SCOALA SAMSON BODNARESCU DIN COMUNA GALANESTI, JUD. SUCEAVA

PLANSA NR. 1

- PROIECT -

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL -

Nr. 4219 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE

privind aprobarea acordării drepturilor băneşti aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare

Consiliul Local al comunei Gălăneşti, judeţul Suceava;
Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul financiar -contabil;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism şi Raportul de avizare al Comisiei pentru învăţământ, sănătate şi familie, muncă şi protecţie socială, activităţi social-culturale, culte, protecţie copii;
- Solicitarea Consiliului de Administraţie al Şcolii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălăneşti;
- Prevederile art. 127 lit. k) din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023
- Prevederile art. 3 din Normele metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la şi de la locul de muncă a cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar din învăţământul preuniversitar de stat aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 569/2015;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. "b" şi alin. (4) lit. "a" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a" din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art. 1 Se aprobă acordarea drepturilor băneşti aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare, pentru luna iunie 2025, în cuantum total de 1748 lei.

Art. 2 Primarul comunei Gălăneşti şi Compartimentul financiar contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Secretarul general al comunei Gălăneşti va asigura publicitatea şi comunicarea prezentei hotărâri instituţiilor şi persoanelor interesate.

Iniţiator
PRIMAR
.....
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA L.S.

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI
.....
Hrişcă Ilenuţa

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI
PRIMAR

Nr. 4219 din 21.07.2025

Referat de aprobare

La proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării drepturilor băneşti aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare

În conformitate cu prevederile art. 127 lit. k) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 conform căruia: În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:Asigură personalului didactic care nu dispune de locuință în unitatea administrativ-teritorială decontarea cheltuielilor de transport.

Prin adresa Şcolii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălăneşti, am fost înştiinţaţi referitor la suma solicitată pentru decontarea contravalorii transportului cadrelor didactice pentru luna iunie 2025, în cuantum total de 1748 lei.

Având în vedere cele prezentate mai sus propun un proiect de hotărâre privind aprobarea acordării drepturilor băneşti aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare, pentru perioada menţionată.

Primar,

Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

ROMÂNIA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

- Compartimentul financiar – contabil -

Nr. 4219 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării drepturilor băneşti aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare

În conformitate cu prevederile art. 127 lit. k) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 conform căruia: În domeniul educației, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții: Asigură personalului didactic care nu dispune de locuință în unitatea administrativ-teritorială decontarea cheltuielilor de transport.

Prin adresa Şcolii Gimnaziale „Samson Bodnărescu" Gălăneşti, am fost înştiinţaţi referitor la suma solicitată pentru decontarea contravalorii transportului cadrelor didactice pentru luna iunie 2025, în cuantum total de 1748 lei.

Având în vedere cele prezentate propunem spre analiză şi aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării drepturilor băneşti aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare.

Inspector,
Prelipcean Rodica

Proiect

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL –

Nr. 4220 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE

privind aprobarea acordării unui ajutor de urgenţă domnului Chifan Petru

Consiliul Local al comunei Gălăneşti, judeţul Suceava;
Având în vedere:

- Cererea domnului Chifan Petru nr. 4021/2025 prin care solicită acordarea unui ajutor financiar;
- Referatul de aprobare prezentat de primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate al responsabilului cu probleme de asistenţă socială;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism şi Raportul de avizare al Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Anexa la Hotărârea Consiliului local Gălăneşti nr. 13/2024 privind aprobarea situațiilor deosebite, altele decât situațiile de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizotii pentru care se pot acorda ajutoare de urgență in baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 85 coroborat cu art. 84 din Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 59, art. 60 și art. 61 din Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. d) şi alin. 7 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art.1. Se aprobă acordarea unui ajutor de urgenţă în valoare de _____ lei domnului Chifan Petru domiciliat în comuna Gălăneşti, sat Gălăneşti, nr. 275, judeţul Suceava în vederea acoperirii unei părţi din cheltuielile necesare reparării pagubelor produse în incendiu.

Art.2 Primarul comunei Gălăneşti şi compartimentul financiar contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIŢIATOR
Primar
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA L.S.

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI
Hrişcă Ilenuţa

R O M Â N IA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMARIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4220 din 21.07.2025

Referat de aprobare

privind aprobarea acordării unui ajutor de urgenţă domnului Chifan Petru

Analizând cererea nr. 4021/2025 prin care domnul Chifan Petru solicită acordarea unui ajutor financiar;

Luând în considerare faptul că situaţia se încadrează în prevederile anexei la Hotărârea Consiliului Local Gălăneşti nr. 13/2024 privind aprobarea situațiilor deosebite, altele decât situațiile de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizotii pentru care se pot acorda ajutoare de urgență in baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare.

Propun spre dezbatere proiectul de hotărâre privind acordarea unui ajutor de urgenţă domnului Chifan Petru domiciliat în comuna Gălăneşti, sat Gălăneşti, nr. 275, judeţul Suceava în vederea acoperirii unei părţi din cheltuielile necesare reparării pagubelor produse în incendiu.

PRIMAR,

Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

R O M Â N IA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMARIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4220 din 21.07.2025

Raport de specialitate

privind aprobarea acordării unui ajutor de urgenţă domnului Chifan Petru

Ca urmare a cererii domnului Chifan Petru prin care solicită acordarea unui ajutor financiar și a anchetei sociale efectuate, am constatat că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare şi Hotărârii Consiliului Local Gălăneşti nr. 13/2024 privind aprobarea situațiilor deosebite, altele decât situațiile de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizotii pentru care se pot acorda ajutoare de urgență in baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, reiese necesitatea acordării unui ajutor financiar de urgenţă, după cum urmează:

Domnului Chifan Petru domiciliat în comuna Gălăneşti, sat Gălăneşti, nr. 275 judeţul Suceava în vederea acoperirii unei părţi din cheltuielile necesare reparării pagubelor produse în incendiu.

Referent,
Crăciun Constantin

PROIECT

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
CONSILIUL LOCAL

Nr. 4221 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE
Privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă

Consiliul Local al comunei Gălăneşti, judeţul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru administraţie publică locală, juridică şi de disciplină, apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor cetăţenilor;
- Prevederile art. 10, lit. b) din Legea nr. 481/2004 privind Protecţia Civilă;
- Prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a) şi d), alin. 3 lit. c), alin. 7 lit. h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R Ă Ş T E

Art. 1 Se aprobă reorganizarea Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Gălăneşti, de categoria a II- a (C2), cu organigrama şi numărul de personal angajaţi şi voluntari cuprinse în Anexa la prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul comunei Gălăneşti va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Iniţiator
PRIMAR
.....
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
Hrişcă Ilenuţa
.....

ANEXA LA PROIECT HCL

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI
GĂLĂNEŞTI

ORGANIGRAMA
Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Gălăneşti
- CATEGORIA A II -A -

Număr de personal: 24 (2 angajaţi+ 22 voluntari)

Atribuţii şef serviciu – IACOVIŢĂ IOSIF- GHEORGHE

Compartimentul (specialiştii) pentru prevenire:

- SFICHI CONSTANTIN – Sef compartiment prevenire
- SFICHI CONSTANTIN, pentru instituţiile publice şi operatorii economici din subordinea Consiliului Local;
- BAHNEAN NICOLAI (pentru gospodăriile populaţiei) – Gălăneşti
- BODNAR VIOREL (pentru gospodăriile populaţiei) – Gălăneşti
- PRECOP ILIE (pentru gospodăriile populaţiei) – Gălăneşti
- MOLOCE GHEORGHE (pentru gospodăriile populaţiei) – Hurjuieni
- CÎRDEI GHEORGHE (pentru gospodăriile populaţiei) – Hurjuieni

1. **Formaţie de intervenţie**
   - şef formaţie de intervenţie – BODNAR VIOREL

Tura 1:
Grupa de intervenţie la autospecială
- comandant grupă – BAHNEAN NICOLAI
- servant 1 – BODNAR GHEORGHE CONSTANTIN
- servant 2 – PRECOP ILIE
- servant 3 – MOLOCE GHEORGHE
- servant 4 – CÎRDEI GHEORGHE
- şofer – BODNAR VIOREL

Tura 2:
Grupa de intervenţie la autospecială
- comandant grupă – BODNAR VIOREL
- servant 1 – BAHNEAN NICOLAI

- servant 2 –MOLOCE GHEORGHE
- servant 3 – PRECOP ILIE
- servant 4 – CÎRDEI GHEORGHE
- şofer – SFICHI CONSTANTIN

Tura 3:

Grupa de intervenţie la autospecială

- comandant grupă – BODNAR GHEORGHE CONSTANTIN
- servant 1 – MOLOCE GHEORGHE
- servant 2 – CÎRDEI GHEORGHE
- servant 3 – PRECOP ILIE
- servant 4 – BAHNEAN NICOLAI
- şofer – BODNAR VIOREL

Echipe specializate;

1. **Echipă incendii:**
   - şef echipă – BAHNEAN NICOLAI
   - servant – PRECOP ILIE
   - servant – CÎRDEI GHEORGHE
   - servant – MOLOCE GHEORGHE
   - servant – BODNAR GHEORGHE CONSTANTIN
   - servant – BODNAR VIOREL

2. Echipa înştiinţare - alarmare

- MOLOCE GHEORGHE – şef de echipă
- MIRONESCU MARGARETA ILARIA
- BODNAR GHEORGHE
- SFICHI TEODOR

3. Echipa de cercetare – căutare

- MOLOCE FLORIN VALERIAN– şef de echipă
- GALAN VALERIAN
- SAVU GHEORGHE

4. Echipa deblocare - salvare

- HURJUI IOAN – şef de echipă
- BODNAR GHEORGHE CONSTANTIN
- GALAN CONSTANTIN
- CORFUS CĂTĂLIN PETRICĂ VASIMIR
- GALAN VALERIAN

5. Echipa sanitară

- Medic veterinar - Dr. CRISTEA CONSTANTIN – şef echipă

- Medic uman - Dr. MAXINEANU COROAMĂ CARMEN
- Asistent medical - HURJUI ELVIRA CORINA

6. Echipa evacuare

- BAHNEAN NICOLAI– şef de echipă
- BABALEAN ADRIAN CONSTANTIN
- GALAN MIHAI MARIAN

7. Echipă transmisiuni

- BODNAR VIOREL – şef de echipă
- BODNAR GHEORGHE CONSTANTIN
- SFICHI TEODOR CONSTANTIN

8. Echipa protecţie C.R.B.N.

- PRECOP ILIE– şef de echipă
- MOLOCE CONSTANTIN
- CUCIUREAN DĂNUŢ

9. Echipă suport logistic

- SFICHI CONSTANTIN – şef echipă Camion 8 t - primărie
- BODNAR ANDREI - 1 încărcător frontal - primărie
- SFICHI TEODOR - 1 tractor cu remorcă şi 1 escavator
- MOLOCE FLORIN - 1 tractor cu remorcă
- GALAN VALERIAN - 1 tractor cu remorcă
- SAVU GHEORGHE - 1tractor cu remorcă

ROMÂNIA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4221 din 21.07.2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectulde hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă

Situaţiile de urgenţă pot fi descrise ca evenimente excepţionale, al căror caracter este nonmilitar, dar a căror amploare şi intensitate ameninţă viaţa şi sănătatea populaţiei, mediul înconjurător, precum şi valorile materiale şi culturale importante. Pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri şi acţiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare şi managementul unitar al forţelor şi mijloacelor implicate.

Apărarea împotriva situaţiilor de urgenţă, reprezintă ansamblul integrat de măsuri tehnice şi organizatorice, precum şi de activităţi specifice, planificate şi realizate potrivit legii, în scopul de a asigura identificarea, evaluarea, controlul şi combaterea situaţiilor de urgenţă, informarea cetăţenilor asupra acestora, precum şi intervenţie operativă pentru salvarea şi acordarea ajutorului pentru persoanele aflate în pericol, eliminarea situaţiilor de urgenţă şi limitarea efectelor acestora.

În conformitate cu - Prevederile art. 10, lit. b) din Legea nr. 481/2004 privind Protecţia Civilă;

- Prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Supunem spre dezbaterea şi aprobarea Consiliului Local Gălăneşti, proiectul de hotărâre astfel cum a fost el redactat.

Primar,
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

ROMÂNIA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4221 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă

Situaţiile de urgenţă pot fi descrise ca evenimente excepţionale, al căror caracter este nonmilitar, dar a căror amploare şi intensitate ameninţă viaţa şi sănătatea populaţiei, mediul înconjurător, precum şi valorile materiale şi culturale importante. Pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri şi acţiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare şi managementul unitar al forţelor şi mijloacelor implicate.

În conformitate cu - Prevederile art. 10, lit. b) din Legea nr. 481/2004 privind Protecţia Civilă;

- Prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Propun spre dezbaterea şi aprobarea Consiliului Local Gălăneşti proiectul de hotărâre privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă.

Consilier,

Galan Ana- Adina

PROIECT

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
CONSILIUL LOCAL

Nr. 4222 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE

privind declanşarea procedurii de expropriere a unor imobile pentru realizarea obiectivului de investiţii "IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA"

Consiliul Local al comunei Gălăneşti:

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului prin care se propune declanşarea procedurii de expropriere a unor terenuri pentru realizarea obiectivului de investiţii "IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEJUL SUCEAVA;
- Raportul compartimentului de specialitate;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism;
- Planul topografic al culoarului de expropriere avizat OCPI Suceava;
- Prevederile Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes naţional, judeţean sau local, forma actualizată;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 53/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes naţional, judeţean sau local, cu modificările şi completările ulterioare;
- Raportul de evaluare a terenului care se expropriază, întocmit de evaluatorul autorizat ANEVAR Carmen Laura OHMT, în luna iunie 2025;
- PT "ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA elaborat de către SC Topgeosys SRL Suceava;
- Avizele DSP Suceava, SGA Suceava şi APM Suceava pentru obiectivul de investiţii ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) şi (2), lit. b), c) şi art. 196 (1) lit. "a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ modificat ulterior.

HOTĂRĂŞTE:

Art.1.Se aprobă amplasamentul, în suprafaţă totală de **3.551** mp, precum şi documentaţia cadastrală avizată de OCPI ce constituie coridorul de expropriere, pentru obiectivul de investiţiei "**IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA**" , conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2.Se aprobă declanşarea procedurii de expropriere a imobilelor ce reprezinta

coridorul de expropriere precizat la art. 1 din prezenta hotărâre.

Art.3.Se aprobă lista cuprinzând imobilele proprietate privată supuse exproprierii potrivit art.1, situate pe raza localității Gălănești din județul Suceava, precum și proprietarii sau deținătorii acestora, prevăzută în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.4. Pentru imobilele proprietate privată a comunei Gălănești, care fac parte din coridorul de expropriere, situate pe amplasamentul aprobat conform art. 1, consiliul local aprobă exproprierea fără plată.

Art.5. Obiectivul de investiție "**ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEȘTI ȘI HURJUIENI COMUNA GALANEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA**" este finanțat din bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Gălănești.

Art.6. Se aprobă suma aferentă despăgubirii pentru persoanele private, estimată la 4,73 euro/ mp respectiv 23,78 lei/mp la data evaluării, conform raportului de evaluare întocmit de evaluatorul autorizat, OHMT Carmen Laura.

Art.7.Suma aferentă despăgubirii va fi prevăzută în bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Gălănești și se va achita în termen de 30 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri într-un cont bancar deschis pe numele expropriatorului la dispoziția proprietarilor terenurilor care se expropriază, în vederea efectuării plății despăgubirilor în cadrul procedurii de expropriere, în condițiile legii.

Art.8.Planul cu amplasamentul lucrării și delimitarea coridorului de expropriere se aduc la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local al comunei Gălănești .

Art.9.Se împuternicește Primarul comunei Gălănești să semneze dispoziția de expropriere a terenului ce face obiectul prezentei hotărâri.

Art.10.Primarul comunei Gălănești va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 11. Secretarul general al comunei Gălănești va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și persoanelor interesate.

Inițiator
PRIMAR

.....

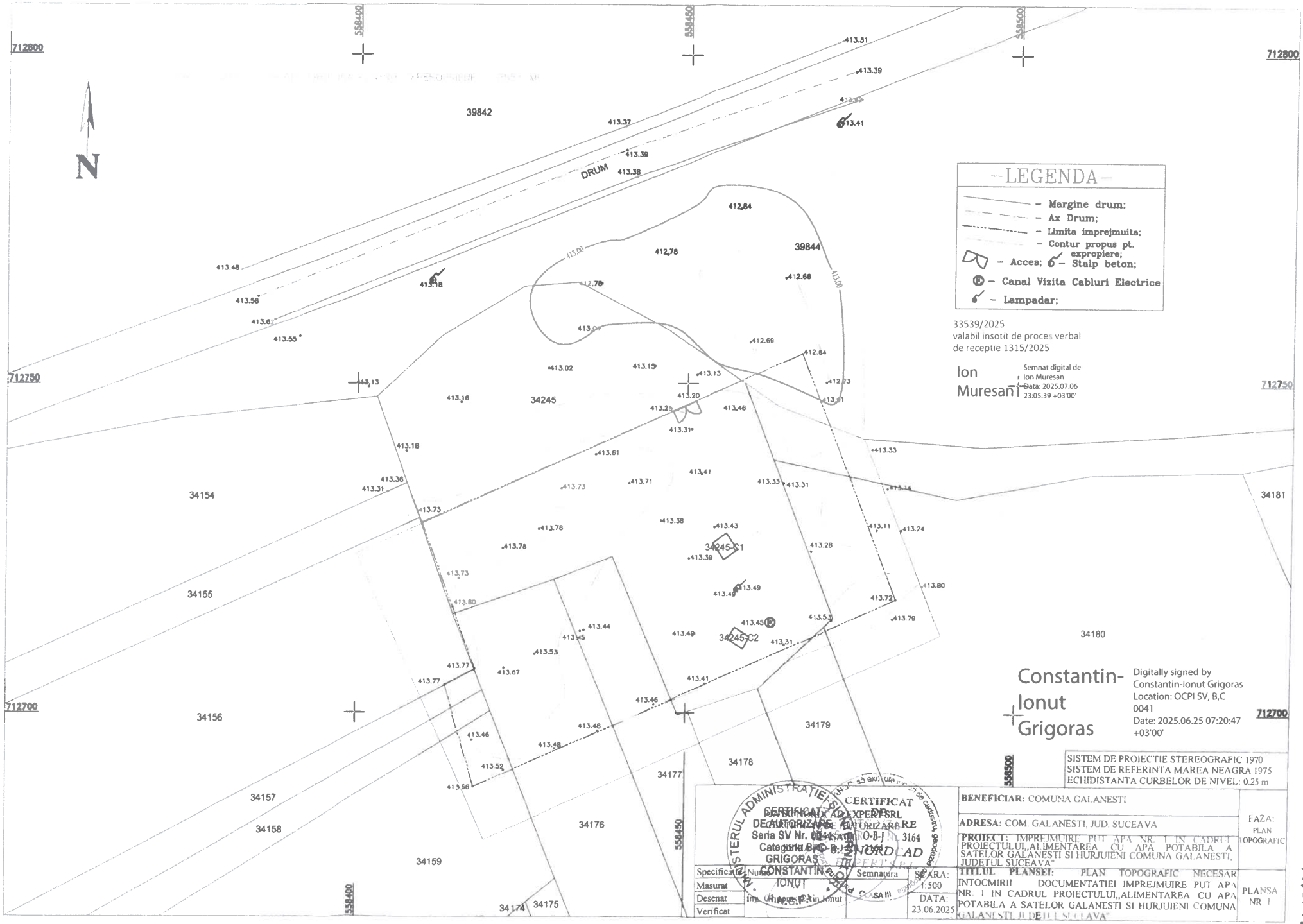
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI

.....

Hrișcă Ilenuța



33539/2025
valabil insotit de proces verbal
de receptie 1315/2025

Ion Muresan — Semnat digital de Ion Muresan, Data: 2025.07.06 23:05:39 +03'00'

Constantin-Ionut Grigoras — Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras, Location: OCPI SV, B,C 0041, Date: 2025.06.25 07:20:47 +03'00'

SISTEM DE PROIECTIE STEREOGRAFIC 1970
SISTEM DE REFERINTA MAREA NEAGRA 1975
ECHIDISTANTA CURBELOR DE NIVEL: 0.25 m

CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0144 emis de O.C.P.I. SV
Categoria B,C - B, C
GRIGORAS CONSTANTIN-IONUT

Specificat	Nume	Semnatura
Masurat		
Desenat	Ing. Grigoras Constantin Ionut	
Verificat		

SCARA: 1:500
DATA: 23.06.2025

BENEFICIAR: COMUNA GALANESTI

ADRESA: COM. GALANESTI, JUD. SUCEAVA

FAZA: PLAN TOPOGRAFIC

PROIECT: IMPREJMUIRE PUT APA NR. 1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANESTI SI HURJUIENI COMUNA GALANESTI, JUDETUL SUCEAVA"

TITLUL PLANSEI: PLAN TOPOGRAFIC NECESAR INTOCMIRII DOCUMENTATIEI IMPREJMUIRE PUT APA NR. 1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANESTI SI HURJUIENI COMUNA GALANESTI, JUDETUL SUCEAVA"

PLANSA NR. 1

ANEXA NR. 1

STUDIU TOPOGRAFIC

NECESAR INTOCMIRII DOCUMENTATIEI DE

IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANESTI SI HURJUIENI COMUNA GALANESTI, JUDETUL SUCEAVA”

DATA: 23.06.2025

Constantin-Ionut Grigoras

Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:21:06 +03'00'

BENEFICIARI: COMUNA GALANESTI
EXECUTANT: PJA SC NORDCAD EXPERT SRL

Adesa Imobil: Judetul Suceava, com. Galanesti

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0
Categoria B, C
GRIGORAS CONSTANTIN IONUT
A.N.C.P.I.

CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria RO-B-I Nr. 3154
S.C. NORDCAD EXPERT S.R.L.

2025

BORDEROU DE PIESE

1. Piese scrise:

   - Borderou de piese;
   - Date generale despre amplasament;
   - Memoriu tehnic;
   - Inventar de coordonate;
   - Calculul analitic al suprafetelor;
   - Acte de proprietate (Certificat de Urbanism, Extras CF).

2. Piese desenate:

   - Plan de incadrare in zona la scara 1:5000;
   - Plan topografic la scara 1: 500;

Constantin-Ionut Grigoras

Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:21:37 +03'00'

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 00
Categoria B, C
GRIGORAS CONSTANTIN IONUT
A.N.C.P.I.
OCPI să execute lucrări de cadastru, geodezie
ERTIFICAT DE TORIZARE
Se RO-B-J Nr. 3164
NORDCAD PERT S.R.L.
CLASA III

DATE GENERALE DESPRE AMPLASAMENT

1. Beneficiarii lucrarii sunt: COMUNA GALANESTI

2. Amplasamentul este situat in extravilanul com. Galanesti, jud.Suceava.
   Trapez: L-35-4-B-c-1-I, L-35-4-B-c-1-II
3. Operatiuni topografice: Ridicari topografice in Sistem STEREO 70 si cote in sistem Marea Neagra

Constantin-Ionut Grigoras

Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:21:48 +03'00'

CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0041
Categoria B, C
GRIGORAS CONSTANTIN IONUT
A.N.C.P.I.

MEMORIU TEHNIC

I. Generalitati

1.Fondul topografic existent

Planuri existente: In zona amplasamentului exista planuri la scara 1: 5000, ortofotoplanuri si schite puse la dispozitie de catre beneficiar.

2.Date despre amplasament

Zona studiata/conturul propus pt. expropriere are suprafata totala de 3551 mp, cu acces la drum pe latura nordica, are o geometrie a reliefului relativ plana, forma proprietatii este neregulata, iar limite terenului sunt partial imprejmuite cu gard.

II. Lucrari topografice

Lucrarile topografice au cuprins mai multe etape:

1. Faza de teren care cuprinde:

Recunoasterea terenului de masurat;
Ridicarea in plan a detaliilor.

2. Faza de birou care cuprinde:

Calcule topografice;
Cartografierea planurilor.

1. Faza de teren

Recunoasterea terenului de masurat

Realizarea obiectivului a fost efectuata impreuna cu beneficiarul si a constat in identificarea terenului si identificarea punctelor din reteaua geodezica din zona.

Ridicarea in plan a detaliilor

Ridicarea in plan a detaliilor a fost efectuata cu Gps Hi Target V-500.

Din categoria punctelor de detaliu radiate au facut parte:
-marginea si axul drumului;
-stalpi electrici;
-alte elemente identificate in teren.

Ridicarea s-a executat in sistemul de coordonate STEREO 70, iar cotele s-au determinat in sistemul de cote Marea Neagra.

Lucrarea se incadreaza in tolerantele admise.

2. Faza de birou

Calcule topografice

Calculul punctelor radiate s-a efectuat automat, utilizandu-se programele: *Microsoft Office, Topko 2009 Express.*

Cartografierea planurilor

Semnele conventionale folosite la intocmirea foii de plan sunt identificate cu cele din Normativul de conditii tehnice de executare si receptie a lucrarilor geodezice topografice pentru intocmirea planurilor topografice C110/69.

Constantin-Ionut Grigoras
Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:21:59 +03'00'

MINISTERUL ADMINISTRATIEI SI INTERNELOR
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0041
Categoria B, C
GRIGORAS CONSTANTIN IONUT
A.N.C.P.I.
SA III

III. Metode si aparatura folosite la masuratori:

Operatiuni topo-cadastrale efectuate: Lucrarea a fost executata cu ajutorul GPS Hi Target V-500, prin utilizarea în timp real a corecţiilor diferenţiale de la serviciul specializat ROMPOS, modul de lucru RTK, folosind statia NTRIP Nearest_3.1.

- **Sistemul de coordonate:** Stereografic 1970
- **Puncte geodezice de sprijin vechi si noi folosite:** Puncte determinate cu ajutorul GPS Hi Target V-500, prin utilizarea în timp real a corectiilor diferentiale de la serviciul specializat TRIMBLE VRS NOW, modul de lucru RTK, folosind statia NTRIP TVN_RTCM_31.
- **Starea punctelor geodezice vechi :**
- **Descrierea punctelor topografice noi determinate in cadrul lucrarii (puncte de indesire ale retelei de sprijin sau ale retelei de ridicare).** S-au determinat doua puncte de statie cu ajutorul GPS Hi Target V-500, prin utilizarea în timp real a corecţiilor diferenţiale de la serviciul specializat ROMPOS, modul de lucru RTK, folosind statia NTRIP Nearest_3.1. Punctele de detaliu au fost determinate prin metoda radierii, iar suprafetele au fost calculate analitic.

- Precizii obtinute:

Utilizand GPS Hi Target V-500:

In mod static

- Acuratete pe orizontala = 2.5 mm ± 0.5 ppm (RMS)
- Acuratete pe verticala = 5 mm ± 0.5 ppm (RMS)

In mod RTK

- Acuratetea de pozitionare pe orizontala = 8 mm ± 0.5 ppm (RMS)
- Acuratetea de pozitionare pe verticala = 15 mm ± 0.5 ppm (RMS)

Metodele folosite asigura precizia necesara si se incadreaza in normele A.N.C.P.I..

La exploatarea detaliilor s-a avut in vedere sa se asigure o densitate optima de puncte cotate care sa redea cat mai corect forma terenului impusa de cerintele beneficiarului.

Situatia juridica a imobilului in Cartea Funciara este:

Zona studiata/conturul propus pt. expropriere se identifica cu parte din imobilele inscrise in CF 34156, 34157, 34158, 34159, 34176, 34177, 34178, 34179, 34180, 34245, UAT Galanesti, se afla situat in extravilanul comunei Galanesti, jud. Suceava si are ca si proprietari, COMUNA GALANESTI-DOMENIUL PRIVAT pt terenul inscris in CF34245, proprietar NEIDENTIFICAT pt imobilele inscrise in CF34159 si CF34179, respectiv propritari privati pt terenurile inscrise in CF 34156, 34157, 34158, 34176, 34177, 34178, 34180, imobile ce vor fi propuse spre expropriere.

Planul topografic este necesar la intocmirea documentatiei de *„IMPREJMUIRE PUT APA NR. 1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANESTI SI HURJUIENI COMUNA GALANESTI, JUDETUL SUCEAVA''.''*, conform *Certificat de Urbanism nr. 13 din.03.06.2025.*

Constantin-Ionut Grigoras

Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:22:11 +03'00'

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0041
Categoria B, C
GRIGORAS CONSTANTIN IONUT
A.N.C.P.I.

...RTIFICAT DE ...UTORIZARE RO-B-J Nr. 3164 ...IORDCAD ...ERT S.R.L.

CALCULUL ANALITIC AL SUPRAFETELOR

ZONA STUDIATA

Nr. Pct.	Coordonate pct.de contur		Lungimi laturi D(i,i+1)
	X [m]	Y [m]	
1	712724.233	558399.908	63.887
2	712750.533	558458.130	0.532
3	712750.232	558458.569	6.188
4	712746.735	558463.674	13.972
5	712741.763	558476.731	32.145
6	712711.931	558488.703	75.857
7	712680.703	558419.572	47.765
S(1)=3551.39mp P=240.345m			

Constantin-Ionut Grigoras

Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:22:23 +03'00'

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 00
Categoria B, C
GRIGORAȘ CONSTANTIN IONUȚ
A.N.C.P.I.

Inventar Coordonate

Nr. crt.	Inventar Coordonate		
	X (m)	Y (m)	Z (m)
42	712789.514	558472.470	413.410
46	712793.279	558475.815	413.420
48	712797.437	558474.990	413.390
52	712802.115	558472.829	413.310
56	712789.004	558440.000	413.370
60	712785.438	558440.159	413.390
64	712781.398	558441.814	413.380
68	712765.590	558411.035	413.180
71	712759.667	558387.268	413.620
75	712763.132	558384.695	413.580
80	712767.207	558382.147	413.480
83	712757.182	558390.924	413.550
85	712749.479	558401.600	413.130
89	712733.558	558404.606	413.310
95	712734.866	558407.520	413.360
98	712728.909	558409.852	413.730
103	712739.744	558407.448	413.180
109	712747.133	558415.676	413.160
112	712752.359	558428.897	413.020
120	712758.423	558436.351	413.010
122	712765.233	558436.625	412.780
125	712769.754	558446.654	412.780
132	712776.612	558457.778	412.840
134	712766.153	558464.750	412.660
138	712754.664	558467.287	412.640
143	712750.319	558470.978	412.730
146	712747.471	558470.129	413.010
152	712740.076	558478.029	413.330
154	712734.182	558480.435	413.140
158	712727.910	558482.589	413.240
162	712719.388	558485.819	413.800
167	712717.316	558481.873	413.720
171	712714.335	558481.418	413.790
175	712727.827	558478.849	413.110
178	712756.383	558459.393	412.690
182	712751.312	558451.351	413.130
185	712747.390	558451.231	413.200
190	712745.786	558447.753	413.250
192	712746.044	558457.402	413.460
195	712735.023	558464.513	413.310
196	712734.989	558464.658	413.330
199	712724.611	558468.971	413.280
204	712714.192	558472.088	413.530
206	712710.467	558465.024	413.310
211	712713.838	558462.914	413.450
214	712718.613	558457.869	413.490
215	712718.868	558457.641	413.490
220	712712.113	558451.419	413.490
222	712704.459	558453.027	413.410
225	712701.258	558445.252	413.460
227	712697.313	558436.715	413.480
231	712694.574	558430.302	413.480
237	712691.184	558422.624	413.520
238	712688.662	558418.034	413.660
242	712695.907	558417.781	413.460
245	712704.256	558413.399	413.770
248	712706.698	558418.030	413.770
252	712706.829	558422.542	413.670

Nr. crt.	Inventar Coordonate		
	X (m)	Y (m)	Z (m)
255	712708.952	558427.175	413.530
257	712712.403	558433.971	413.450
258	712712.583	558434.538	413.440
260	712716.098	558414.580	413.800
264	712720.390	558415.554	413.730
266	712725.011	558422.243	413.780
269	712727.877	558427.662	413.780
273	712734.020	558430.956	413.730
276	712739.222	558436.085	413.610
278	712734.867	558441.161	413.710
282	712729.177	558446.075	413.380
285	712723.497	558450.429	413.390
287	712728.227	558454.281	413.430
290	712736.293	558452.259	413.410
293	712743.084	558450.708	413.310
295	712752.686	558444.871	413.150

Constantin-Ionut Grigoras

Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:22:33 +03'00'

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 00[illegible]
Categoria B, C
GRIGORAS CONSTANTIN IONUT
A.N.C.P.I.

CERTIFICAT DE UTORIZARE
ia RO-B-J Nr. 3164
NORDCAD PERT S.R.L.

Anexa grafica

PLAN DE INCADRARE IN ZONA

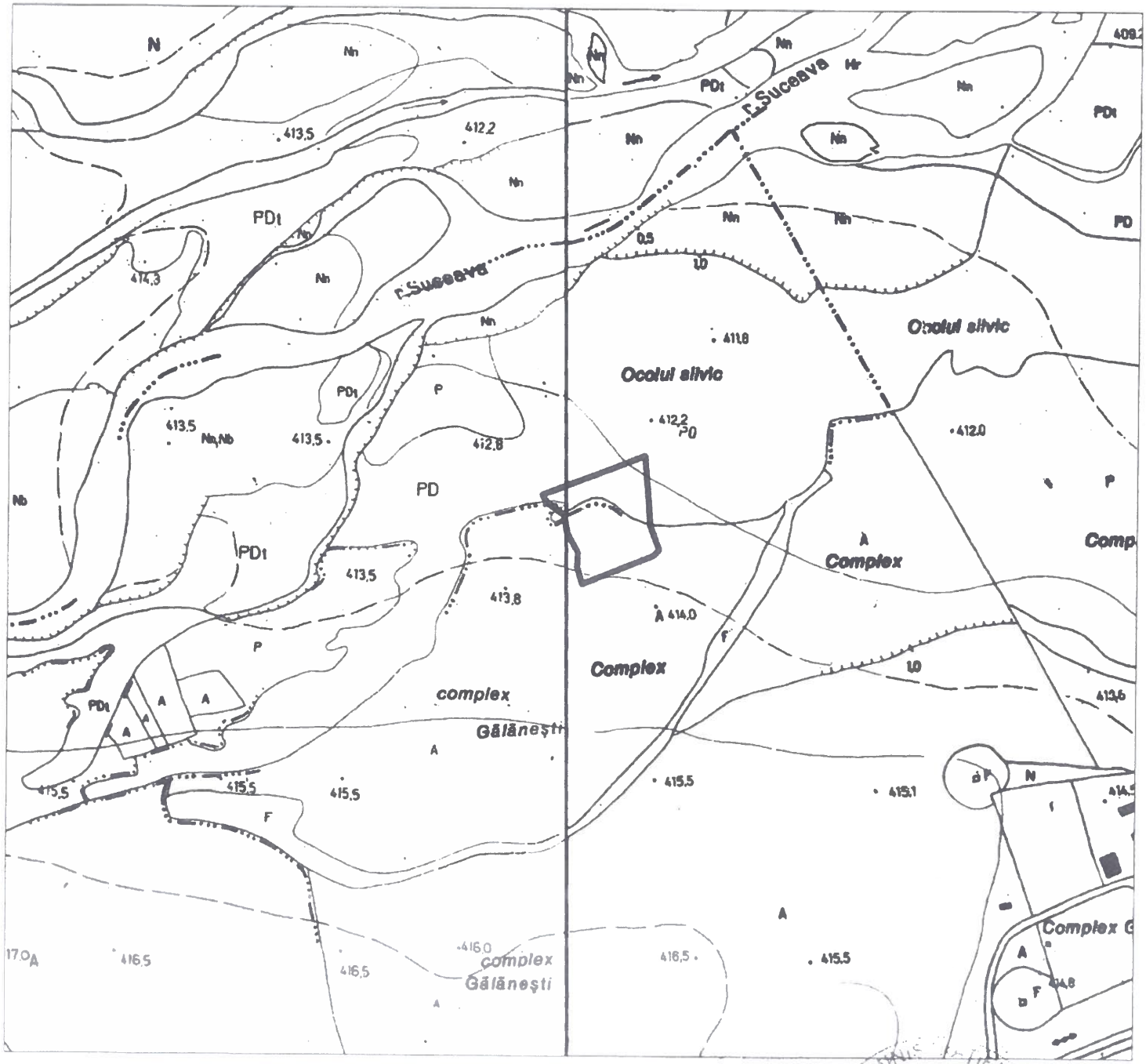
Scara 1:5000

Beneficiar: COMUNA GALANESTI

Trapez:L-35-4-B-c-1-I, L-35-4-B-c-1-II

CF: 34156, 34157, 34158, 34159, 34176, 34177, 34178, 34179, 34180, 34245

Extravilan UAT Galanesti, Jud. Suceava,



Constantin-Ionut Grigoras

Digitally signed by Constantin-Ionut Grigoras
Location: OCPI SV, B,C 0041
Date: 2025.06.25 07:22:55 +03'00'

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
CERTIFICAT DE AUTORIZARE
Seria SV Nr. 0041
Categoria B, C
GRIGORAS CONSTANTIN IONUT
PJA NORD CADASTRU SRL
A.N.C.P.I.

PROCES VERBAL DE RECEPŢIE 1315 / 2025

Întocmit astăzi, **06/07/2025**, privind cererea **33539** din **25/06/2025**
având aviz de incepere a lucrărilor cu nr .... din .....

1. Beneficiar: COMUNA GALANESTI

2. Executant: Grigoras Constantin Ionut

3. Denumirea lucrărilor recepţionate: PLAN TOPOGRAFIC NECESAR INTOCMIRII DOCUMENTATIEI DE IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI ,,ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANESTI SI HURJUIENI COMUNA GALANESTI, JUDETUL SUCEAVA''

4. Nominalizarea documentelor şi a documentaţiilor care se predau Oficiului de Cadastru şi Publicitate Imobiliară SUCEAVA conform avizului de incepere a lucrărilor:

Număr act	Data act	Tip act	Emitent
1	23.06.2025	inscris sub semnatura privata	PFA Grigoras Constantin-
2	23.06.2025	inscris sub semnatura privata	PFA Grigoras Constantin-
13	03.06.2025	act administrativ	PRIMARIA com. Galanesti
3 (Plan	23.06.2025	inscris sub semnatura privata	PFA Grigoras Constantin-

Aşa cum sunt ataşate la cerere.

5. Concluzii:

Pentru procesul verbal 1315 au fost recepţionate 1 propuneri:

* Conform Ordin 600/2023 documentatia SUPORT TOPOGRAFIC PENTRU INVESTITIA - IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI - ALIMENTAREA CU APA POTABILA A LOC GALANESTI SI HURJUIENI, UAT GALANESTI, JUDETUL SUCEAVA, s-a intocmit in format electronic si contine:
  - Dovada achitarii tarifelor legale - scutit;
  - Cerere de receptie;
  - Certificat de urbanism - 13/03.06.2025;
  - Memoriul tehnic, care cuprinde: date referitoare la imobilele afectate de investitie, aparatura folosita, precizii, softuri folosite, format redactare, suprafata imobilului/supusa investitiei - 0.3551 ha;
  - Inventar coordonate si calcul suprafata studiata;
  - Plan topografic - 1 plansa - sc. 1:500, cu reprezentarea zonei supusa investitiei;
  - Documentatia in format digital pentru zona supusa investitiei.

6. Erori topologice faţă de alte entităţi spaţiale:

Identificator	Tip eroare	Mesaj suprapunere
34176	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34176 pe o suprafata de 533 mp!
34177	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34177 pe o suprafata de 312 mp!
34178	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34178 pe o suprafata de 50 mp!
34179	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34179 pe o suprafata de 79 mp!
34180	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34180 pe o suprafata de 438 mp!
34157	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34157 pe o suprafata de 32 mp!
34158	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34158 pe o suprafata de 31 mp!
34156	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34156 pe o suprafata de 235 mp!
34159	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34159 pe o suprafata de 142 mp!
34245	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se suprapune cu terenul 34245 pe o suprafata de 1571 mp!
-	Avertizare	Receptia 33539/25.06.2025: Poligonul 1 se afla intr-o zona reglementata prin L17/2014! UAT 148872

Anexa nr.2

LISTA

cuprinzand proprietarii sau detinatorii de imobilele proprietate privata, care fac parte din coridorul de expropriere al lucrarii de utilitate publica de interes local " **IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA** ", aflate pe raza localitati Galanesti din judetul Suceava

Nr. Crt.	Judet	Unitatea administrativ teritoriala	Nome si prenume proprietar/definator imobil	Tarla/ Strada	Parcela/ Nr. postal	Numar cadastral / numartopo	Numar carte funciara	Categoric de folosinta	Extravilan /Intravilan	Suprafata terenului		Valoarea de despăgubire conform Legii nr. 255/2010	Valoarea de despăgubire conform Legii nr. 255/2010
										Suprafata totala	Suprafata de expropriat		
										(mp)	(mp)	(euro)	(Lei)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Suceava	Galanesti	COROAMĂ AUREL	1	2	34156	34156	A	Extravilan	4000	235	1.111,55	5.610,22
2	Suceava	Galanesti	SORODOC NATALIA LILIANA	1	2	34157	34157	A	Extravilan	1000	32	151,36	763,94
3	Suceava	Galanesti	BREABAN REVECA GEORGETA	1	2	34158	34158	A	Extravilan	1000	31	146,63	740,07
4	Suceava	Galanesti	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2	34159	34159	A	Extravilan	4742	142	0,00	0,00
5	Suceava	Galanesti	FUSA MARIA DOINA	1	2;4	34176	34176	A	Extravilan	3300	533	2.521,09	12.724,45
6	Suceava	Galanesti	BOCA AUREL	1	2;4	34177	34177	A	Extravilan	2000	312	1.475,76	7.448,46
7	Suceava	Galanesti	BOCA DORIN IUSTIN	1	2;3;4	34178	34178	A	Extravilan	1800	50	236,50	1.193,66
8	Suceava	Galanesti	CORNEA AUREL	1	2;3;4	34179	34179	A	Extravilan	2000	79	373,67	1.885,99
9	Suceava	Galanesti	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2;3	34180	34180	A	Extravilan	10852	438	0,00	0,00
10	Suceava	Galanesti	COMUNA GALANESTI DOM . PRIVAT	1	2;3;4	34245	34245	Cc	Extravilan	2650	1571	0,00	0,00
11	Suceava	Galanesti	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2	-	-	N	Extravilan	128	128	0,00	0,00
TOTAL											**3551**	6.016,56	30.366,78

Vizat primar

JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4222 din 21.07.2025

Referat de aprobare
la Proiectul de hotărâre privind declanşarea procedurii de expropriere a unor imobile pentru realizarea obiectivului de investiţii "IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA"

În conformitate cu:

- Prevederile Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes naţional, judeţean sau local, forma actualizată;

- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 53/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes naţional, judeţean sau local, cu modificările şi completările ulterioare;

- Raportul de evaluare a terenului care se expropriază, întocmit de evaluatorul autorizat ANEVAR Carmen Laura OHMT, în luna iunie 2025;

- Avizele DSP Suceava, SGA Suceava şi APM Suceava pentru obiectivul de investiţii ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA;

- În vederea realizării lucrărilor pentru obiectivul de investiţii **"IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA"** este necesară declanşarea procedurii de expropriere a imobilelor ce reprezintă coridorul de expropriere.

În temeiul art. 136 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ propun Consiliului Local adoptarea proiectului de hotărâre privind declanşarea procedurii de expropriere a unor imobile pentru realizarea obiectivului de investiţii "IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA".

PRIMAR,

Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4222 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE
la Proiectul de hotărâre privind declanşarea procedurii de expropriere a unor imobile pentru realizarea obiectivului de investiţii "IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA"

În conformitate cu:

- Prevederile Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes naţional, judeţean sau local, forma actualizată;

- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 53/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes naţional, judeţean sau local, cu modificările şi completările ulterioare;

- Raportul de evaluare a terenului care se expropriază, întocmit de evaluatorul autorizat ANEVAR Carmen Laura OHMT, în luna iunie 2025;

- Avizele DSP Suceava, SGA Suceava şi APM Suceava pentru obiectivul de investiţii ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA;

- În vederea realizării lucrărilor pentru obiectivul de investiţii **"IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA"** este necesară declanşarea procedurii de expropriere a imobilelor ce reprezintă coridorul de expropriere.

Având în vedere cele prezentate, consider că proiectul de hotărâre privind declanşarea procedurii de expropriere a unor imobile pentru realizarea obiectivului de investiţii "IMPREJMUIRE PUT APA NR.1 IN CADRUL PROIECTULUI „ALIMENTAREA CU APA POTABILA A SATELOR GALANEŞTI ŞI HURJUIENI COMUNA GALANEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA" respectă prevederile legislaţiei în vigoare şi îl propun spre analiză şi aprobare Consiliului Local.

Viceprimar,
Iacoviţă Iosif- Gheorghe

CABINET
DE
EXPERTIZE-
EVALUARI
Radauti, str.Bogdan Voda 36
Jud.Suceava

OHMT
CARMEN
LAURA

EXPERT
EVALUATOR
ANEVAR
LEG.18281

RAPORT DE EVALUARE

PROPRIETATE IMOBILIARĂ TEREN
Extravilan arabil, Gălănești
neînregistrat în cartea funciară S- 3.551 mp



Proprietar: Coroamă Aurel, Sorodoc Natalia Liliana , Breaban Reveca Georgeta, Proprietar Neidentificat, Fusa Maria Doina , Boca Aurel, Boca Dorin Iustin, Cornea Aurel , Proprietar Neidentificat, Comuna Galanesti Dom . Privat și Un proprietar care nu a putut să fie identificat

Solicitant: Primăria Comunei Gălănești

-Iunie 2025-

OHMT CARMEN LAURA Legitimația Nr. 18281 Valabil 2025 Specializarea: EPT ANEVAR

SCRISOARE DE TRANSMITERE

Stimate client,

Prezentul raport de evaluare se referă la proprietatea imobiliară compusa din „teren extravilan in suprafata de 3.551 mp, este neînregistrat în cartea funciară, categoria de teren arabil, situat în extravilanul localității Gălănești, jud. Suceava, aflat în proprietatea lui **Coroamă Aurel, Sorodoc Natalia Liliana , Breaban Reveca Georgeta, Proprietar Neidentificat, Fusa Maria Doina , Boca Aurel, Boca Dorin Iustin, Cornea Aurel, Proprietar Neidentificat, Comuna Galanesti, Dom . Privat şi Un proprietar care nu a putut să fie identificat.**

Proprietatea supusă evaluării:

- Se compune din teren arabil, este neînregistrat în cartea funciară, proprietatea lui **Comuna Gălănești**, cu suprafaţa de 3.551 mp. Este teren liber, teren cu categoria de folosință teren arabil.
- Zona în care este amplasată proprietatea este zona periferică a comunei **Gălănești**, zonă agricolă, la cca 1,6 km de Primăria comunei Gălănești.
- Utilităţi: fără

Metoda de evaluare aplicata în prezentul raport a fost metoda comparaţiilor. În cuprinsul raportului sunt prezentate metodele de evaluare şi relevanţa acestora în cazul evaluării prezente.

Scopul evaluării este vanzarea suprafeței de teren de 3.551 mp, ceea ce solicită o estimare a valorii de piaţă în vederea expropierii. Evaluarea în vederea stabilirii valorii de piaţă s-a făcut pentru dreptul deplin de proprietate.

Proprietatea a fost evaluată după ce s-a făcut inspecţia acesteia pe data de 12 iunie 2025 de către Ohmt Carmen Laura. Evaluatorul nu a efectuat expertiză tehnică în detaliu şi nici nu a inspectat alte părţi ale terenului care sunt inaccesibile sau acoperite.

Evaluatorul nu a avut, nu are şi nu va avea interese personale legate de proprietatea evaluată, iar pentru opiniile exprimate în raportul de evaluare anexat îşi asumă întreaga responsabilitate.

Raportul a fost structurat după cum urmează: (1) *Partea introductiva* (2) *Identificarea problemei de evaluat şi termenii de referinţă ai evaluării* – în care se găsesc principalele elemente cu caracter specific care delimitează modul de abordare al evaluării (3) *Prezentarea datelor* – în care sunt prezentate proprietatea imobiliară analizată, datele juridice şi studiul de vandabilitate (4) *Analiza datelor* – conţine aplicarea metodei de evaluare, rezultatul obţinut şi opinia evaluatorului (5) *Anexe* – conţin elemente care susţin argumentele prezentate în raport – documentaţia cadastrală, proiect autorizaţie construcţie, fotografii etc.

Data efectivă a lucrării este ***12 iunie 2025.***

Cursul valutar BNR la data efectuării evaluării este următorul: 5.0291 lei/Euro.

Analizele şi calculele întreprinse în cadrul prezentului raport de evaluare au condus la emiterea opiniei potrivit căreia valoarea de piaţă a proprietăţii imobiliare identificată mai sus, exclusiv T.V.A. este de:

84.380,6 lei (16.778,4 euro), echivalentul a 4,73 euro/mp



Raportul a fost pregătit pe baza standardelor, recomandărilor şi metodologiei de lucru recomandate de către ANEVAR (Asociaţia Naţională a Evaluatorilor din România).

12 iunie 2025

Membru titular ANEVAR
Ec.***Carmen Laura OHMT***

SINTEZA EVALUĂRII

Executant raport de evaluare	**OHMT CARMEN LAURA-EVALUATOR**
Reprezentant legal	**Ohmt Carmen Laura**
Data de referinţă a evaluării / Data inspecţiei proprietăţii	**12.06.2025/12.06.2025**
Prin evaluator autorizat	OHMT Carmen Laura leg. 18281 -valabilă 2025
Semnatura	**Stampila**

neînregistrat în CF , comuna Gălăneşti	S=3.551 mp- neînregistrat în CF
Cadastral neînregistrat în CF / topografic Gălăneşti	
Adresa Terenul subiect este situat pe Centura Municipiului Rădăuţi	
Gălăneşti, jud. Suceava	

Client	**Primăria Comunei Gălăneşti**
Utilizator / Destinatar raport	**Primăria Comunei Gălăneşti**

Tipul valorii: Valoarea de piaţă conform SEV 104 – Tipuri ale valorii:
Valoarea de piaţă este suma estimată pentru care un activ sau o datorie ar putea fi „schimbat(ă) la data evaluării, între un cumpărător hotărât şi un vânzător hotărât, într-otranzacţie nepărtinitoare, după un marketing adecvat şi în care părţile au acţionat fiecare încunoştinţă de cauză, prudent şi fără constrângere".

Descrierea raportului

Prezentul raport de evaluare este unul narativ, detaliat, întocmit în conformitate cu Standardele de evaluare a bunurilor, ediţia 2025, adoptate de ANEVAR, cuprinde descrierea tuturor datelor,faptelor, analizelor, calculelor şi judecăţilor relevante pe care s-a bazat opinia privitoare laindicaţia asupra valorii raportate, nefiind necesară nicio excludere sau abatere de la SEV 103
Raportare (IVS 103).

CARACTERISTICILE IMOBILULUI EVALUAT

Imobil

Identificare scriptică :	Teren extravilan in suprafata de 3.551 mp
Identificare faptică :Conform inspectiei 12.06.2025	Conform titlului de proprietate
Dreptul de proprietate evaluat:	Integral-deplin
Amplasare in localitate:	Zona periferică a comunei Gălăneşti, zonă

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

	agricolă,terenul are ieşire pe Centura Municipiului Rădăuţi
Denumire cartier .	
Vecinatati	terenuri libere
Calitatea vecinatatilor	buna
CMBU :actuala/viitoare	agricolă

Caracteristici teren	
Extravilan : conform titlului de proprietate	extravilan
Categoria de folosinta:conform titlului de proprietate	Teren arabil
Suprafata-mp	3.551 mp
Utilitati la front stradal	nu există
Tipul drumului de acces la terenul evaluat:	pietruit
Calitatea/starea drumului de acces:	buna
Front stradal: ml	Cca 20ml

Caracteristici construcţii (amenajări)	
Tip:	Teren neîmprejmuit
Abordari, metode explorate:	Metoda comparaţiei directe Extracţia de pe piaţă Metoda alocării Metoda reziduală Metoda capitalizării rentei funciare Analiza parcelării şi dezvoltării
Abordari, metode, tehnici utilizate:	Metoda comparatiei directe
Curs de schimb leu/eur folosit in raport:	1 € =5.0291 lei

CUPRINS

Partea I-INTODUCERE
SCRISOARE DE TRANSMITERE....2
CERTIFICAREA EVALUARII....3
REZUMATUL CONCLUZIILOR IMPORTANTE....4

Partea a II-a – IDENTIFICAREA PROBLEMEI DE EVALUAT ŞI TERMENII DE REFERINȚĂ AI EVALUARII
2.1. Identificarea si competenta evaluatorului si a clientului....7
2.2. Precizarea utilizării desemnate....7
2.3. Identificarea proprietăţii de evaluat....7
2.4. Identificarea drepturilor de proprietate....7
2.5. Scopul evaluării....8
2.6. Tipul de valoare şi definiţia acesteia....8
2.7. Premiza evaluării....8
2.8. Data efectivă a opiniei asupra valorii....8
2.9. Modalităţi de plată. Moneda Raportului....9
2.10. Ipoteze şi condiţii limitative....9
2.10.1. Ipoteze....9
2.10.2. Condiţii limitative....10
2.10.3. Ipoteze şi condiţii limitative suplimentare....11
2.11. Informaţii utilizate....11
2.12.Clauza de nepublicare....11
2.13. Responsabilitatea faţă de terţi....11

Partea a III-a – PREZENTAREA DATELOR
3.1 Identificarea proprietăţii, descrierea juridică....12
3.2. Istoricul proprietăţii....13
3.3. Tipul proprietăţii şi definirea pieţei....13
3.4. Date despre aria de piaţa, oraş, vecinătăţi şi localizare....13
3.4.1. Date despre localitate şi aspecte socio-economice....13
3.4.2. Descrierea zonei....15
3.5.Descrierea Amplasamentului....16
3.5.1. Descrierea terenului....16
3.6. Datele privind impozitele şi valorile de impozitare....16
3.7. Analiză de piaţă....17
3.7.1.Starea pieţii. Fapte curente....17
3.7.2. Oferta competitivă pe piaţa imobiliară....19
3.7.3. Analiza cererii solvabile pe piaţa imobiliara....20
3.7.4 Analiza echilibrului....20

Partea a IV-a - ANALIZA DATELOR ŞI A CONCLUZIILOR
4.1.Cea mai bună utilizare a proprietăţii imobiliare....23
4.2. Cea mai bună utilizare a terenului considerat liber....23
4.3. Cea mai bună utilizare a terenului construit....25
4.4. Concluzii CMBU....26
4.5. Abordări, alegerea metodelor....26
4.5.1. Abordarea prin piaţă....27
4.5.2. Tehnica extracţiei....32
4.6. Reconcilierea şi opinia finală asupra valorii....38

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară
4.7. Calificările evaluatorului 38

Partea a V-a ANEXE
Date statistice detaliate, documente de proprietate, schițe, fotografii.....49

Partea a II-a – IDENTIFICAREA PROBLEMEI DE EVALUAT ȘI TERMENII DE REFERINȚĂ AI EVALUARII

2.1. Identificarea clientului

Prezentul raport de evaluare se adresează proprietarului **Comuna Gălănești**, în calitate de solicitant și de destinatar.

Identificarea evaluarului

Ohmt Carmen Laura-expert evaluator ANEVAR, legitimatie 18281.

Adresa evaluatorului, date corespondenta: municipiul Radauti, str. Bogdan Voda nr 36, jud.Suceava. tel: 0752.598.715, e-mail: carmenohmt@yahoo.com

Certificare

Prin prezenta , in limita cunostintelor si informatiilor detinute, certificam ca afirmatiile prezentate si sustinute in acest raport sunt adevarate si corecte.

Certificam ca analizele, opiniile si concluziile prezentate sunt limitate numai de ipotezele – ipotezele speciale prezentate si sunt analizele, opiniile si concluziile personale, fiind nepartinitoare din punct de vedere profesional.

Certificam faptul ca nu avem nici un interes prezent sau de perspectiva cu privire la imobilele care fac obiectul prezentului raport si nici un interes sau influenta legata de partile implicate.

In elaborarea lucrarii au fost luati in considerare toti factorii care au influenta asupra valorii, nefiind omisa in mod deliberat nici o informatie.

Suma ce revine drept plata pentru realizarea prezentului raport nu are nici o legatura cu declararea in raport a unei anumite valori sau interval de valori care sa favorizeze clientul sau alte persoane care au interese legate de client sau de proprietatea evaluata si nu este influentata de aparitia unui eveniment ulterior din partea evaluatorului.

Rezultatele prezentului raport de evaluare nu se bazeaza pe solicitarea obtinerii unei anumite valori, iar renumerarea evaluarii nu se face in functie de satisfacerea unei anumite solicitari,

In elaborarea prezentului raport nu s-a primit asistenta semnificativa din partea nici unei alte persoane in afara evaluatorului care semneaza raportul de evaluare, si care respecta Codul Deontologic al profesiei de evaluator.

Certificam faptul ca evaluatorul care semnaza acest raport nu se afla sub incidenta unor sanctiuni din partea ANEVAR.

2.2. Precizarea utilizării desemnate

La solicitarea proprietarului **Comuna Gălănești**, am procedat la evaluarea proprietății imobiliare de tip teren agricol, zona periferică, zona mixtă, în scopul estimării valorii de piață adecvate, la data de **12.06.2025**, în vederea ***vanzării terenului***.

2.3. Identificarea proprietății de evaluat

Obiectul prezentului raport de evaluare îl constituie proprietatea imobiliară amplasată în extravilanul comunei Gălănești, jud Suceava, în zona periferică, zona predominant agricolă, terenul fiind neîmprejmuit.

Accesul la amplasament se face din drum pietruit. Zona din imediata vecinătate a proprietății poate fi caracterizată ca relativ liniștită. Amplasarea terenului în cadrul zonei este favorabilă. Poluarea este relativ redusă. Rețelele publice de utilități sunt următoarele: rețeaua de energie electrică. Terenul are o deschidere la drum cca. 20 m.

În vecinătatea imediată a proprietății imobiliare evaluate sunt amplasate proprietăți imobiliare tip terenuri libere și prorpietăți rezidențiale.

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară



2.4. Identificarea drepturilor de proprietate

A fost evaluat dreptul de proprietate aparţinând Comunei Gălăneşti, asupra proprietăţii imobiliare, teren considerat liber, situate în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava, compusă din: teren arabil, situat în zona periferică, Gălăneşti, în suprafaţă de 3.551 mp, categoria teren agricol, neintabulat în cartea funciară.

Dreptul de proprietate supus evaluării este drept de proprietate **deplin**, conform titlului de proprietate.

Evaluarea s-a făcut în ipoteza liberă de sarcini.

Titlul de proprietate se presupune a fi liber, valabil şi tranzacţionabil.



Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Anexa nr. 1

LISTA

cuprinzând proprietarii și delimitarea de imobilele proprietate privată care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes local "[illegible]" aflate pe raza localității Galanești din județul Suceava

Nr. Crt.	Județ	Unitatea administrativ teritorială	Nume și prenume proprietar deținător imobil	Tarla Stradă	Parcela Nr. poștal	Număr cadastral număr topo	Număr carte funciară	Categorie de folosință	Extravilan Intravilan	Suprafața terenului		Suprafața de expropriat construcții	Valoarea de despăgubire conform Legii nr. 255/2010
										Suprafața totală	Suprafața de expropriat		
										(mp)	(mp)	(mp construcții)	(lei)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Suceava	Galanești	COROAMĂ AUREL	1	2	34156	34156	A	Extravilan	4000	235		
2	Suceava	Galanești	SORODOC NATALIA ELENA	1	2	34157	34157	A	Extravilan	1000	32		
3	Suceava	Galanești	BREABAN REVECA GEORGETA	1	2	34158	34158	A	Extravilan	1000	31		
4	Suceava	Galanești	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2	34159	34159	A	Extravilan	4743	147		
5	Suceava	Galanești	FUSA MARIA DOINA	1	2.4	34176	34176	A	Extravilan	3300	533		
6	Suceava	Galanești	BOCA AUREL	1	2.4	34177	34177	A	Extravilan	2000	312		
7	Suceava	Galanești	BOCA DORIN IUSTIN	1	2.3.4	34178	34178	A	Extravilan	1800	50		
8	Suceava	Galanești	CORNEA AUREL	1	2.3.4	34179	34179	A	Extravilan	2000	79		
9	Suceava	Galanești	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2.3	34180	34180	A	Extravilan	10852	438		
10	Suceava	Galanești	COMUNA GALANEȘTI DOM. PRIVAT	1	2.3.4	34245	34245	Cc	Extravilan	2650	1571		
11	Suceava	Galanești	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2	-	-	N	Extravilan	128	128		
TOTAL											3551		

2.5. Scopul evaluării

Scopul prezentului raport de evaluare este estimarea valorii adecvate, în vederea *fundamentării deciziei de vanzare a proprietății*. Evaluarease se realizează pe baza Standardelor de Evaluare – ANEVAR, editia 2025, a proprietății în vederea vanzării.

Metodologia de calcul a valorii de piață din prezentul raport a ținut cont de scopul evaluării, tipul proprietății și de recomandările Standardelor de Evaluare - ANEVAR:

- IVS Cadrul general;
- IVS 101 Termenii de referință ai evaluării;
- IVS 102 Implementare;
- IVS 103 Raportarea evaluarii;
- IVS 230 Drepturi asupra proprietății imobiliare;

Standardele de Evaluare ANEVAR 2025 sunt compuse din ediția 2025 a Standardelor Internaționale de Evaluare (IVS 2025), la care se adaugă Ghidurile de evaluare (GE) și Ghidurile metodologice de evaluare ANEVAR (GME), ediția 2025, Glosarul IVS 2025 și Abordarea metodologică a unor definiții și termeni din IVS 2025, în interpretarea ANEVAR.

Conform scopului evaluării s-a urmărit ***valoarea de piață*** a obiectivului așa cum este aceasta definită în Standardul Internațional IVS 1; valoarea de piață este baza evaluării

2.6. Tipul de valoare și definiția acesteia

Tipul de valoare adecvat, în relație cu scopul, este baza evaluării.

În prezentul raport de evaluare, în conformitate cu scopul enunțat mai sus, cel al vânzării, s-a urmărit o estimare a **valorii de piață** = baza de evaluare, așa cum este aceasta definită în Standardul Internațional de Evaluare IVS 1 *Valoarea de piață –tip de valoare.*

Standardele Internaționale de Evaluare, agreate ANEVAR, recomandă în IVS 1 pentru evaluarea proprietăților imobiliare în vederea vânzării estimarea valorii de piață.

Conform Standardelor Internaționale de Evaluare, definiția valorii de piață este următoarea:

*"**Valoarea de piață** este suma estimate pentru care un activ sau o datorie ar putea fischimbat (ă) la data evaluării, între un cumpărător hotărât și un vânzător hotărât, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare în cunoștință*

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

de cauză, prudent şi fără constrângere."

Valoarea estimată în prezentul raport de evaluare este valabilă la data evaluării, atât timp cât condiţiile iniţiale care au stat la baza raportului de evaluare nu s-au schimbat.

2.7. Premiza evaluării

Evaluarea proprietăţii imobiliare s-a făcut ÎN IPOTEZA liberă de sarcini, dar evaluatorul a avut la dispoziţie Extrasul de Carte Funciară pentru informare actualizat care confirmă acest lucru.

Titlul de proprietate se presupune a fi liber, valabil şi tranzacţionabill.

2.8. Data efectivă a opiniei asupra valorii

Proprietatea a fost inspectată de evaluator- Carmen Laura OHMT, la data de **12.06.2025**, *data inspecţiei*, şi data de referinţă a evaluării (*data evaluării*) **12.06.2025**.

Demersurile legate de informaţiile cu date de piaţă şi prelucrarea acestor informaţii s-au derulat în perioada **12.06.2025-12.06.2025**, raportul de evaluare fiind redactat în forma sa finală la data de **12.06.2025**.

Opinia finală a evaluării va fi prezentată conform cerinţelor solicitantului în **Lei şi Euro.**

Cursul valutar la data evaluării, **12.06.2025**, conform BNR este de **1 Euro - 5.0291 Lei**.

2.9. Modalităţi de plată. Moneda Raportului

Valoarea exprimată ca opinie în prezentul raport de evaluare reprezintă suma care urmează a fi plătită integral în ipoteza unei tranzacţii fără a lua în calcul condiţii de plată deosebite (rate) etc.

Opinia finală a evaluării este prezentată în Lei şi în Euro. Cursul de schimb utilizat pentru transpunerea în valută este **5.0291** LEI pentru 1 Euro, conform BNR.

Exprimarea în valută a opiniei finale o consider adecvată doar atât vreme cât principalele premize care au stat la baza evaluării nu suferă modificări semnificative (nivelul riscurilor asociate unei investiţii similare, cursul de schimb şi evoluţia acestuia comparativ cu puterea de cumpărare şi cu nivelul tranzacţiilor pe piaţa imobiliară specifică etc.)

2.10. Ipoteze şi condiţii limitative

La baza evaluării stau o serie de ipoteze şi condiţii limitative, opinia evaluatorului fiind în concordanţă cu acestea.

2.10.1. Ipoteze

- Valoarea opinată în raportul de evaluare este estimată în condiţiile realizării ipotezelor care urmează şi în mod special în ipoteza în care situaţiile la care se face referire mai jos nu generează niciun fel de restricţii în afara celor arătate expres pe parcursul raportului şi a căror impact este expres scris că a fost luat în considerare. Dacă se va demonstra că cel puţin una din ipotezele sub care este realizat raportul de evaluare şi care sunt detaliate în cele ce urmează nu este valabilă, valoarea estimată este invalidată;
- Aspectele juridice (descrierea legală şi aspecte privind dreptul de proprietate) se bazează exclusiv pe informaţiile şi documentele furnizate de către proprietar şi au fost prezentate fără a se întreprinde verificări sau investigaţii suplimentare. Dreptul de proprietate este considerat valabil şi transferabil (în circuitul civil). Afirmaţiile făcute de evaluator privitoare la descrierea legală a proprietăţii nu se substituie avizelor juridice exprimate de specialişti; evaluatorul nu are competenţă în acest domeniu;
- Se presupune că toate studiile inginereşti puse de proprietar la dispoziţia evaluatorului sunt corecte. Planurile de situaţie şi materialele ilustrative din acest raport au fost incluse doar pentru a ajuta cititorul raportului în vizualizarea proprietăţii.
- Se presupune că proprietatea se conformează tuturor reglementărilor şi restricţiilor de zonare, urbanism, mediu şi utilizare, în afara cazului în care a fost identificată o ne-

conformitate, descrisă şi luată în considerare în prezentul raport de evaluare.

- Nu am realizat o analiză detaliată a terenului, nici nu am inspectat acele părţi care sunt acoperite, neexpuse sau inaccesibile, acestea fiind considerate în starea tehnică precizată, conform informaţiilor primite de la proprietar. Nu se poate exprima opinia asupra stării tehnice a părţilor neinspectate şi acest raport nu trebuie înţeles că ar valida integritatea structurii sau sistemului clădirii;
- Ca parte a procesului de evaluare evaluatorul a efectuat o inspecţie neinvazivă a proprietăţii şi nu s-a intenţionat a se scoate în evidenţă defecte sau deteriorări altele decât cele care sunt prin execuţie aparente. Prezenţa unor astfel de deteriorări care nu au fost puse în evidenţă ar putea afecta în mod negativ opinia evaluatorului asupra valorii. Evaluatorul recomandă clienţilor preocupaţi de un asemenea potenţial negativ să angajeze experţi tehnici care să investigheze astfel de aspecte.
- Nu am realizat niciun fel de investigaţie pentru stabilirea existenţei contaminanţiilor. Se presupune că nu există condiţii ascunse sau ne-aparente ale proprietăţii, solului, sau structurii care să influenţeze valoarea. Cu ocazia inspecţiei nu am fost informată despre existenţa pe amplasament a unor contaminanţii. Nu am realizat niciun fel de investigaţie suplimentară pentru stabilirea existenţei altor contaminanţii. Evaluatorul nu-şi asumă nici o responsabilitate pentru asemenea condiţii sau pentru obţinerea studiilor necesare pentru a le descoperi;
- Situaţia actuală a proprietăţii imobiliare, scopul prezentei evaluări, au stat la baza selectării metodelor de evaluare utilizate şi a modalităţilor de aplicare a acestora, pentru ca valorile rezultate să conducă la estimarea valorii proprietăţii în condiţiile tipului valorii selectate;
- Evaluatorul consideră că presupunerile efectuate la aplicarea metodelor de evaluare au fost rezonabile considerând datele care sunt disponibile la data evaluării;
- Evaluatorul a utilizat în estimarea valorii numai informaţiile şi documentele pe care le-a avut la dispoziţie, existând posibilitatea existenţei şi a altor informaţii sau documente de care evaluatorul nu avea cunoştinţă.
- Orice referinţă în acest raport de evaluare la rasă, etnie, credinţă, vârstă sau sex sau orice alt grup individual a fost făcută în scop informativ. Aceste date prezentate s-a considerat că nu au niciun efect asupra valorii de piaţă a proprietăţii evaluate sau a oricărei proprietăţi în zona studiată.

2.10.2. Condiţii speciale

- Prezenta evaluare a fost întocmită pentru scopul declarat în cadrul raportului şi asumat prin contractul de prestări servicii întocmit între evaluator şi beneficiar. Acest raport de evaluare nu va putea fi utilizat pentru niciun alt scop decât cel declarat.
- Evaluatorul nu a facut nicio măsurătoare a proprietăţii. Dimensiunile proprietăţii au fost preluate din descrierea legală a proprietăţii (extras de carte funciară pentru informare); evaluatorul nu are calificarea de a valida aceste documentaţii. Toate planurile construcţiei, schiţele, planurile de situaţie puse la dispoziţia evaluatorului se consideră a fi corecte dar nu se asumă nicio responsabilitate în această privinţă.
- Evaluatorul a obţinut informaţii, opinii, estimări din surse considerate a fi corecte şi de încredere dar nu se asumă nicio responsabilitate în cazul în care acestea s-ar dovedi a fi incorecte;
- Evaluatorul nu are cunoştinţă de posibilele litigii generate de elemente ascunse sau vecinătăţi care să afecteze proprietatea evaluată;
- Opinia evaluatorului este cu referire la proprietate aşa cum reiese din documentele şi titlurile de proprietate puse la dispoziţie de proprietar, fiind limitată exclusiv la acestea;
- Raportul de evaluare este valabil în condiţiile economice, fiscale, juridice şi politice de la data întocmirii sale. Dacă aceste condiţii se vor modifica concluziile acestui raport îşi pot pierde valabilitatea.

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

- Intrarea în posesia unei copii a acestui raport nu implică dreptul de publicare a acestuia;
- Evaluatorul, prin natura muncii sale, nu este obligat să ofere în continuare consultanţă sau să depună mărturie în instanţă relativ la proprietatea în chestiune;
- Nici prezentul raport de evaluare, nici părţi ale sale (în special concluzii referitor la valori, identitatea evaluatorului) nu trebuie publicate sau mediatizate fără acordul scris prealabil al evaluatorului;
- Orice valori estimate în raport se aplică întregii proprietăţi şi orice divizare sau distribuire a valorii pe interese fracţionate va invalidă valoarea estimată, în afara cazului în care o astfel de distribuire a fost prevăzută în raport.
- Valoarea exprimată în prezentul raport nu reprezintă valoarea pentru asigurare.

2.10.3. Ipoteze şi condiţii limitative suplimentare

- Extras de Carte Funciară pentru informare actualizat.
- Opinia evaluatorului - trebuie analizată in contextul economic general când are loc operaţiunea de evaluare. Raportul de evaluare îşi păstrează valabilitatea numai în situaţia în care condiţiile de piaţă, reprezentate de factorii economici, sociali şi politici, rămân nemodificate în raport cu cele existente la data evaluării.
-

2.11. Informaţii utilizate

- Informatii primate de la client: Situaţia juridică a proprietăţii imobiliare şi suprafeţele amplasamentului precizate prin extras de carte funciara, documente ale proprietatii anexate la raport;
- Alte informaţii necesare existente în bibliografia de specialitate;
- De la destinatarul raportului de evaluare - pentru informaţiile legate de proprietatea imobiliară evaluată (situaţie juridică, istoric – precizate prin Extras de Carte Funciară pentru informare), care este responsabil exclusiv pentru veridicitatea informaţiilor furnizate;
- Presa de specialitate şi evaluatori care îşi desfăşoară activitatea pe piaţa locală;
- Informaţii furnizate de către agenţii imobiliare privind tranzacţii similare;
- Informaţii existente pe site-urile: www.imobiliare.ro,www.olx.ro, etc.;
- Piaţa imobiliară referitoare la oferte şi cereri de proprietăţi imobiliare similare din comuna Gălăneşti şi din zona în care se situează proprietatea supusă evaluării.

2.12.Clauza de nepublicare

Raportul de evaluare sau oricare altă referire la acesta nu poate fi publicat, nici inclus într-un document destinat publicităţii fără acordul scris şi prealabil al evaluatorului cu specificarea formei şi contextului în care urmează să apară. Publicarea, parţială sau integrală, precum şi utilizarea lui de către alte persoane decât destinatar şi beneficiar (client), atrage sancţiuni.

2.13.Reglementari/Conformitatea cu Standardele de evaluare

Prezentul raport de evaluare s-a intocmit in conformitate cu Standardele de evaluare a bunurilor editia 2025, adoptate de ANEVAR, in vigoare la data de referinta a evaluarii.

SEV100-Cadrul general,
SEV 101-Termenii de referinta ai evaluarii,
SEV 102-Implementare,
SEV 103-Raportare,
SEV 104-Tipuri ale valorii,
SEV 230-Drepturi ale proprietatii imobiliare,
GEV 630-Evaluarea bunurilor immobile

Ghiduri metodologice

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Prezentul raport de evaluare a fost realizat in conformitate cu reglementarile Standardelor de evaluare ANEVAR, cu normele si metodologia de lucru recomandate de ANEVAR, si cu ipotezele cuprinse in prezentul raport.

Raportul de evaluare este intocmit cu respectarea normelor interne de calitate. Deasemeni, OHMT Carmen Laura are implementat un **sistem de management al calitatii propriu.**

Ohmt Carmen Laura are certificate de raspundere profesionala incheiat pe anul 2025.

2.14. Responsabilitatea faţă de terţi

Prezentul raport de evaluare a fost realizat pe baza informaţiilor furnizate de către proprietar, în calitate de beneficiar şi destinatar, corectitudinea şi precizia datelor furnizate fiind responsabilitatea acestora. Acest raport de evaluare este destinat scopului şi destinatarului precizaţi. **Raportul este confidenţial, strict pentru destinatarii raportului, în calitate de beneficiar şi destinatar, iar evaluatorul nu acceptă nicio responsabilitate faţă de o terţă persoană, în nicio circumstanţă.**

Partea a III-a – PREZENTAREA DATELOR

3.1 Identificarea proprietăţii, descrierea juridică

Identificare:conform titlului de proprietate, proprietatea supusă evaluării este amplasată pe teritoriul administrativ a comunei Gălăneşti, situată în zona periferică, , drumul de acces este unul pietruit, la cca 1,6 km de Primăria comunei Gălăneşti. Această zonă este considerată ca fiind o zonă periferică localităţii Gălăneşti, zonă agricolă. Pe teren sunt nu sunt identificate construcţii, acesta fiind teren liber.

Terenul este neîmprejmuit. Zona din imediata vecinătate a proprietăţii poate fi caracterizată ca relativ liniştită. Amplasarea terenului în cadrul zonei este favorabilă. Poluarea este relativ redusă. Terenul nu prezintă utilităţi. La data inspecţiei accesul la teren se poate realiza pietonal si auto de pe drum de acces local.

În vecinătatea imediată a proprietăţii imobiliare evaluate sunt amplasate proprietăţi imobiliare tip terenuri libere agricole şi proprietăţi rezidenţiale individuale.

Piaţa imobiliară definită ca fiind "interacţiunea dintre persoane fizice sau juridice care schimbă drepturi de proprietate contra altor bunuri" se defineşte pe baza tipului de proprietate prin:

- potenţialul de a aduce venituri
- localizare
- caracteristicile investitorilor şi chiriaşilor

Din informaţiile aflate la dispoziţia evaluatorului, proprietatea subiect nu este supusă unor restricţii sau limitări deosebite, restricţii contractuale, servituţii, care ar putea influenţa sau îngrădi dreptul de proprietate al acestuia.

Descriere juridica. Descrierea imobilului, „Teren extravilan ", categoria de folosinţă teren arabil , în suprafaţă de 3.551 m^2 arabil.

Conform titlului de proprietate, dreptul de proprietate aparţine proprietarilor Comuna Gălăneşti.

Ipoteza

Dreptul de proprietate s-a considerat, deplin, valabil si marketabil, evaluarea realizându-se in ipoteza ca nu există sarcini.

Menţionăm ca am luat cunoştinţă de aceste aspecte, pe baza actelor puse la dispoziţie de către primăria comunei Gălăneşti.

3.3. Tipul proprietăţii şi definirea pieţei

Proprietatea evaluată, compusă din teren extravilan situat în comuna Gălăneşti, parcela în suprafaţă de 3.551 mp, categoria teren arabil, este o *proprietate imobiliară de tip teren extravilan* din comuna Gălăneşti, judeţul Suceava.

Piaţa acestui tip de proprietate este o *piaţă locală*, specifică subpieţei terenurilor extravilane, localizată geografic în zona periferică a comunei Gălăneşti.

3.4. Date despre zona, oraş, vecinatăţi şi amplasare

3.4.1. Zona de amplasare

Proprietatea este situată în extravilanul comunei Gălăneşti, zona periferică, la cca 1,6 km de primăria comunei Gălăneşti.

Gălăneşti este o comună în judeţul Suceava, Bucovina, România, formată din satele Gălăneşti (reşedinţa) şi Hurjuieni. Ea este situată în apropierea oraşului Rădăuţi, pe drumul spre Mănăstirea Putna. Aici se află un important centru de creaţie al Academiei Române.

Conform recensământului efectuat în 2011, populaţia comunei Gălăneşti se ridică la 2.573 de locuitori, în creştere faţă de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 2.569 de locuitori.Majoritatea locuitorilor sunt români (98,29%). Pentru 1,71% din populaţie, apartenenţa etnică nu este cunoscută.

Politică şi administraţie

Zona în care se află amplasat imobilul evaluat este o zonă periferică, alcătuită exclusiv din proprietăţi imobiliare agricole.

Caracterul zonei de amplasare

În zonă sunt amplasate exclusiv din proprietăţi imobiliare agricole.

Utilitati edilitare

În zonă nu există utilităţi.

Gradul de poluare orientativ (rezultat din observaţii ale evaluatorului, fără expertizare de laborator ale noxelor)

Poluare fonică:scazuta
Poluare cu noxe auto: scazuta
Poluare fonică: scazuta
Poluare chimica:scazuta

Concluzii generale privind zona de amplasare

Proprietatea este amplasată în zona periferică a comunei Gălăneşti, jud.Suceava.
Zona este caracterizată ca una cu potential de dezvoltare agricolă.
Distanţa faţă de centrul localităţii: cca.1,6 km;
Densitatea construcţiilor în zonă: 30%;
Infrastructură: slab dezvoltată;
Economia zonei: în dezvoltare;
Şomaj: stagnare;

3.5Informaţii despre amplasament. Descriere fizică

Parcelă de teren, în suprafaţă de 3.551 m2, categoria de folosinţă teren arabil.

Tipul:

Teren -extravilan;
Categoria de folosinţă: arabil;

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Cota: exclusivă;
Drept de proprietate: Deplin;
Front stradal (acces): da cca 25m;
Forma: regulată;
Topografie: Amplasamentul este plan. Nu se cunosc probleme legate de condiţiile de fundare ale terenului.

Amenajari:

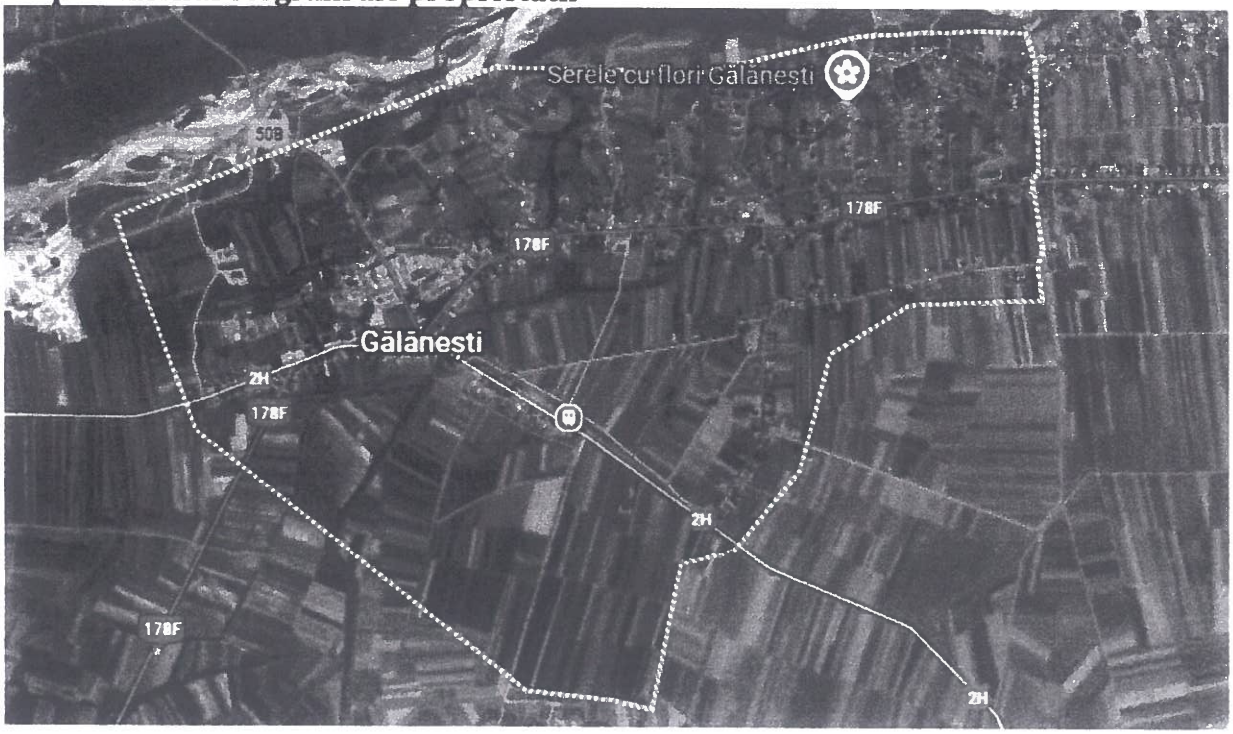
neimprejmuit
Ziduri de sprijin: nu
Terase pe porţiuni: nu
Stare teren: Terenul este fără denivelări şi impedimente de relief care să-i afecteze utilizarea. Nu necesită cheltuieli de adecvare.

Regim economic: Categoria de folosinţă – teren agricol

Restrictii de construire: Nu există restricţii de construire, Astfel: nu este zona protejata de interes local.

Păstrarea integrităţii mediului: Nu este cazul;
Zonă (areal) natural protejat: Nu;
Patrimoniu arheologic: Nu;
Zonă protejată conform normelor de igienă şi sănătate publică: Nu;
Zonă de protecţie şi siguranţă pentru obiectivele cu riscuri tehnologice limitări impuse de:
o Sisteme de alimentare cu energie electrică: Nu;
o Conducte de gaze: Nu;
o Instalaţii de alimentare cu apă: Nu;
o Infrastructuri publice: nu;
Zonă expusă la riscuri naturale:
o Alunecări de teren: Nu;
o Zonă inundabilă: Nu.

Amplasament.Fotografii ale proprietatii



Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară



3.6. Datele privind impozitele şi valorile de impozitare

În conformitate cu prevederile privind CODUL FISCAL cu NORMELE METODOLOGICE DE APLICARE;

3.7. Analiză de piaţă

3.7.1 **Consideratii generale**

Piaţa reprezintă mediul în care se tranzacţionează bunurile şi serviciile, între cumpărători şi vânzători, printr-un mecanism al preţului. Conceptul de piaţă presupune că bunurile sau serviciile se pot comercializa fără restricţii între participanţi(cumpărători şi vânzători).

Participanţii reacţionează la raporturile dintre cerere şi ofertă şi la alţi factori de stabilire a preţului, precum şi la propria ei înţelegere a utilităţii relative a bunurilor sau serviciilor şi la nevoile şi dorinţele individuale.

Pentru a estima preţul cel mai probabil care ar fi plătit pentru o proprietate imobiliară, este fundamentală înţelegerea dimensiunii pieţei pe care acea proprietate s-ar comercializa.

Preţul obtenabil va depinde de numărul cumpărătorilor şi al vânzătorilor de pe o anumită piaţă, la data evaluării.

3.7.2Tipul proprietăţii, identificarea pieţei proprietăţii subiect

Caracteristicile şi elementele proprietăţilor evaluate duc la identificarea segmentului de piaţă a proprietăţii de tipul **Teren arabil,** piaţă locală, amplasată în zona periferică a localităţii,comuna Gălănești.

Arealul analizat: Zona de amplasare a proprietăţii şi zone similare ca dezvoltare din localitatea de amplasare.

3.7.3.Analiza cererii

Cererea reflectă în cea mai mare măsură nevoile, cerinţele materiale în strânsă concordanta cu puterea de cumpărare, precum şi preferinţele consumatorilor.

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Factorii importanți analizați:

Populația din "aria" proprietății	dezavantaj	X neinfluentabil	avantaj
Venitul pe gospodărie	<media nationala	media nationala	> X media nationala
Puterea de cumpărare	<media nationala	media nationala	> X media nationala
Rata vânzărilor	în scădere	stagnare	X in crestere
Accesul în zonă	dezavantaj	neinfluentabil	X avantaj
Politici publice zonale	dezavantaj	neinfluentabil	X avantaj
Creșterea economică a zonei	dezavantaj	neinfluentabil	X avantaj

Concluzii: În cazul în care proprietatea ar fi expusă pe piață în vederea vânzării ei, cu respectarea condițiilor din definiția valorii de piață, aceasta ar suscita un interes considerat mare din partea potențialilor cumpărători; profilul potențialului cumpărător este, cel mai probabil, "persoană juridică cu venituri medii (putere economică)", în vederea achiziționării / dezvoltării proprietății

3.7.4.Analiza ofertei

Oferta competitivă se referă la „producția" și disponibilitatea produsului imobiliar.

Factorii importanți analizați:

Disponibiliate proprietați similare	Mare	Medie	X Mică
Tendița prețului	Scădere	Stagnare	X Creștere
Costuri de construire	Scadere	Stagnare	X Crestere

Condiții si circumstanțe economice speciale:

a. Condițiile politice	Favorabile	X neinfluentabile	dezavantajoase
b. Condițiile juridice	Favorabile	X neinfluentabile	dezavantajoase
c. Condițiile econom. Generale	X Favorabile	neinfluentabile	dezavantajoase
d. Condițiile sociale	Favorabile	X neinfluentabile	dezavantajoase
Impactul administrativ / reglementari locale		X favorabil	nefavorabil
Disponibilitatea de finanțare /creditare	mica	X medie	mare

Concluzii

Nu există un număr considerabil de proprietăți similare în zona de amplasare a proprietății evaluate, nivelul fiind considerat unul "mic"; în aria de piață definită, nu există multe există proprietățile similare calitativ cu cea evaluată, disponibilitatea fiind considerată mică;

Proprietățile „disponibile" predominante în aria de piață sunt terenuri *ex*travilane cu posibilitate de construire / dezvoltare;

tendința de utilizare probabilă în mod rezonabil spre utilizări alternative cu o fezabilitate și o productivitate ridicată (față de utilizarea teren pentru dezvoltare): există

3.7.5 Analiza echilibrului

O caracteristică de bază (generală) a piețelor imobiliare este aceea în care cererea și oferta de proprietăți imobiliare nu se afla în echilibru. În momentul evaluării cât și pe termen scurt evaluatorul consideră activitatea și tendința pieței proprietății subiect astfel:

Da-Piata activă

Caracterizată de o cerere în creștere, un decalaj corespunzător în ofertă și o creștere a prețurilor

Da.Echilibru relativ

Caracterizat prin decalaj minim între cerere şi ofertă o uşoară creştere a preţurilor unitare faţă de perioada precedentă, număr relativ mic de tranzacţii,

Nu,Piata in declin.

Creşterea cererii este însoţită de o ofertă relativ mică şi o creştere usoara a preţurilor.

Da. Piata a vanzatorului

O piaţă activă, în care vânzătorii (dezvoltatorii) de proprietăţi similar disponibile pot obţine preţuri mai mari decât cele obţinute în perioada imediat precedentă. O piaţă în care puţinele proprietăţi disponibile sunt solicitate la preturi predominante de către mai mulţi utilizatori şi potenţiali utilizatori. Marjele de profit ale dezvoltatorilor peste media pe economie.

Schiţat, se pot desprinde următoarele observaţii:

Nivelul cererii	scazut	Echilibru relativ	X peste oferta
Nivelul ofertei	X scăzut	Echilibru relativ	peste cerere
Valoarea de piata a prop.imob zona	X in crestere	Echilibru relativ	in scadere
Perioada marketabilitate	X <6luni	6-12 luni	> 6 luni
Lichiditate	mica	X medie	mare
Interes la cumparare	X mare	mediu	mic
Interes la inchiriere	mare	X mediu	mic

În noile condiţii, echilibrul între cerere şi ofertă putându-se realiza la un nivel scăzut .

Punctul de echilibru al pieţei este foarte greu de atins, ciclul imobiliar neputând fi sincronizat cu ciclul de dezvoltare a afacerilor, datorită instabilităţii economice, activitatea imobiliară răspunzând la stimuli pe termen lung sau pe termen scurt.

În mod uzual, achiziţia unor proprietăţi imobiliare se face datorită valorii mari a acestora, prin instituţii de finanţare adecvate care adaptează condiţiile creditului la tipul de bunuri achiziţionate.

Terenurile sunt tranzacţionate la preţuri diferite în funcţie de destinaţie (agricol, rezidenţial sau comercial), suprafeţe, apropiere de utilităţi, etc., cele comparabile fiind tranzacţionate în jurul valorilor de ***1-15 euro/mp*** .

Ce aşteptăm să se întâmple este că vom ajunge într-un punct de echilibru în perioada următoare, în care preţurile nu vor mai continua să crească şi după aceea va fi o stagnare, dar creşterea aceasta va fi uşoară, nu va fi o creştere spectaculoasă cu dublări de preţuri de la an la an ca până acum.

La nivelul zonei, nu se poate vorbi de o piaţă imobiliară funcţională în ceea ce priveşte terenurile libere, nici de un echilibru al acesteia întrucât nu se efectuează tranzacţii regulate şi care să ofere suficiente informaţii în ceea ce priveşte preţurile de tranzacţionare ale acestui tip de proprietăţi. Piaţa este conjuncturală.

Problema care afectează echilibrul pieţei este dificultatea de finanţare a achiziţiilor de proprietăţi, în condiţiile actuale în care rata dobânzii este încă ridicată, dar şi datorită condiţiilor economice actuale. Aceasta se reflectă în valoarea şi volumul tranzacţiilor. Se constată astfel, un dezechilibru al pieţei, în favoarea ofertei, fără tendinţa de creştere în favoarea cererii.

Se poate aprecia ca această piaţă este oarecum "turbulentă", nu este eficientă, iar influenţele pe care le are mediul economic asupra acesteia sunt greu de cuantificat. Astfel, influenţa modificărilor cursului de schimb Leu-Euro sau a altor modificări ale evoluţiei economice efectele crizei sanitare, cresterea inflatiei)nu se reflectă liniar în evoluţia pieţei imobiliare care în unele perioade poate suferi chiar o scădere în contextul în care leul se depreciază, cea mai importantă influenţă fiind cea a stării economiei.

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

În aceste condiţii, având în vedere şi caracteristicile acestui tip de tranzacţii, punctul de echilibru în care se întâlneşte cererea cu oferta este dificil de apreciat, în special în cazul acestui tip de proprietăţi.

O piaţă imobiliară este ciclică caraterizându-se prin expansiune,vârfuri,restrângeri şi epuizare.

Este dificil de estimat echilibrul pieţei în condiţiile lipsei tranzacţiilor coroborat cu un număr foarte mare de factori atipici care perturbă tranzacţiile (natura tranzacţiilor,licitaţii,falimente).

Partea a IV-a- ANALIZA DATELOR ŞI A CONCLUZIILOR

4.1.Cea mai bună utilizare a proprietăţii imobiliare

Definiţie CMBU – Utilizarea probabilă în mod rezonabil şi justificată adecvat, a unui teren liber sau a unei proprietăţi construite, utilizare care trebuie să fie posibilă din punct de vedere fizic, permisă legal si fezabilă financiar.

Cea mai bună utilizare a unei proprietăţi imobiliare trebuie să indeplinească patru criterii:

1. ***Permisă legal*** *– evaluatorul trebuie să determine care utilizări sunt permise de lege. Trebuie să fie analizate reglementările privind zonarea, restricţiile de construcţie, normativele de construcţii, restricţiile privind construcţiile din patrimoniu şi siturile istorice, impactul asupra mediului.*

2. ***Posibilă fizic*** *–dimensiunileşi forma, suprafaţa, structura geologicăa terenuluişiaccesibilitatea unui lot de teren şi riscul unor dezastre naturale (cutremure, inundaţii). Se iau în consideraţie capacitatea şi disponibilitatea utilităţilor publice (canalizare, apa, linie de transport energie electrică, gaze, agent termic).*

3. ***Fezabilă financiar*** *–utilizările care au indeplinit criteriile de permise legalşi posibile fizic,sunt analizate, mai departe pentru a determina dacă ar produce un venit care să acopere cheltuielile de exploatare, obligaţiile financiare şi amortizarea capitalului.*

4. ***Maxim productivă*** *–dintre utilizările fezabile financiar, cea mai bunăutilizare este aceautilizare care conduce la cea mai mare valoare reziduală a terenului, în concordanţă cu rata de fructificare a capitalului cerută pe piaţă pentru acea utilizare.*

Terenul analizat: *ex*travilan, categoria de folosinţă **teren agricol**.

Cea mai bună utilizare a terenului liber este aceea de **teren agricol**, fiind fezabilă financiar. Terenul *ex*travilan arabil, este amplasat în zona periferică a localităţii.

Având în vedere aceste aspecte, împreună cu caracterizarea zonei, dacă amplasamentul ar fi construit la data evaluării, el ar prezenta interes maxim pentru o dezvoltare şi putem afirma că amplasamentul analizat se află în CMBU a sa daca este nevoie de o validare a fezabilităţii financiare– **teren agricol**. Conform analizei zonei de amplasare, piaţa nu face distincţie între terenurile cu destinaţie agricolă , funcţiuni comerciale sau servicii profesionale, în aria de piaţă delimitată, oricare ar fi destinaţia de dezvoltare a terenului aceasta se află în CMBU.

Practic, ţinând cont de amplasament, cea mai bună utilizarea probabilă în mod rezonabil şi justificată adecvat pentru proprietatea evaluată este cea de proprietate imobiliară teren extravilan cu **destinaţie agricol**. Prin prisma criteriilor care definesc noţiunea de C.M.B.U. aceasta abordare:

- este permisibilă legal;
- îndeplineşte condiţia de fizic posibilă.
- este fezabilă financiar
- este maxim productivă se refera la valoarea proprietăţii imobiliare in condiţiile celei mai bune utilizări (destinaţii)

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Utilizarea I – Terenul permite construirea.

Concluzii:Conform datelor analizate, cea mai bună utilizare a terenului liber o constituie utilizarea lui ca teren agricol (agricolă) deoarece are valoarea reziduală a terenului maximă .

4.3. Concluzii CMBU

Din analiza CMBU prezentată la capitolul 4.2. rezultă că terenul considerat liber are valoare reziduală maximă dacă ramane ca teren agricol.

Din datele prezentate la capitolele 4.2 si 4.3, prin prisma criteriilor care definesc noţiunea de CMBU, se deduc următoarele concluzii:

- este permisă legal şi posibilă fizic conform studiilor, proiectelor şi avizelor care susţin această utilizare de teren agricol;
- este fezabilă financiar deoarece venitul produs acoperă cheltuielile de exploatare ale proprietarului;
- este maxim productivă deoarece din valoarea de piaţă rezultă cea mai mare valoare comparativ cu imobilele la care apar cheltuieli de conversie.

4.4. Abordări, alegerea metodelor

În evaluarea terenului liber se pot utiliza şase metodele de evaluare(tehnici):comparaţia directă, extracţia, alocarea, metoda reziduală, capitalizarea rentei funciare, analiza parcelării şi dezvoltării.

Comparaţia directă este cea mai utilizată metodă pentru evaluarea terenului şi cea mai adecvată atunci când există informaţii disponibile despre tranzacţii şi/sau oferte comparabile. Atunci când nu există suficiente vânzări /ofertări de terenuri similare pentru a se aplica comparaţia directă, se pot utiliza metode alternative, precum: extracţia de pe piaţă, alocarea (proporţia) şi metode de capitalizare a venitului.

1.Metoda Comparaţiei directe

Metoda comparaţiilor directe este o metodă care aplică informaţiile culese urmărind raportul cerere - ofertă pe piaţa imobiliară, reflectate în mass-media sau alte surse de informare.

Valoarea de piaţă se bazează pe teoria economică convenţională, care susţine existenţa unui preţ unic conducător la punctul în care oferta este egală cu cererea, pe o piaţă concurenţială.

Conceptele anticipării şi schimbării, care fundamentează principiile cererii şi ofertei, substituţiei şi echilibrului, precum şi cel al condiţiilor externe sunt esenţiale în abordarea prin comparaţia directă.

Metoda este cea mai utilizată şi preferată atunci când există date comparabile. Prin această metodă, preţurile referitoare la loturi similare sunt analizate, comparate şi ajustate în funcţie de asemănări sau diferenţieri. Metoda se bazează pe valoarea pe metru pătrat a terenurilor libere tranzacţionate sau expuse pe piaţa imobiliară locală.Elementele de comparaţie luate în considerare sunt de obicei cele specifice tranzacţiilor, condiţiile pieţei (timpul) şi elementele specifice proprietăţii (caracteristici fizice, utilizare, etc).

A fost întocmit un tabel referitor la tranzacţiile încheiate şi ofertele de proprietăţi imobiliare similare cu cea analizată. S-a avut în vedere că ofertele de proprietăţi imobiliare la vânzare sunt diminuate de procesul de negociere. Proprietatea evaluată a fost comparată cu proprietăşi similare vândute recent şi cu ofertele de vânzare. Premiza majoră a metodei este aceea că valoarea de piaţă a proprietăţii imobiliare de evaluat este în relaţie directă cu preţurile la care au fost vândute proprietăţi competitive şi comparabile, preţuri care definesc un interval de valori în care este de aşteptat să se situeze şi valoarea proprietăţii subiect.

Analiza comparativă se bazează pe asemănările şi diferenţele între proprietatea subiect şi tranzacţii, care influenţează valoarea, numite elemente de comparaţie şi sunt considerate ca fiind de bază următoarele zece elemente de comparaţie: drepturile de proprietate transmise,

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

condiţiile de finanţare, condiţiile de vânzare, cheltuielile necesare imediate după cumpărare, condiţiile de piaţă, localizarea, caracteristicile fizice, caracteristicile economice, utilizarea şi componentele non-imobiliare ale vânzării. În funcţie de diferenţele existente la aceste elemente de comparaţie se vor aplica ajustări asupra preţurilor de vânzare ale comparabilelor.

2. *Tehnica extracţiei*

Prin tehnica extracţiei valoarea terenului se determină prin diferenţa dintre preţul de vânzare total al proprietăţilor comparabile şi valoarea amenajărilor terenului şi construcţiilor, estimate prin costul de înlocuire net. Pentru estimarea valorii terenului s-a folosit tehnică alternativă- extracţia de pe piaţă, în care valoarea terenului este extrasă din preţul de vânzare a unei proprietăţii, prin deducerea valorii contribuţiei construcţiei estimate prin metoda costului de reconstrucţiei net. Valoarea rămasă reprezintă valoarea terenului.

4.4.1. Abordarea prin piaţă

Abordarea prin piaţă consideră că preţurile proprietăţii sunt stabilite de piaţă.Valoarea depiaţă poate fi deci calculată în urma studierii preţurilor de pe piaţă ale proprietăţilor competitive pe segmentul respectiv de piaţă. Atunci când există informaţii disponibile, abordarea prin comparaţia vânzărilor este cea mai directă şi sistematică abordare pentru estimarea valorii şi oferă imaginea exactă a intervalului în care se încadrează proprietatea analizată.

Lotul de teren studiat este pregătit pentru construire. Conform informaţiilor primite nu există restricţii speciale de dezvoltare a amplasamentului. Cea mai bună utilizare a sa este de teren agricol.

Evaluarea amplasamentului este efectuată prin metoda comparaţiilor directe, care este cea mai adecvată metodă atunci când există informaţii privind vânzări comparabil

e. Procesul de comparare ia în considerare asemănările şi deosebirile între terenul de evaluat şi celelalte terenuri deja tranzacţionate sau ofertate, despre care există informaţii suficiente.

Pentru estimarea valorii de piaţă a terenului liber au fost selectate proprietăţi imobiliare care au corespuns cel mai bine cu proprietatea subiect:

Proprietăţile comparabile utilizate în analiză sunt prezentate mai jos:

Nr	**Criteria si elemente de comparatie**	**Teren de evaluat**	**Terenuri de comparatie**		
			Comparabila A	**Comparabila B**	**Comparabila C**
0	Tipul comparabilei		oferta	oferta	oferta
1	Drepturi de proprietate transmise	Integrale	Integrale	Integrale	Integrale
2	Restrictii legale	Fara restrictii	Fara restrictii	Fara restrictii	Fara restrictii
3	Conditii de finantare	Normale	Normale	Normale	Normale
4	Conditii de vanzare	Normale	Normale	Normale	Normale
5	Conditiile pietei	Present	Actual	Actual	Actual
6	Localizare	Zona periferică Gălăneşti	Teren extravilan, Horodnic de Sus	Teren extravilan, Horodnic de Sus, ieşire spre Rădăuţi	Zona periferică Horodnic de Sus, zona Centura Radăuţiului
7	Caracteristici fizice				
A	Suprafata (mp)	3.551	5800 m	5200 m	6400 m
B	Forma raport front/adancime	Regulate	Regulate	Regulate	Regulate
C	Front stradal-aprox:	25	50 m	30 m	40 m
D	Topografie	Plan	Plan	Plan	Plan
8	Utilitati (fără)	curent/apa, canal	curent/apa,canal	fără	curent/apa, canal
9	Zonare	Extravilan	Intravilan	Extravilan	Intravilan

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

	Preț total (EURO)		**43.500**	**17.850**	**63.000**
	Preț/mp (EURO)		**7,5**	**3,5**	**9,8**

În urma apelării telefonice a proprietarilor în urma negocierii ofertele proprietăților comparabile proprietății subiect au suferit modificări.

Proprietățile comparabile utilizate în analiză sunt prezentate mai jos:

Abordarea prin piață				
Element de comparație	**Subiect**	**Comp.1**	**Comp. 2**	**Comp. 3**
Suprafață (mp)	3.551	5.800	5.200	6.400
Preț de ofertă (euro/mp)		7,5	3,5	9,8
Tipul comparabilei(tranzactie/ofertă)		ofertă	ofertă	ofertă
Marjă de negociere(Eur)		0,8	0,4	1,0
Marjă de negociere (%)		10%	10%	10%
Preț (Eur/mp)		6,8	3,2	8,9

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Abordarea prin piață				
Element de comparație	**Subiect**	**Comp.1**	**Comp. 2**	**Comp. 3**
Suprafață (mp)	3.551	5.800	5.200	6.400
Preț de ofertă (euro/mp)		7,5	3,5	9,8
Tipul comparabilei(tranzactie/ofertă)		ofertă	ofertă	ofertă
Marjă de negociere(Eur)		0,8	0,4	1,0
Marjă de negociere (%)		10%	10%	10%
Preț (Eur/mp)		6,8	3,2	8,9
Ajustări specifice tranzacționării				
Drept de proprietate transmis	**Absolut**	**Absolut**	**Absolut**	**Absolut**
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Preț ajustat(Eur)		6,8	3,2	8,9
Condiții de finanțare	**Proprii**	**Proprii**	**Proprii**	**Proprii**
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Preț ajustat(Eur)		6,8	3,2	8,9
Condiții de vânzare	**Nepărtinitoare**	**Nepărtinitoare**	**Nepărtinitoare**	**Nepărtinitoare**
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Preț ajustat(Eur)		6,8	3,2	8,9
Cheltuieli imediat următoare după cumpărare	**Nu există**	**Nu există**	**Nu există**	**Nu există**
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Preț ajustat(Eur)		6,8	3,2	8,9
Condiții de plată	**Curente**	**Curente**	**Curente**	**Curente**
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Preț ajustat(Eur)		6,8	3,2	8,9
Ajustări specifice proprietății				
Localizare	**Zona periferică Gălănești**	**Teren periferie Gălănești**	**Teren extravilan, Horodnic de Sus, apropiere de fabrica Killer**	**Zona periferică Frătăuții Vechi**
Comparativ cu subiectul		similară	inferioară	superioară
Ajustare (%)		0%	15%	-20%
Ajustare(Eur)		0,0	0,5	-1,8
Preț ajustat(Eur)		6,8	3,6	7,1
Caracteristici fizice				
Suprafață teren	**3551**	**5800**	**5.200**	**6.400**
Comparativ cu subiectul		similară	similară	similară
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0,0	0,0	0,0

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Utilităţi	Fără	Canalizare,curent electric	Fără	Canalizare, curent electric
Ajustare (%)		0%	33%	0%
Ajustare(Eur)		0,0	1,2	0,0
Front stradal	25 m	50 m	30 m	40 m
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Acces	Fără acces	Stradă asfaltată	Fără acces	Stradă asfaltată
Ajustare (%)		-30%	0%	-30%
Ajustare(Eur)		-2,0	0,0	-2,1
Caracteristici economice	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Zonare	construibil	Construibil	Construibil	Construibil
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Componente non-imobiliare	NU	NU	NU	NU
Ajustare (%)		0%	0%	0%
Ajustare(Eur)		0	0	0
Preţ ajustat(Eur)		4,73	4,82	4,96
Ajustare netă pentru elemente specifice proprietăţii (Euro)		-2,03	1,67	-3,90
Preţ ajustat(Euro)		-30,00%	53%	-44%
Ajustare totală netă absolută(euro)		-2,03	1,67	-3,90
Ajustare totală netă procentuală(%)		-30,0%	53,0%	-44,0%
Ajustare totală brută absolută(euro)		2,03	-1,7	3,9
Ajustare totală brută procentuală (%)		30,00%	-53%	44%
Număr ajustări		1	2	2
Pentru comparabila Comp.2 s-a aplicat cea mai mică ajustare totală brută a preţului de vânzare				
Valoare de piaţă a proprietăţii subiect EURO/mp (rotunjită)	4,73 euro/mp			

Ajustarile aplicate comparabilelor pentru estimarea valorii de piaţă a proprietăţii imobiliare evaluate – teren în suprafaţă de 3.551 mp sunt următoarele:

S-au ajustat comparabilele ofertate datorită faptului ca aceste proprietati sunt ofertate si nu tranzacţii. Din analizele de piaţă efectuate şi din informaţiile de piaţă obţinute (interviuri) rezultând că preţul final de tranzacţionare al proprietăţilor de acest fel este mai mic în comparaţie cu preţul de ofertă.

Drepturi de proprietate

Nu au fost necesare ajustari, toate comparabilele avand dreptul de proprietate deplin (integral)

Condiţii de finanţare

Nu au fost necesare ajustari, conditiile de finantare nefiind numerar / obiective atat la proprietatea

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

subiect cat si la comparabile

Condiţii de vânzare

Nu au fost necesare ajustari, neexistand motivari ale cumparatorului sau vanzatorului - constrangeri privind tranzactia

Cheltuieli cuprinzând costul construcţii demolabile, cheltuieli adecvare a terenului, costul de adevare (modificare) a zonării, costul de eliminare a contaminării

Cheltuieli imediat după cumpărare

	Comparabila 1	comparabila 2	comparabila 3
-constructii demolabile	0 mp	0 mp	0 mp
-cost unitar demolare	0 €/mp	0 €/mp	0 €/mp
-cost total demolare	0 €/mp	0 €/mp	0 €/mp
-adecvare teren	0 mp	0 €/mp	0 mp
-cost unitar adecvare	0 €/mp	0 € /mp	0 €/mp
-total cost adecvare	0 €	0 €	0 €
-total cost decontaminare	0€	0€	0€
-total costuri	0€	0€	0€

Conditii ale pietei- Nu au fost necesare ajustari, comparabilele fiind valabile la data evaluării

Localizare

În cadrul analizei comparative, terenul din zona periferică Gălăneşti a fost considerat similar cu proprietatea subiect, nefiind necesară nicio ajustare, preţul menţinându-se la 6,8 euro/mp. Un alt teren situat tot în periferia Gălăneşti a fost de asemenea apreciat ca având o localizare similară, rezultând acelaşi preţ ajustat de 6,8 euro/mp. În schimb, terenul extravilan din Horodnic de Sus, aflat în apropierea fabricii Killer, a fost evaluat ca având o localizare inferioară, fiind aplicată o ajustare pozitivă de 15%, echivalentă cu 0,5 euro/mp, conducând la un preţ ajustat de 3,6 euro/mp. În mod opus, terenul situat în zona periferică a localităţii Frătăuţii Vechi a fost considerat superior ca localizare, ceea ce a impus o ajustare negativă de 20% (−1,8 euro/mp), rezultând un preţ ajustat de 7,1 euro/mp.

Suprafaţă teren

Ajustare: 0% pentru toate comparabilele

Utilităţi

În ceea ce priveşte dotarea cu utilităţi, terenurile comparabile care nu beneficiază de utilităţi nu au necesitat nicio ajustare, întrucât sunt similare cu situaţia terenului subiect, rezultând o ajustare de 0% (0,0 euro/mp). În schimb, pentru terenul care nu beneficiază de nicio utilitate, s-a aplicat o ajustare pozitivă de 33%, echivalentă cu 1,2 euro/mp, pentru a compensa dezavantajul determinat de lipsa completă a reţelelor publice. Această ajustare reflectă influenţa semnificativă a existenţei utilităţilor asupra valorii de piaţă a terenurilor, în special în zonele unde racordarea la reţele este costisitoare sau dificilă.

Acces

În ceea ce priveşte accesibilitatea, terenurile care nu dispun de acces au fost considerate similare cu proprietatea subiect, care se află în aceeaşi situaţie, astfel că nu a fost aplicată nicio ajustare (0%, respectiv 0,0 euro/mp). În schimb, terenurile care beneficiază de acces direct la stradă asfaltată sunt superioare din acest punct de vedere, motiv pentru care s-a aplicat o ajustare negativă de -30%, pentru a compensa acest avantaj. Ajustările valorice rezultate sunt de -2,0 euro/mp şi -2,1 euro/mp, în funcţie de valoarea brută a comparabilelor. Această corecţie reflectă impactul semnificativ al accesului direct la infrastructura rutieră asupra valorii de piaţă a terenurilor.

	Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară
Caracteristici economice	Nu au fost necesare ajustari
Zonare(Utilizare)	nu au fost necesare ajustări,
Componente non-imobiliare	Nu au fost necesare ajustari

Astfel, rezultă o:

Valoare de piață estimată= 16.778,4 euro , echivalent a 84.380,6 lei

Valoarea estimată a fost asimilabilă valorii cu cele mai puține ajustari, (ajustarea brută procentuală cea mai mică)

4.5.2 Tehnici (metode) alternative

Extracția de pe piață este o metodă prin care valoarea terenului este extrasă din prețul de vânzare al unei proprietăți construite, prin scăderea valorii contribuției construcțiilor, estimată prin metoda costului de înlocuire net.

Metoda alocării, cunoscută și ca metoda proporției, se bazează pe principiul echilibrului și pe principiul contribuției, care afirmă că există un raport tipic sau normal între valoarea terenului și valoarea proprietății imobiliare, pentru anumite categorii de proprietăți imobiliare, din anumite localizări. Metoda alocării nu este recomandată atunci când există informații suficiente privind tranzacții cu terenuri comparabile libere.

Metoda reziduală poate fi utilizată în estimarea valorii terenului atunci când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) valoarea construcției existente sau ipotetice, reprezentând CMBU a terenului ca fiind liber, este cunoscută sau poate fi estimată cu precizie;

b) venitul anual net din exploatare generat de proprietatea imobiliară este stabilizat și este cunoscut sau poate fi estimat;

c) pot fi identificate pe piață ratele de capitalizare atât pentru teren, cât și pentru construcție;

d) dacă există autorizație de construire.

Aplicabilitatea metodei reziduale este limitată deoarece pe piața internă, în prezent, există puține informații despre chirii pentru terenuri și despre rate de capitalizare numai pentru teren și, respectiv, numai pentru clădiri.

Metoda capitalizării rentei funciare reprezintă o metodă prin care renta funciară este capitalizată cu o rată de capitalizare adecvată extrasă de pe piață pentru a estima valoarea de piață a dreptului de proprietate asupra terenului arendat/închiriat, adică adreptului de proprietate afectat de locațiune.

Analiza parcelării și dezvoltării este o metodă foarte specializată, utilă numai în anumite cazuri de evaluare a terenurilor care sunt suficient de mari pentru a fi divizate în parcele mai mici și vândute cumpărătorilor sau utilizatorilor finali; metoda este utilizată pentru evaluarea unui teren liber, având potențial de parcelare și (re)dezvoltare, prin analiza fluxului de numerar actualizat (analiza DCF); Metoda parcelării și dezvoltării este utilizată în studii de fezabilitate și în evaluări în care tranzacțiile/ofertele de loturi mari comparabile sunt rare.

Tehnicile (metodele) alternative menționate anterior nu au fost folosite în prezenta evaluare fiind considerate neaplicabile sau nerelevante în cazul proprietății evaluate.

4.6. Reconcilierea și opinia finală asupra valorii

În urma aplicării metodelor descrise în acest raport rezultatele (rotunjite) sunt:

Metoda comparatiei vânzărilor $V_{\text{teren metoda comparatiilor}}$ **= 84.380,6 lei (16.778,4 euro)**

Ca urmare a investigațiilor și analizelor mele având în vedere criteriile de apreciere

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară (adecvarea, precizia şi cantitatea de informaţii) şi ţinând cont de factorii ce influenţează valoarea (utilitatea, raritatea, dorinţa şi puterea de cumpărare), **valoarea de piaţă a proprietăţii** „Teren *ex*travilan in suprafata de 3.551 mp" situat în localitatea Gălăneşti , **la data evaluării (12.06.2025) este de 84.380,6 Lei, obţinută cu abordarea prin metoda comparaţiilor directe .**

Argumente ce au stat la baza elaborării acestei opinii:

- ***s-a ales valoarea rezultată din abordarea cu metoda comparaţiilor, prin prisma datelor analizate ce au un grad ridicat de credibilitate, comparabilele fiind proprietăţi cu caracteristici similare, cu amplasament alaturat,cu puţine ajustări şi cantitate de informaţii corespunzătoare pentru analiză.***
- valoarea a fost estimată ţinând cont de ipotezele, condiţiile limitative şi aprecierile exprimate în prezentul raport;
- la estimarea valorii s-a ţinut seama de starea fizică a proprietăţii imobiliare, de destinaţia acesteia;
- valoarea este influenţată de contextul economic actual,de piaţa locală;
- situaţia actuală a proprietăţii şi scopul evaluării au stat la baza selectării metodelor de evaluare utilizate şi de modalităţile de aplicare a acestora, pentru ca valorile rezultate să conducă la estimarea cea mai probabilă a valorii proprietăţii;
- valoarea este o predicţie;
- valoarea este subiectivă;
- valoarea nu ţine seama de responsabilităţile de mediu şi de costurile implicate de conformarea la cerinţele legale;

4.7. Calificările evaluatorului

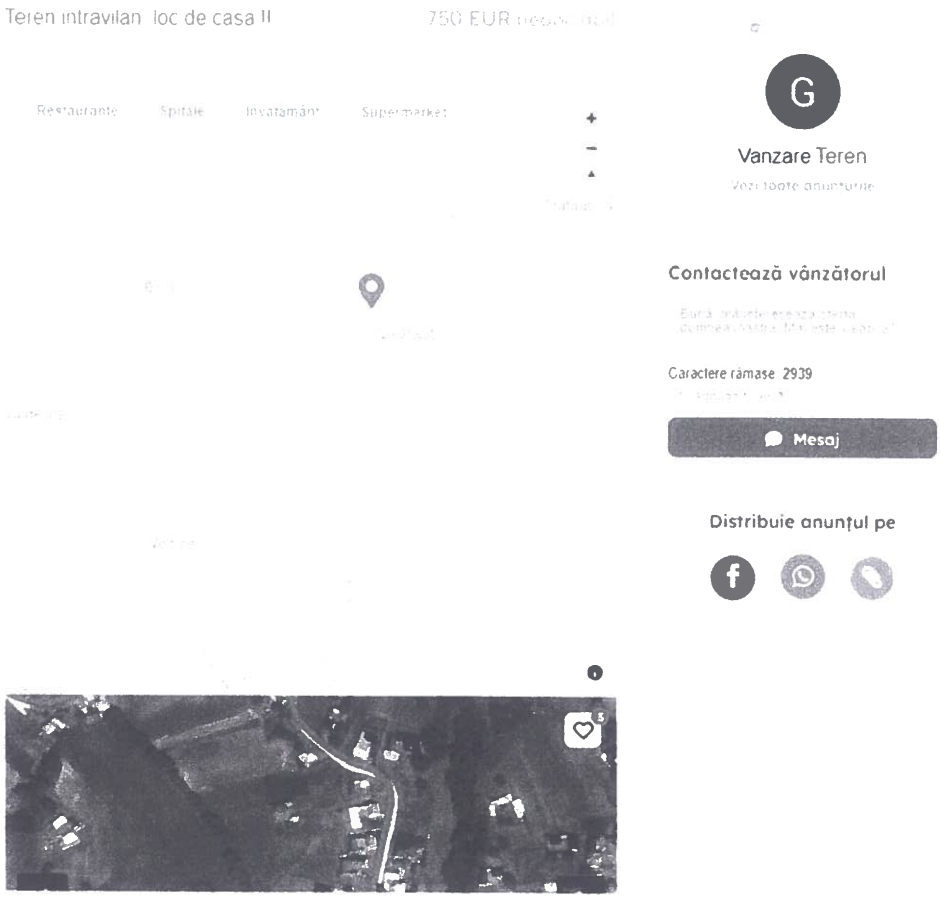
Ec.Carmen Laura OHMT, este absolventa a Universităţii „Al.I.Cuza" - Iaşi. A urmat cursul: "Expert Evaluator De Proprietăţi Imobiliare", organizat de Asociaţia Naţională a Evaluatorilor din România. Expert evaluator ANEVAR, specializarea EPI, legitimatia 18281

PARTEA a-V-a

ANEXE

COMPARABILE

Comparabila 1



Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară





Specificații

Suprafata terenului	
Front stradal	
Numar fronturi	
Latime drum acces	
Destinatie	
Amenajare strazi	
Utilitati generale	
Alte caracteristici	

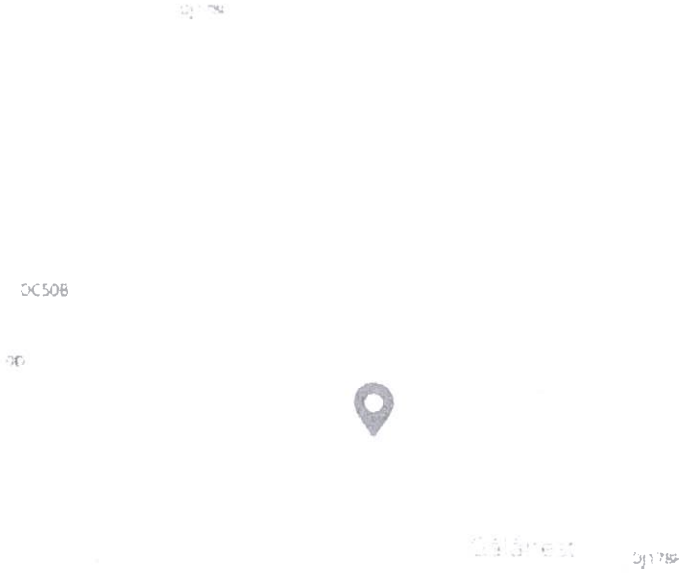
Descriere

Este o suprafata de 58 ari teren intravilan ideal pentru
constructia de locuinte cabana pentru afacere situat intr-un cartier bun zona linistita
frumoasa la drum betonat
Pretul afisat este pe ar si este negociabil Pentru mai multe detalii va rog sunati

Descriere

Este o suprafata de 58 ari teren intravilan ideal pentru
constructia de locuinte cabana pentru afacere situat intr-un cartier bun zona linistita
frumoasa la drum betonat
Pretul afisat este pe ar si este negociabil Pentru mai multe detalii va rog sunati

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară



https://www.publi24.ro/anunturi/imobiliare/de-vanzare/terenuri/teren-intravilan/anunt/teren-intravilan-loc-de-casa/idi5091h79h97g03d90gd71029ggh699.html
În urma verificării telefonice s-a constatat că anunțul este încă valabil.

Comparabila 2



Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Caracteristici

Suprafață: 3775 mp **Front:** 50m

Descarcă PDF

Descriere

BLITZ mobiliare ofera spre vanzare - Teren Intravilan Ideal pentru Constructii Diverse

Detalii Principale
- Suprafata Teren Intravilan: 3775 mp
- Localizare: Galanesti
- Utilitati Disponibile: la frontul terenului se afla toate utilitatile
- Deschidere Teren: 50 ml

Caracteristici Teren
- Localizat intr-o zona foarte linistita.
- Potrivit pentru diferite tipuri de constructii
- Toate utilitatile disponibile la strada pentru comoditate

Detalii Deschidere Teren
- Deschidere 50 metri pentru acces facil

Pret Usor Negociabil
- Posibilitatea de a negocia pretul pentru un acord avantajos

Oportunitate Ideala pentru Constructii
- Terenul ofera flexibilitate pentru proiecte diverse
- Potential de dezvoltare intr-o zona convenabila Pentru mai multe detalii asteptam sa ne contactati! Va asteptam la vizionare!"
Cod oferta: ID BLITZ P101055

https://www.blitz.ro/suceava/teren-vanzare-blitz144625tv
În urma verificării telefonice s-a constatat că anunțul este încă valabil.

Comparabila 3

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

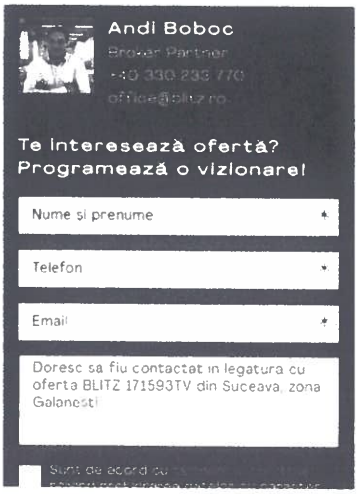
Teren intravilan, 1400mp, zona Galanesti, Radauti

ID: BLITZ 171593TV Cartier: Galanesti Pret mp 16 €
Actualizat: 14.06.2025

23.000 €

TRIMITE OFERTĂ DE PREȚ





Caracteristici

Suprafață:
1400
mp

Descarcă PDF

Descriere

Blitz va ofera spre vanzare un teren intravilan de 1400 mp situat intr-o zona linistita din Galanesti. Acest teren generos, ideal pentru construirea casei visurilor tale, beneficiază de curent electric la frontul proprietatii, facilitand astfel demararea rapida a proiectului. Cu un front stradal de 15 ml, accesul este facil si permite o buna integrare in peisajul local. Amplasarea intr-o zonă linistita asigura intimitate si relaxare departe de agitatia urbana, dar suficient de aproape de necesarul cotidian.

Pentru mai multe detalii va invitam la o vizionare !
Cod oferta : ID BLITZ P146533

https://www.blitz.ro/suceava/teren-vanzare-blitz171593tv

În urma verificării telefonice s-a constatat că anunțul este încă valabil.

Comparabila 4

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Înapoi

Distribuie Salvează



Toate imaginile (1)

Teren Intravilan · Fratautii Noi · 6½ Ari

63 000 € (0 €/mp)

Fratautii Noi, Fratautii Noi, Suceava

Teren de vânzare

Suprafață utilă	6400 mp
Tip teren	intravilan
Localizare	

Teren de vânzare

Suprafață utilă	6400 mp
Tip teren	intravilan
Localizare	
Dimensiuni	
Gard	
Tip acces	
Împrejurimi	
Media	
Tip vânzător	agenție

Daniel Vataman

0747 532 559

Email

+40

Sunt interesat(ă) de acest teren de vânzare și aș vrea să fac o vizionare

Email

+40

Sunt interesat(ă) de acest teren de vânzare și aș vrea să fac o vizionare. Aștept cu interes răspunsul dvs. Mulțumesc!

mai mult

Trimite mesajul

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Descriere

Teren intravilan de vanzare în zona Fratautii Noi - 64 de ari ideal pentru multiple utilizări

Oferim spre vanzare un teren intravilan spațios, în suprafata de 64 de ari, situat în zona Fratautii Noi. Proprietatea se remarcă prin poziționarea avantajoasă, fiind potrivita pentru o gamă larga de utilizari, de la dezvoltări rezidențiale, construcții comerciale sau industriale, până la proiecte de agrement sau agricultura.

Cu acces facil la drum și toate utilitatile în apropiere, acest teren reprezintă o investiție solida și versatilă, având un potențial de dezvoltare pe termen lung. Actele sunt în regula și proprietatea este gata pentru o tranzacție rapidă. O oportunitate excelentă pentru investitorii care doresc să valorifice o locație cu multiple posibilități de utilizare în inima zonei Frătăuții Noi.

Contactează-ne acum!

**Pentru mai multe detalii sau pentru vizionare, sunați la Contactează.

**Informațiile din anunț au fost furnizate în prealabil de către proprietar. Agenția nu își asumă responsabilitatea pentru eventualele modificări în ceea ce privește prețul sau informațiile prezentate.

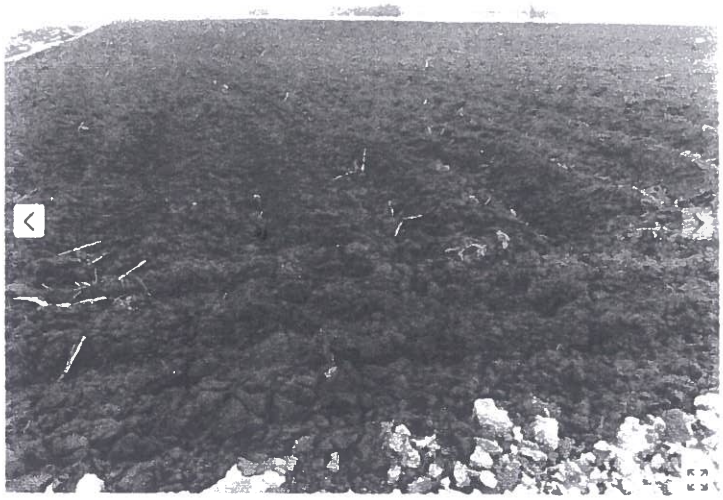
ID intern: CP2239494



https://www.storia.ro/ro/oferta/teren-intravilan-fratautii-noi-64-ari-IDC3zb?_gl=1*1kqsyh0*_gcl_au*ODA2NDYyNTc2LjE3NDg5NDc5Mzg.*_ga*ODA1MDA5OTM2LjE3MjM3MjU5OTU.*_ga_N9VR*czE3NDk5MzczNzMkbzY1JGcxJHQxNzQ5OTM3NTEyJGo2MCRsMCRoMA.

În urma verificării telefonice s-a constatat că anunțul este încă valabil.

Comparabila 5



PRIVAT

Trimite mesaj

LOCALITATE

Horodnic

Vezi locația pe hartă

DREPTURILE CONSUMATORILOR

Acest anunț a fost publicat de către un vânzător privat

Arata mai multe

Teren extravilan Horodnic de jos

350 €

Teren extravilan Horodnic de jos

350 €

PROMOVEAZĂ REACTUALIZEAZĂ

Persoana fizica | Suprafata utila: 5 100 m² | Extravilan / Intravilan: Extravilan

DESCRIERE

Vând teren extravilan in localitatea Horodnic de jos, in zona numita Izvoraș, nu departe de halta din localitate. Terenul are 52 de ari, este destinat culturilor agricole. Unic proprietar, acte la zi. Preț 400 euro arul, negociabil. Are ieșire la ambele capete, situat in proximitatea abatorului Killer. Terenul este mănos, fara a fi nevoie de a veni cu îngrășământ

Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară



https://www.olx.ro/d/oferta/teren-extravilan-horodnic-de-jos-IDiYPmy.html?isPreviewActive=0&reason=extended_search_extended_distance&sliderIndex=4
În urma verificării telefonice s-a constatat că anunțul este încă valabil.



Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară

Anexa nr.1

LISTA

cuprinzând proprietarii sau deținătorii de imobilele proprietate privată care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes local "[illegible]" aflate pe raza localității Galanești din județul Suceava

Nr. Crt.	Județ	Unitatea administrativ teritorială	Nume și prenume proprietar deținător imobil	Tarla Strada	Parcela Nr. poștal	Număr cadastral /număr topo	Număr carte funciară	Categorie de folosință	Extravilan Intravilan	Suprafața terenului		Suprafața de expropriat construcții	Valoarea de despăgubire conform Legii nr. 255/2010
										Suprafața totală	Suprafața de expropriat		
										(mp)	(mp)	(mp mb)	(Lei)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Suceava	Galanești	COROANA AUREL	1	2	34156	34156	A	Extravilan	4000	235		
2	Suceava	Galanești	SORODOC NATALIA LILIANA	1	2	34157	34157	A	Extravilan	1000	32		
3	Suceava	Galanești	BREABAN REVECA GEORGETA	1	2	34158	34158	A	Extravilan	1000	81		
4	Suceava	Galanești	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2	34159	34159	A	Extravilan	4742	142		
5	Suceava	Galanești	FUSA MARIA DOINA	1	2 4	34176	34176	A	Extravilan	3300	533		
6	Suceava	Galanești	BOCA AUREL	1	2 4	34177	34177	A	Extravilan	2000	312		
7	Suceava	Galanești	BOCA DORIN IUSTIN	1	2 3 4	34178	34178	A	Extravilan	1600	50		
8	Suceava	Galanești	CORNEA AUREL	1	2 3 4	34179	34179	A	Extravilan	2000	79		
9	Suceava	Galanești	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2	34180	34180	A	Extravilan	10852	438		
10	Suceava	Galanești	COMUNA GALANESTI DOM. PRIVAT	1	2 3 4	34245	34245	Cc	Extravilan	2650	1571		
11	Suceava	Galanești	PROPRIETAR NEIDENTIFICAT	1	2	-	-	N	Extravilan	128	128		
TOTAL											3551		



Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară





Teren extravilan 3.551 mp , neînregistrat în cartea funciară





PROIECT

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
CONSILIUL LOCAL

Nr. 4223 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE

privind apartenența unui bun imobil la domeniul privat al comunei Gălănești, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Gălăneşti

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de domnul Mironescu Liviu, Primar al comunei Gălăneşti, judeţul Suceava;
- Raportul compartimentului de specialitate;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism;
- Prevederile art. 36, alin. 1 din Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul dispoziţiilor art. 129 alin. (2) lit. c) și art. 354 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art. 1. Se atestă apartenența la domeniul privat al comunei Gălăneşti a unui bun imobil cu datele de identificare conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Suprafața de teren va fi intabulată în cartea funciară a comunei Gălăneşti, conform prevederilor legale.

Art. 3. Primarul comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIŢIATOR
Primar

Mironescu Liviu

✍ .....

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

Contrasemnează

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Hrișcă Ilenuța

✍ .....

ANEXĂ LA HCL

LISTA BUNURI

Nr. crt.	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Suprafață	Valoare de inventar
1.	Teren	- Situat în intravilanul satului Hurjuieni, comuna Gălănești, județul Suceava, teren partial împrejmuit, categoria de folosință- arabil, învecinat cu: N: Cabinet Medical Veterinar Dr. Cristea Constantin S: Burciu Dumitru E: Hurjui Ioan V: Imobil 32367	295 mp	11800 lei

JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4223 din 21.07.2025

Referat de aprobare

la proiectul de hotărâre privind apartenența unui bun imobil la domeniul privat al comunei Gălănești, județul Suceava

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 1 din Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată cu modificările şi completările ulterioare conform căruia: *Terenurile aflate în proprietatea statului, situate în intravilanul localităților și care sunt în administrarea primăriilor, la data prezentei legi, trec în proprietatea comunelor, orașelor sau a municipiilor.*

Menţionăm că, suprafaţa de teren de 295 mp situată în intravilanul satului Hurjuieni, comuna Gălăneşti, judeţul Suceava, identificată conform planului de amplasament şi delimitare a imobilului, nu face parte din domeniul public, nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată şi nici de restituire în temeiul unor acte normative privind fondul funciar şi respectiv ale celor care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, ori formulate în baza Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările şi completările ulterioare. De asemenea, acest imobil nu este grevat de sarcini şi nu face obiectul unui litigiu.

Având în vedere cele menţionate mai sus propun a se atesta apartenența acestuia la domeniul privat al comunei Gălănești.

PRIMAR,

Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4223 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind apartenența unui bun imobil la domeniul privat al comunei Gălănești, județul Suceava

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 1 din Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată cu modificările şi completările ulterioare conform căruia: *Terenurile aflate în proprietatea statului, situate în intravilanul localităților și care sunt în administrarea primăriilor, la data prezentei legi, trec în proprietatea comunelor, orașelor sau a municipiilor.*

Menţionăm că, suprafaţa de teren de 295 mp situată în intravilanul satului Hurjuieni, comuna Gălăneşti, judeţul Suceava, identificată conform planului de amplasament şi delimitare a imobilului, nu face parte din domeniul public, nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată şi nici de restituire în temeiul unor acte normative privind fondul funciar şi respectiv ale celor care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, ori formulate în baza Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, acest imobil nu este grevat de sarcini şi nu face obiectul unui litigiu.

Dat fiind cele arătate mai sus s-a întocmit prezentul raport de specialitate la proiectul de hotărâre privind atestarea apartenenței unui bun imobil la domeniul privat al comunei Gălănești, județul Suceava.

Viceprimar,
Iacoviță Iosif- Gheorghe

Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară SUCEAVA
Biroul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Radauti

Nr. cerere	50822
Ziua	04
Luna	11
Anul	2021

Cod verificare
100109352161

EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ
PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 32040 Fratautii Vechi

Imobil aflat sub incidenta art. 3 alin. (1) din Legea nr. 17/2014

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN

Adresa: Loc. Fratautii Vechi, Jud. Suceava

Nr. CF vechi:1015

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafaţa* (mp)	Observaţii / Referinţe
A1	Top: 522/1	-	

B. Partea II. Proprietari şi acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate şi alte drepturi reale		Referinţe
23 / 08/03/1873		
Lege nr. 23/1873;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
	1) **KULTUSGEMEINDE IN ALT FATAUTZ**	
	OBSERVATII: (provenita din conversia CF 1015)	
17259 / 23/07/2013		
Act Administrativ nr. 376, din 10/01/1994 emis de Comisia Judeteana Suceava (adeverinta nr.2284/22.07.2013);		
B2	imobilul 30639 Galanesti in suprafata de 2394 mp.s-a format din o parte a p.f.522/1	A1

C. Partea III. SARCINI .

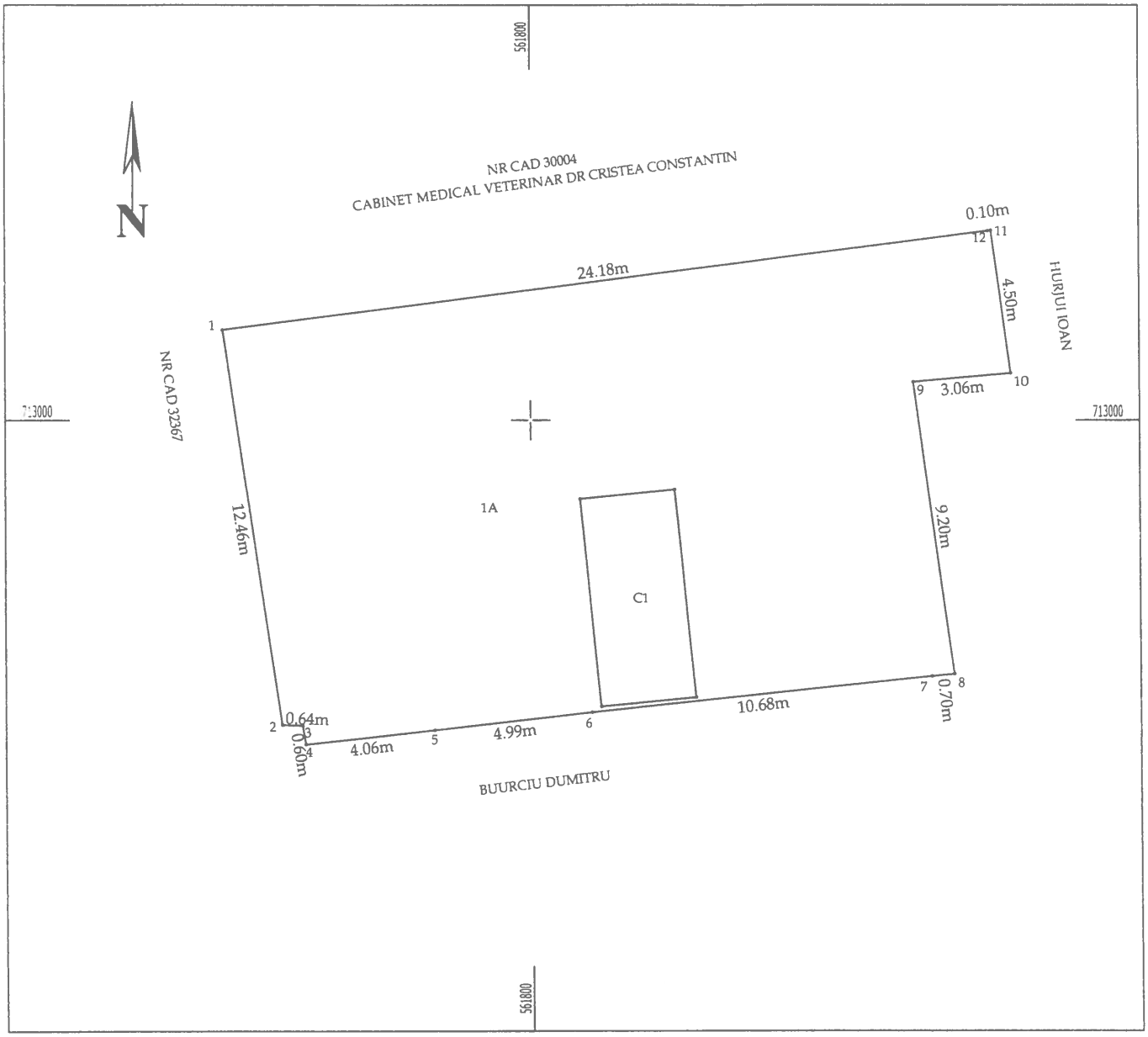
Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanţie şi sarcini	Referinţe
NU SUNT	

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1:200

Nr. cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa imobilului
	295 mp	Intravilan Loc. Hurjuieni, Com. Galanesti, Jud. Suceava

Cartea Funciara nr.		Unitatea Administrativ Teritoriala GALANESTI



A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata [mp]	Mentiuni
1	A	295	Terenul este partial împrejmuit cu gard
Total		295	

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Destinatie	Suprafata construita la sol [mp]	Mentiuni
C1	CA	19	Suprafata constr. desfasurata 19mp, Anexa/Nu face obiectul planului.
Total		19	

Suprafata masurata = 295 mp
Suprafata din act = 295 mp

Executant: DUDUMAN GEORGETA	Inspector
Confirm executarea masuratorilor la teren ,corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acesteia cu realitatea din teren	Confirm introducerea in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral Semnatura si parafa
Data: 09.06.2025	Data

JUDETUL SUCEAVA

PLAN INCADRARE IN ZONA

SCARA 1:5000

TERITORIUL ADMINISTRATIV GĂLĂNEŞTI

TRAPEZ L-35-4-B-c-2-I



Stereografic 1970

Executant: BUJDUMAN GEORGETA

- PROIECT-

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL -

Nr. 4224 din 21.07.2025

Hotărâre
privind aprobarea Studiului de oportunitate privind achiziționarea unor suprafețe de teren de utilitate publică situate în comuna Gălănești

Consiliul Local al comunei Gălăneşti, judeţul Suceava;
Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de primarul comunei, Liviu Mironescu, raportul de specialitate întocmit de Compartimentul urbanism şi amenajarea teritoriului şi raportului Comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism;

În conformitate cu prevederile art. 1650 alin. (1) și ale art.1652 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.(2) lit. "b" şi "c" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Studiul de oportunitate privind achiziționarea a două imobile - terenuri situate în comuna Gălănești, în suprafață totală de 1300 mp, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă întocmirea unui raport de evaluare pentru a stabili prețul de piață al suprafețelor de teren, care va fi supus aprobării ulterioare a consiliului local.

Art. 3 Primarul comunei Galăneşti va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Inițiator
PRIMAR
Mironescu Liviu
.....

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

L.S.

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEȘTI
Hrișcă Ilenuța
.....

Anexa la HCL

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru

Achiziția de bunuri imobile în domeniul public sau privat al UAT Gălănești, judetul Suceava

1.Introducere

2. Ordonatorul principal de credite

3. Beneficiarul achizitiei

4.Descrierea condițiilor locale si economice din Comuna Gălănești

5.Motivele de ordin economic, financiar, social si de mediu care justifica achizitionarea imobilelor - terenuri

6.Obiectivele si realizările care se urmăresc prin realizarea achizitiei imobilelor - terenuri

7.Descrierea si identificarea bunurilor imobile – terenuri care urmează a fi achiziționate

8. Modalitatea de cumpărare

1.Introducere

Prezentul studiu de oportunitatea fost întocmit pe baza legislației în vigoare, iar scopul acestuia îl constituie analiza situației actuale, respectiv a oportunităților pe care le oferă comuna populatiei, fundamentarea necesității și oportunității de a achizitiona două imobile – terenuri pentru realizarea unor obiective de utilitate publică.

Conform prevederilor legale cuprinse în art. 129, alin.(2), lit.c) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarile si modificarile ulterioare, pentru realizarea achizitiei de imobile sau terenuri trebuie întocmită procedura de lucru si în acest sens s-a întocmit acest Studiu de fundamentare.

2. Ordonatorul principal de credite

UAT Comuna Gălănești

3. Beneficiarul achizitiei

UAT Comuna Gălănești, populația comunei, persoane care vizitează comuna.

4. Descrierea condițiilor locale si economice din Comuna Gălănești

Comuna Gălănești se afla amplasată în partea de nord a județului Suceava, la o distanță de 52 km fata de municipiul reşedinţa de judeţ - Suceava si la 12 km fata de municipiul Rădăuți.

Vecinătăți:

-la nord și nord-vest cu teritoriul comunelor Frătăuții Noi și Bilca, de care este despărțită de râul Suceava;

-la est cu teritoriul comunei Frătăuții Vechi;

-la sud cu teritoriul comunei Horodnic de Jos;

-la vest cu teritoriul comunelor Voitinel și Vicovu de Jos.

Comuna este compusa din doua sate, satul Gălănești (reşedinţa de comună) și satul Hurjuieni.

5. Motivele de ordin economic, financiar, social si de mediu care justifica achizitionarea imobilului – teren

Calitatea locuirii reprezintă un indicator obiectiv care sporește gradul de atractivitate al unei localități și nivelul de dezvoltare economică și socială.

Comuna Gălănești va deveni mult mai atractivă din punct de vedere urbanistic în condițiile asigurării tuturor utilitățile publice cât mai aproape de proprietățile cetățenilor și de zonele cu potențial de dezvoltare urbanistică.

Proiectele de perspectivă ale comunei prevăd în special reabilitarea si modernizarea infrastructurii (apă, canalizare, drumuri), sprijinirea activităților educationale, sportive, economice, comerciale și turistice, ameliorarea condițiilor igienico-sanitare ale locuitorilor, ameliorarea calității mediului și diminuarea surselor de poluare, Consiliul Local având ca obiectiv asigurarea unui nivel

ridicat al standardului de viață pentru locuitorii comunei Gălănești.

Analizând necesitățile de dezvoltare locală identificate, domeniul dezvoltării utilităților publice reprezintă un element de bază în ceea ce priveste modernizarea comunei și asigurarea unor condiții moderne de locuire.

Scopul final al dezvoltarii rurale este acela ca spatiile rurale să fie capabile să îndeplinească funcțiile ce le revin în societate, adică să participe la îmbunătățirea situației economice și sociale, prin exploatarea potențialului său și să contribuie la bunăstarea locuitorilor.

6. Obiectivele si realizările care se urmăresc prin realizarea achizitiei imobilului – teren

Obiectivul general al achiziționării celor două imobile – terenuri îl constituie realizarea unor obiective de utilitate publică, și anume proiectul: „Canalizare și stație de epurare în comuna Gălănești, județul Suceava".

Achiziţia terenurilor este urgentă pentru că, în alt caz, cetăţenii Șorodoc Ionel-Mircea și Șorodoc Ancuța-Cosmina, care au scos la vânzare terenul vor vinde altor persoane care pot solicita construcţia de imobile şi astfel U.A.T. Comuna Galăneşti pierde o oportunitate uriaşă pentru realizarea acestui obiectiv de investiții.

7. Descrierea si identificarea bunurilor imobile – terenuri care urmeaza a fi achizitionate

Proprietatea imobiliară este înscrisă în CF nr. 34493 a comunei cadastrale Gălănești cu o suprafaţă de 560 mp și CF nr. 33680 a comunei cadastrale Gălănești cu o suprafaţă de 740 mp.

Proprietării tabulari sunt: Șorodoc Ionel-Mircea și Șorodoc Ancuța-Cosmina.

8. Modalitatea de cumparare

Cumpărarea se va realiza prin negociere directă, de către o comisie de negociere, constituită în conformitate cu prevederile legale în vigoare, după efectuarea unui raport de evaluare autorizat.

ROMÂNIA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

PRIMAR

Nr. 4224 din 21.07.2025

Referat de aprobare

privind aprobarea Studiului de oportunitate privind achiziționarea unor suprafețe de teren de utilitate publică situate în comuna Gălănești

Suprafața terenurilor propusă a fi cumpărată este de 1300 mp și aparţine familiei Șorodoc Ionel-Mircea și Șorodoc Ancuța-Cosmina, fiind compusă din două imobile: (1) teren intravilan în suprafață de 560 mp, identificat prin CF nr. 34493 și (2) teren intravilan în suprafață de 740 mp, identificat prin CF nr. 33680.

Obiectivul general al achiziționării celor două imobile – terenuri îl constituie realizarea unor obiective de utilitate publică, și anume proiectul: „Canalizare și stație de epurare în comuna Gălănești, județul Suceava".

Achiziţia terenurilor este urgentă pentru că, în alt caz, cetăţenii Șorodoc Ionel-Mircea și Șorodoc Ancuța-Cosmina, care au scos la vânzare terenul vor vinde altor persoane care pot solicita construcţia de imobile şi astfel U.A.T. Comuna Galăneşti pierde o oportunitate uriaşă pentru realizarea acestui obiectiv de investiții.

Având în vedere cele prezentate mai sus considerăm oportună achiziționarea celor două suprafețe de teren și propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate privind achiziționarea unor suprafețe de teren de utilitate publică situate în comuna Gălănești.

Primar,

Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

ROMÂNIA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

- Compartimentul urbanism şi amenajarea teritoriului -

Nr. 4224 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Studiului de oportunitate privind achiziționarea unor suprafețe de teren de utilitate publică situate în comuna Gălănești

Suprafața terenurilor propusă a fi cumpărată este de 1300 mp şi aparţine familiei Șorodoc Ionel-Mircea și Șorodoc Ancuța-Cosmina, fiind compusă din două imobile: (1) teren intravilan în suprafață de 560 mp, identificat prin CF nr. 34493 și (2) teren intravilan în suprafață de 740 mp, identificat prin CF nr. 33680.

Obiectivul general al achiziționării celor două imobile – terenuri îl constituie realizarea unor obiective de utilitate publică, şi anume proiectul: „Canalizare şi staţie de epurare în comuna Gălăneşti, judeţul Suceava".

Achiziţia terenurilor este urgentă pentru că, în alt caz, cetăţenii Șorodoc Ionel-Mircea și Șorodoc Ancuța-Cosmina, care au scos la vânzare terenul vor vinde altor persoane care pot solicita construcţia de imobile şi astfel U.A.T. Comuna Galăneşti pierde o oportunitate uriaşă pentru realizarea acestui obiectiv de investiţii.

Dat fiind cele arătate mai sus consider că proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate privind achiziționarea unor suprafețe de teren de utilitate publică situate în comuna Gălănești întocmit de domnul primar respectă prevederile legislaţiei în vigoare şi îl propun spre dezbaterea şi aprobarea Consiliului Local Gălăneşti.

Responsabil

Iacoviță Iosif

PROIECT –

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL -

Nr. 4225 din 21.07.2025

H O T Ă R Â R E

privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanţărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al comunei Gălăneşti pentru proiecte de activitate sportivă

Consiliul Local al comunei Gălăneşti

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu completările și modificările ulterioare
- Prevederile art. 2, lit. b) şi art. 5 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general;
- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. f) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind regimul finanţărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al comunei Gălăneşti pentru proiecte de activitate sportivă, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Gălăneşti şi Compartimentul financiar contabil vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Începând cu data prezentei orice altă hotărâre contrară îşi încetează aplicabilitatea.

Art. 4. Comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și persoanelor interesate va fi asigurată de catre secretarul general al comunei Gălăneşti, judetul Suceava.

Inițiator

Primar

L.S.

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA

Mironescu Liviu

Contrasemnează

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Hrișcă Ilenuța

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI
Comuna Gălăneşti, str. Principală, nr. 352, judeţul Suceava, cod 727280
Tel./fax. 0230-412320 e-mail: *primariagalanesti@yahoo.com*

Anexa nr. 1 la H.C.L.

REGULAMENT

PRIVIND REGIMUL FINANŢĂRILOR NERAMBURSABILE ALOCATE DE LA BUGETUL LOCAL AL COMUNEI GĂLĂNEȘTI PENTRU PROIECTE DE ACTIVITATE SPORTIVĂ

CUPRINS

CAPITOLUL I - DISPOZIŢII GENERALE **3**
I. 1. Cadrul legislativ: *3*
I. 2. Scop şi definiţii: *4*
I. 3. Domeniu de aplicare: *5*
I. 4. Principii de atribuire a contractelor de finanţare nerambursabilă: *5*
I. 5. Prevederi bugetare: *6*
I. 6. Informarea publică şi transparenţa decizională: *6*
CAPITOLUL II – PROCEDURA DE SOLICITARE A FINANŢĂRII **7**
CAPITOLUL III - CRITERIILE DE ACORDARE A FINAŢĂRILOR NERAMBURSABILE **9**
CAPITOLUL IV – ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA COMISIEI DE EVALUARE ŞI SELECŢIONARE **10**
CAPITOLUL V – PROCEDURA EVALUĂRII ŞI SELECŢIONĂRII PROIECTELOR **10**
CAPITOLUL VI – ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANŢARE **12**
CAPITOLUL VII – PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANŢARE **12**
CAPITOLUL VIII – PROCEDURA DE RAPORTARE ŞI CONTROL **13**
CAPITOLUL IX – RESPONSABILITĂŢI **15**
CAPITOLUL X – CĂILE DE ATAC ÎMPOTRIVA ACTELOR SAU DECIZIEI AUTORITĂŢII FINANŢATOARE **16**
CAPITOLUL XI - SANCŢIUNI **16**
CAPITOLUL XII - DISPOZIŢII FINALE **17**
GHID EXPLICATIV **17**
CONTRACT-CADRU DE FINANŢARE NERAMBURSABILĂ **17**
ANEXE **18**
ANEXE PRIVIND DOMENIILE DE ACTIVITATE ŞI CHELTUIELILE ELIGIBILE *18*
Categorii de proiecte/acţiuni sportive/activităţi de implementare a programelor sportive de utilitate publică *18*
A. Promovarea sportului de performanţă **18**
Categorii de cheltuieli eligibile *19*
ANEXE ÎN VEDEREA APLICĂRII *21*
Scrisoare de interes *21*
Cererea de finanţare *22*
Bugetul de venituri şi cheltuieli *24*
Declaraţia pe propria răspundere a beneficiarului *26*
Curriculum vitae *27*
Declaraţia de imparţialitate a beneficiarului *29*
Declaraţia de imparţialitate a membrilor comisiei de evaluare şi selecţie *30*
ANEXE PRIVIND ÎNCHEIEREA ŞI DERULAREA CONTRACTULUI *31*
Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar *31*
Formular pentru raportări intermediare şi finale *32*
Modele de documente justificative *35*
GHID EXPLICATIV **37**
CONTRACT-CADRU DE FINANŢARE NERAMBURSABILĂ **39**

CAPITOLUL I - DISPOZIŢII GENERALE

I. 1. Cadrul legislativ:

Procedura de acordare a finanţărilor nerambursabile din fonduri publice, pentru programele sportive, în cadrul cărora se pot finanţa proiecte de activitate sportivă este reglementată de:

- **Legea nr. 350/2005** privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general (publicată în Monitorul Oficial, partea I nr.1128/14.12.2005), cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 84/2008** pentru modificarea si completarea Legii nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitîţi nonprofit de interes general (publicata in Monitorul Oficial, partea I, nr. 471/26.06.2008);
- **Legea nr. 273/2006** privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa nr. 26/2000** cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 69/2000** a educaţiei fizice şi sportului, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 884/2001** privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordinul 664/2018** emis de Ministerul Tineretului şi Sportului privind finanţarea din fonduri publice a proiectelor şi programelor sportive, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007** privind Normele financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1860/2006** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autorităţile administraţiei publice şi instituţiile publice;
- **Ordinul Ministerului Tineretului şi Sportului nr. 664/ 2018** privind finanţarea din fonduri publice a proiectelor şi programelor sportive;
- **Ordinul nr. 130/2006** emis de Agenţia Naţională pentru Sport pentru modificarea Ordinului preşedintelui ANS nr. 130/2006 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramura de sport judeţene şi ale municiului Bucuresti (publicat in Monitorul Oficial, partea I nr. 457/26.05.2006);
- **Hotărârea nr. 714/ 2018** privind drepturile şi obligaţiile personalului autorităţilor şi instituţiilor publice pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, precum şi în cazul deplasării în interesul serviciului;
- **Legea nr. 98/2016** privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 52/2003** privind transparenta decizională în administraţia publică, republicată 2013;
- **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informaţiile de interes public.

I. 2. Scop şi definiţii:

Art. 1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general şi a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă din fonduri publice, precum şi căile de atac ale actului sau deciziei autorităţilor finanţatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanţare nerambursabilă din bugetul local al comunei Gălăneşti.

Art. 2. În înţelesul prezentului ghid, termenii şi expresiile de mai jos au următoarea semnificaţie:

a) *activitate generatoare de profit* - activitatea care produce un profit în mod direct pentru o persoană juridică;

b) *activitate sportivă* - complex de acţiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Categoriile de acţiuni care constituie activitatea sportivă sunt: acţiunile de pregătire sportivă, competiţiile sportive şi alte acţiuni sportive, denumite împreună acţiuni sportive;

c) *autoritate finanţatoare* - Consiliul Local al comunei Gălăneşti;

d) *beneficiar* - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanţare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecţiei publice de proiecte;

e) *bugetul proiectului* - reprezintă totalitatea surselor de finanţare necesare realizării proiectului şi a cheltuielilor aferente, detaliate pe categorii de cheltuieli, conform normelor legale în vigoare;

f) *cerere de finantare* - document completat de către solicitant în vederea obţinerii finanţării printr-o propunere de proiect;

g) *certificat de identitate spotivă* - act oficial prin care se atestă calitatea de structură sportivă;

h) *cheltuieli eligibile* - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanţarea nerambursabilă, conform Anexei 6 la regulament;

i) *competiţie sportivă* - acţiune sportivă organizată de structuri sportive şi/sau de alte entităţi competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri şi/ sau obţinerea victoriei;

j) *contract de finanţare nerambursabilă* - contract încheiat, în condiţiile legii, între Consiliul Local al Comunei Gălăneşti în calitate de autoritate finanţatoare şi beneficiar;

k) *contract de activitate sportivă* - convenţie încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive şi participanţii la activitatea sportivă prevazută de lege, care are ca obiect desfăşurarea unei activităţi cu caracter sportiv. Modelul-cadru al contractului de activitate sportivă s-a stabilit prin Ordinul nr. 631/19.06.2017, ordin comun al ministrului tineretului şi sportului şi al ministrului muncii şi justitiei sociale. Veniturile realizate din Contractul de activitate sportivă se încadrează în categoria veniturilor din activităţi independente prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările completările ulterioare;

l) *finanţare nerambursabilă* - alocaţie financiară directă din fonduri publice, în vederea desfăşurării de către persoane juridice fără scop patrimonial a unor activităţi nonprofit care să contribuie la realizarea unor acţiuni sau programe de interes public la nivelul comunei Gălăneşti;

m) *fonduri publice* - sume alocate din bugetul local de către Consiliul Local al comunei Gălăneşti;

n) *organizatii sportive* - persoane juridice de drept public/privat care, potrivit actului de înfiinţare sau statutului, pot organiza, participa sau finanta, după caz, acţiuni sportive;

o) *perioada de desfăşurare a proiectului* - perioada înscrisă în contractul de finanţare;

p) *solicitant* - orice persoană fizică / juridică fără scop patrimonial, de drept public/privat, cu sediul în comuna Gălăneşti, care depune o propunere de proiect - asociaţii, fundaţii, cluburi sportive etc.

I. 3. Domeniu de aplicare:

Art. 3. Participarea la Programul anual al finanțărilor nerambursabile de la bugetul local al comunei Gălănești este nediscriminatorie, solicitanții care depun propuneri de proiecte putând fi persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial, asociații ori fundații constituite potrivit legii (înființate pe raza UAT Comuna Gălănești), care activează în folosul comunității al comunei Gălănești și propun desfășurarea unor acțiuni sau programe care să contribuie la interesul public local al comunei Gălănești.

Art. 4. Finanțările nerambursabile acordate se vor utiliza numai pentru programele și proiectele de interes public inițiate și organizate de către aceștia, în completarea veniturilor proprii și a celor primite sub forma de donații și sponsorizări.

Art. 5. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al comunei Gălănești.

Art. 6. Prezentul regulament nu se aplică fondurilor speciale de intervenție în caz de calamitate și de sprijinire a persoanelor fizice sinistrate și nu aduce atingere procedurilor stabilite prin legi speciale.

Art. 7. Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

Art. 8. Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului, fapt constatat de către comisia de evaluare și selecționare, ulterior analizei documentației depuse de aplicant.

Art. 9. Domeniile pentru care se aplică prezentul regulament sunt pentru următoarele tipuri de activități:

- activități sportive (programele/proiectele aferente sunt cuprinse în ***anexa 1***);

Proiectele/programele sportive finanțate vor fi derulate în intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și până la data de 31.12.2025.

I. 4. Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă:

Art. 10. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt următoarele:

a) *libera concurență*, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana juridică ce desfășoară activități nonprofit sau institutia publică să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;

b) *eficacitatea utilizării fondurilor publice*, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

c) *transparența*, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

d) *tratamentul egal*, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât, orice persoană juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

e) *excluderea cumulului*, în sensul ca aceeași activitate, urmărind realizarea unui interes general, regional sau local, nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;

f) *neretroactivitatea*, respectiv excluderea posibilităţii destinării fondurilor nerambursabile unei activităţi a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanţare;

g) *cofinanţarea*, în sensul că finanţările nerambursabile trebuie însoţite de o contribuţie de minimum 10% din valoarea totală a finanţării din partea beneficiarului;

h) *anualitatea*, în sensul derulării întregii proceduri de finanţare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanţarea nerambursabilă din bugetul local.

Art. 11. Finanţarea se acordă pentru acoperirea parţială a unui program ori proiect în baza unui contract încheiat între părţi.

Art. 12. Comisia de selecţie şi evaluare va decide, înainte de procesul de jurizare, în funcţie de suma alocată pentru finanţări nerambursabile la nivelul unui exerciţiu bugetar, numărul maxim de proiecte finanţabile pentru acelaşi solicitant.

Art. 13. Pentru aceeaşi activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanţare nerambursabilă în decursul unui an fiscal.

Art. 14. În cazul în care, în mod excepţional, un beneficiar contractează, în cursul aceluiaşi an calendaristic, mai mult de o finanţare nerambursabilă de la autoritatea finanţatoare, nivelul finanţării nu poate depăşi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorităţii finanţatoare respective.

I. 5. Prevederi bugetare:

Art. 15. Programele şi proiectele de interes public vor fi selecţionate pentru finanţare în cadrul limitelor unui fond anual aprobat de către Consiliul Local al comunei Gălăneşti, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea şi raportarea bugetului local.

I. 6. Informarea publică şi transparenţa decizională:

Art. 16. Procedurile de planificare şi executare a plafoanelor de cheltuieli privind finanţările nerambursabile, desemnarea membrilor comisiei de evaluare şi selecţionare, procedurile de atribuire a contractelor de finanţare nerambursabilă, contractele de finanţare nerambursabilă semnate de autoritatea finanţatoare cu beneficiarii, precum şi rapoartele de execuţie bugetară privind finanţările nerambursabile, constituie informaţii de interes public, potrivit dispoziţiilor *Legii 544/2001* privind liberul acces la informaţiile de interes public şi ale *Legii 52/2003* privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată 2013 (Legea stabileşte regulile procedurale minimale aplicabile pentru asigurarea transparenţei decizionale în cadrul autorităţilor administraţiei publice centrale şi locale, alese sau numite, precum şi al altor instituţii publice care utilizează resurse financiare publice, în raporturile stabilite între ele şi cetăţenii şi asociaţiile legal constituite ale acestora).

CAPITOLUL II – PROCEDURA DE SOLICITARE A FINANŢĂRII

Art. 17. Atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecţiei publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanţare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute în articolul 10 al primului capitol.

Art. 18. Anual vor exista una sau mai multe sesiuni de selecţie a proiectelor.

Art. 19. Procedura de selecţie a proiectelor va cuprinde următoarele etape:

a) aprobarea şi publicarea programului anual pentru acordarea finanţărilor nerambursabile;

b) publicarea anunţului de participare conform Legii 350/2005, a termenului limită de depunere şi a întregii documentaţii necesare;

c) depunerea proiectelor la Compartimentul Registratură, fond arhivistic, resurse umane şi relaţii cu publicul din cadrul U.A.T. COMUNA GĂLĂNEŞTI, în termenul limită stabilit;

d) verificarea eligibilităţii, înregistrării şi a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică şi financiară;

e) evaluarea propunerilor de proiecte;

f) comunicarea rezultatelor;

g) soluţionarea contestaţiilor;

h) încheierea contractului de finanţare nerambursabilă;

i) publicarea anunţului de atribuire a contractului sau contractelor de finanţare nerambursabilă.

Art. 20. Documentaţia de solicitare a finanţării, redactată în limba română, se va depune într-un singur exemplar (original) la Compartimentul Registratură, fond arhivistic, resurse umane şi relaţii cu publicul, din cadrul Primăriei comunei Gălăneşti. Documentaţia de solicitare a finanţării se introduce într-un plic sigilat, la care se anexează scrisoarea de interes (Anexa 3).

Art. 21. Propunerea de proiect are caracter ferm şi obligatoriu din punct de vedere al conţinutului şi trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Art. 22. Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei şi va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanţare nerambursabilă.

Art. 23. În vederea organizării competiţiei de selecţionare a proiectelor de finanţare nerambursabilă, documentaţiile prevăzute la art. 24 şi 25 din prezentul capitol se vor depune în termenul stabilit de către autoritatea finanţatoare prin anunţul de participare.

Art. 24. Documentaţia solicitanţilor aferentă persoanelor juridice va conţine următoarele acte:

a) scrisoarea de interes, conform **anexei 3**;
b) formularul de solicitare a finanţării, conform **anexei 4**;
c) bugetul de venituri şi cheltuieli al programului/proiectului, prezentat conform **anexei 5**;
d) dovada existenţei surselor de finanţare proprii sau oferite de terţi din care să rezulte deţinerea dispomibilităţilor băneşti, reprezentând cota proprie de finanţare a aplicantului (copii)
   - scrisori de intenţie din partea tertilor;
   - contracte de sponsorizare;
   - bugetul de venituri si cheltuieli al organizatorului;
   - document financiar emis de catre o institutie bancara
   - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terţi;

e) declarația consiliului director al organizației fără scop lucrativ solicitante, conform **anexei 6;**
f) copie după actul constitutiv, statutul, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și actele adiționale, după caz, sentința civilă/hotărâre judecătorească de dobândire a personalității juridice și/sau de modificare a statutului/actului constitutiv, după caz;
g) copie după certificatul de înregistrare fiscal (C.I.F./C.U.I.);
h) copie după certifictul de înregistrare sportivă, în cazul asociațiilor sportive, însoțit de avizul de constituire/autorizația de funcționare;
i) dovada afilierii la federația sportiv națională de specialitate și/sau la asociația pe ramura de sport judeteană, în cazul organizațiilor sportive care aplică pentru Programul "Sportul de performanță", iar pentru cei care aplică pentru Programul "Sportul pentru toți", dovada afilierii la Asociația Județeană "Sportul pentru toți" sau la Federația Națională Sportul pentru Toți;
j) copie după situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
k) extras de cont emis de o instituție bancară prin care să se confirme numărul de cont al solicitantului, menționat în cererea de finanțare;
l) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte consilii locale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;
m) CV-ul coordonatorului de proiect, conform **Anexei 7;**
n) certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat (în original);
o) certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local (în original);
p) declarația pe proprie răspundere, conform **Anexei 8**;
q) declarația de imparțialitate a beneficiarului, conform **Anexei 9**;
r) buget narativ - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute;
s) alte documente considerate relevante de către aplicant.

Art. 25. Documentația solicitanților aferentă persoanelor fizice va conține următoarele acte:

a) scrisoarea de interes, conform **anexei 3**;
b) formularul de solicitare a finanțării, conform **anexei 5**;
c) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, prezentat conform **anexei 5**;
d) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți din care să rezulte deținerea dispomibilităților bănești, reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului
   - scrisori de intenție din partea tertilor;
   - contracte de sponsorizare;
   - bugetul de venituri si cheltuieli al organizatorului;
   - document financiar emis de catre o institutie bancara
   - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
e) declarația persoanei fizice, conform **anexei 6;**
f) extras de cont emis de o instituție bancară prin care să se confirme numărul de cont al solicitantului, menționat în cererea de finanțare;
g) CV-ul coordonatorului de proiect, conform **Anexei 7;**
h) certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul de stat (în original);

i) certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetul local (în original);
j) declaraţia pe proprie răspundere, conform **Anexei 8**;
k) declaraţia de imparţialitate a beneficiarului, conform **Anexei 9**;
l) copie legalizată după actul de identitate;
m) buget narativ - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute;
n) alte documente considerate relevante de către aplicant.

CAPITOLUL III - CRITERIILE DE ACORDARE A FINAŢĂRILOR NERAMBURSABILE

Art. 26 Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii generale de selecţionare:

a) programele şi proiectele sunt de interes public local;
b) promovează şi adaugă identitate imaginii comunei Gălăneşti;
c) este dovedită capacitatea organizatorică şi funcţională a beneficiarului finanţării prin:
- experienţă în domeniul administrării altor programe şi proiecte similare;
- capacitatea resurselor umane de a asigura desfăşurarea programului sau proiectului la nivelul propus;
- căile şi modalităţile de identificare a beneficiarilor proiectului (comunitatea, cetăţenii);
- experienţă în colaborarea, parteneriatul cu autorităţile publice, cu alte organizaţii guvernamentale şi neguvernamentale din ţară şi din străinătate, după caz.

Art. 27. Toate cererile selecţionate în urma trierii sunt supuse evaluării. La acordarea punctajului vor fi considerate ca prioritare:

- relevanţa proiectului propus, prin raportare la obiectivele programului;
- relevanţa proiectului propus, pentru nevoia identificată, la nivel local;
- gradul de implicare şi conlucrare dintre organizaţii;
- claritate şi realism în alcătuirea planului de acţiune;
- claritatea, relevanţă şi corelarea bugetului cu activităţile propuse;
- dimensiunea impactului prevăzut;

Art. 28. Criteriile specifice de evaluare sunt stabilite la Capitolul V, art. 42

Art. 29. (1) Nu sunt selecţionate programele sau proiectele aflate în una dintre următoarele situaţii:
a) documentaţia prezentată este incompletă şi nu respectă prevederile art. 24 şi art. 25 din prezentul regulament;
b) au conturile bancare blocate;
c) solicitanţii nu au respectat un contract de finanţare anterior (în acest caz le va fi suspendat dreptul de a participa la atribuirea de finanţare pe o perioada de un an de zile);
d) solicitanţii au prezentat declaraţii inexacte la sesiunea anterioară;
e) solicitanţii nu şi-au îndeplinit obligaţiile de plată eligibile a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor către bugetul stat, bugetul local, precum şi bugetul asigurărilor sociale de stat;
f) furnizează informaţii false în documentele prezentate;
g) au comis o gravă greşeală în materie profesională sau nu şi-a îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

h) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
i) solicitanţii nu au prevazut în statutul organizaţiei, activitatea corespunzatoare domeniului la care doresc să participe;
(2) Comisia de selecţie şi evaluare are dreptul să ceară solicitanţilor prezentarea de documente suplimentare care dovedesc eligibilitatea în sensul prevederilor alin. (1).
(3) Dispoziţiile privind capacitatea tehnică şi economico-financiară a solicitanţilor se completează cu prevederile legale în vigoare cu privire la alocarea de finanţări nerambursabile.

CAPITOLUL IV – ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA COMISIEI DE EVALUARE ŞI SELECŢIONARE

Art. 30. Evaluarea şi selecţia solicitărilor se va face de către comisia de evaluare a finanţărilor nerambursabile.

Art. 31. Comisia de evaluare şi selecţionare va fi formată din minimum trei persoane, numită prin Dispoziţia Primarului comunei Gălăneşti.

Art. 32. Modul de lucru al comisiei de evaluare este stabilit de comun acord între membrii acesteia, urmând a se avea în vedere calendarul estimativ de aplicare a procedurii.

Art. 33. Membrii comisiei de evaluare au dreptul de a analiza şi evalua documentele depuse de solicitanţi în sedinţe comune, însă orice decizie a comisiei de evaluare trebuie să întrunească votul a cel puţin 2/3 dintre membrii săi.

Art. 34. În cazul în care se ajunge în situaţia ca prevederile art. 33 să nu fie respectate datorită unor eventuale divergenţe de păreri între membrii comisiei de evaluare, conducătorul autorităţii contractante - Primarul sau, după caz, preşedintele comisiei, va solicita reanalizarea punctelor de divergenţă, în scopul finalizării în timp util a etapei de evaluare a proiectelor şi de stabilire a proiectelor câstigatoare. În cazul în care comisia de evaluare nu ajunge la un acord, decizia finală se adoptă cu votul majorităţii membrilor săi.

Art. 35. Comisia de evaluare are obligaţia de a stabili care sunt clarificările şi completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecarui proiect, precum şi perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor. Comunicarea transmisă în acest sens către solicitantul de finanţare trebuie să fie clară, precisă şi să definească în mod explicit şi suficient de detaliat în ce constă solicitarea comisiei de evaluare.

Art. 36. Fiecare membru al comisiei va semna o declaraţie de imparţialitate.

Art. 37. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

CAPITOLUL V – PROCEDURA EVALUĂRII ŞI SELECŢIONĂRII PROIECTELOR

Art. 38. Documentaţiile de solicitare a finanţării vor fi comunicate de urgenţă, pe măsura înregistrării, secretariatului comisiei de evaluare şi selecţionare. Secretariatul comisiei nu va accepta documentaţiile înregistrate după termenul limită corespunzător sesiunii de finanţare. Acestea vor fi returnate solicitantului cu prioritate.

Art. 39. Documentaţia de solicitare a finanţării este analizată de către membrii comisiei de evaluare şi selecţionare în termenul stabilit prin anunţul de participare şi va fi notată potrivit criteriilor de evaluare.

Art. 40. Comisia de evaluare şi selecţionare înaintează autoritatii finanţatoare, Primarului, procesul verbal de stabilire a proiectelor câştigătoare la procedura de selecţie, în vederea încheierii contractelor privind alocarea sumelor din bugetul local.

Art. 42. Toate cererile selecţionate în urma trierii sunt supuse evaluării pe baza următoarelor criterii specifice de evaluare:

Secţiune	**Punctaj maxim**
1. Relevanţă şi coerenţă:	**25**
1.1. Cât de convingător este descrisă problema abordată?	3
1.2. Scopul şi obiectivele proiectului sunt relevante pentru obiectivele prioritare de dezvoltare locală stabilite de către Consiliu Local?	5
1.3. Cât de clar este definit şi cât de strategic este ales grupul ţintă?	4
1.4. Cât de relevantă este propunerea pentru nevoile grupului ţintă?	4
1.5. Cât de coerente, necesare şi practice sunt activităţile propuse?	4
1.6. În ce masură propunerea conţine elemente specifice care adaugă valoare, ca de exemplu: soluţii inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiţii, creşterea imaginii localităţii etc.?	5
2. Metodologie:	**15**
2.1. Cât de necesare, realiste şi coerente sunt activităţile propuse în cadrul proiectului?	5
2.2. Cât de coerente sunt activităţile propuse cu obiectivele proiectului	5
2.3. În ce masură proiectul conţine rezultate verificabile şi cuantificabile?	5
3. Durabilitate:	**25**
3.1. În ce măsură proiectul va avea influenţă pe termen lung asupra grupului ţintă?	8
3.2. În ce măsură propunerea conţine potentiale efecte multiplicatoare (devine model pentru alte proiecte)?	7
3.3. În ce măsură rezultatele proiectului propus sunt durabile? - financiar (cum vor fi finanţate activităţile după ce bugetul alocat se va termina?) - instituţional (vor exista structuri care să asigure continuarea proiectului după terminarea finanţării?) - la nivel de politici (acolo unde este aplicabil) care va fi impactul structural al proiectului? (va îmbunătăţi legislaţia, codurile de conduită, metodele etc.?)	10
4. Buget şi eficacitatea costurilor	**25**
4.1. În ce măsură bugetul este clar, realist şi detaliat, cheltuielile propuse sunt necesare pentru implementarea proiectului, iar raportul dintre costuri şi rezultate este satisfăcător?	5
4.2. Cuantumul contribuţiei proprii:	*(20)*
- 10 – 25%	3
- 26 - 50 %	7
- peste 50%	10
5. Capacitatea managerială şi cunoştinţele de specialitate:	**10**
5.1. Experienţa managerială a aplicantului în domeniul respectiv	3
5.2. Cunoştinţele de specialitate ale aplicantului (cunoaşterea problemelor vizate)	3
5.3 Capacitatea managerială curentă a aplicantului (incluzând echipa de proiect şi abilitatea de a gestiona bugetul proiectului)	4
Punctaj maxim	**100**

**Pentru nerealizarea impactului urmărit prin proiectele finanţate anterior de la bugetul local al comunei Gălăneşti, solicitanţii pot fi penalizaţi cu până la 10 puncte.*

***Notă**: Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanţat un proiect care nu a întrunit un minim de 50 de puncte.*

1. Proiectul sau proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt cele care întrunesc punctajul cel mai mare, rezultat din grila de evaluare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.
2. Proiectele vor fi finanțate în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în limita fondurilor aprobate prin Programul anual, pentru fiecare categorie sportivă: categoria seniori și categoria copii, cadeți, tineri și juniori (în cazul sportului de performanță), respectiv toate categoriile de vârstă (în cazul sportului pentru toți).

CAPITOLUL VI – ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 43. Contractul se încheie între Consiliul Local al comunei Gălănești și solicitantul selecționat, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data publicării, în mass-media locală și afișării la sediul Primăriei și, după caz, pe pagina de internet a Primăriei al comunei Gălănești, a rezultatului sesiunii de selecție a proiectelor.

Art. 44. La contract se va anexa bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, întocmit conform anexei 7

Art. 45. Dacă în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării rezultatului, solicitantul nu se prezintă la sediul Primăriei comunei Gălănești pentru încheierea contractului de finanțare, se consideră că oferta finanțatorului nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

Art. 46. Durata proiectului nu poate depăși data de 31 decembrie a anului în curs.

Art. 47. Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare se aplica in mod corespunzator si contractelor de finantare nerambursabila din fonduri publice.

CAPITOLUL VII – PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 48. Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care au fost considerate justificate și oportune de către comisia de evaluare și selecție și care vor fi contractate în perioada executării contractului, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita plafonului de cofinanțare (în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minim 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului).

Art. 49. Categoriile de cheltuieli eligibile si neeligibile sunt cuprinse în anexa nr. 2 la prezentul regulament.

Art. 50. Cheltuielile efectuate înainte și după perioada de derulare a proiectului, prevăzută în cererea de finanțare în contract nu sunt eligibile și nu pot fi decontate, cu excepția prevăzută la punctul l.

Art. 51. Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se faca în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului. În cazuri justificate, în funcție de specificul proiectului finanțat, suma alocată din bugetul local va fi virată integral, la solicitarea beneficiarului cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

Art. 52. Cu excepţia primei tranşe, finanţarea pentru o tranşă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranşei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare şi a documentelor justificative.

Art. 53. Prima tranşă (avans) nu poate depăşi 30% din finanţarea acordată, iar ultima tranşă de 10% din valoarea finanţării nerambursabile. A doua tranşă este de 60% din valoarea finanţării nerambursabile şi va fi virată beneficiarului, după cheltuirea şi justificarea avansului. Cererea de plată este însoţită de raportul intermediar, iar tranşa va fi virată în termen de 10 zile de la validarea acestuia de către Autoritatea Finanţatoare.

Art. 54. Suma avansată şi nejustificată prin raportări intermediare depuse în timpul derulării contractului se returnează către Autoritatea Finanţatoare.

Art. 55. Autoritatea finanţatoare nu va elibera beneficiarului ultima tranşă a finanţării nerambursabile înainte de validarea raportului final de activitate, pe care beneficiarul este obligat să îl depună la sediul autorităţii finanţatoare în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la terminarea activităţii. Pentru proiectele care presupun activităţi prevăzute în luna decembrie, data limită de depunere a raportului final este 15 decembrie. În termen de **10 de zile** de la finalizarea proiectului, beneficiarul va înainta U.A.T. COMUNA GĂLĂNEŞTI raportul final şi documentele justificative, prin care va demonstra cheltuirea tuturor fondurilor, conform bugetului aprobat, şi va înainta cererea de plată a tranşei a treia (10% din valoarea finanţării nerambursabile). În situaţia în care beneficiarul nu va putea justifica prin documente cheltuirea fondurilor, este obligat să restituite sumele rămase nejustificate, dar primite prin tranşa anterioară, în maximum 5 zile de la solicitarea Autorităţii Finanţatoare.

Art. 56. Validarea se va face în termen de cel mult 15 de zile de la depunerea de către beneficiar a raportului final.

Art. 57. Atunci când, pentru îndeplinirea obligaţiilor contractuale, beneficiarul achiziţionează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziţie este cea prevăzută de Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 58. Autoritatea contractantă poate suspenda, cu notificare scrisă, în intregime sau parţial, plata, în cazul nerespectării de către beneficiar a oricăreia dintre obligaţiile sale contractuale şi să procedeze la verificarea întregii documentaţii privind derularea proiectului finanţat şi utilizarea finanţării.

CAPITOLUL VIII – PROCEDURA DE RAPORTARE ŞI CONTROL

Art. 59. Pe parcursul derulării contractului, solicitanţii care au primit finanţare au obligaţia să prezinte Primăriei comunei Gălăneşti următoarele raportări:

- <u>raportări financiare de activitate intermediare:</u> vor fi depuse înainte de solicitarea transelor II si III, astfel:
  - pentru 30% din suma alocată, reprezentând prima tranşă, se va vira în contul beneficiarului, după încheierea contractului, integral sau eşalonat, în functie de încasările bugetare (execuţia bugetară);
  - pentru 60% din suma alocată, reprezentând tranşa intermediară, se va vira în contul beneficiarului, după data depunerii raportării intermediare ce va cuprinde justificarea sumelor primite în tranşa anterioară (tranşa I), integrat sau eşalonat, în baza cererii de solicitare a tranşei 2, în funcţie de încasările bugetare (execuţia bugetară);

- pentru 10% din suma alocată, reprezentând tranșa finală, se va vira în contul beneficiarului, după depunerea raportării tranșei 2 și a raportului final, integral sau eșalonat, în baza cererii de solicitare a tranșei 3, în funcție de încasările bugetare (execuția bugetară);

➢ raportarea financiară de activitate finală: depusă în termen de cel mult 15 zile de la încheierea activității, care va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât contributia Comunei Gălănești cât contribuția proprie.

Art. 60. Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului/proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare, prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 13 din Regulament și vor fi depuse pe suport de hârtie fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate.

Acestea vor fi depuse cu adresa de înaintare, întocmită conform Anexei 12 din Regulament, la Compartimentul Registratură, fond arhivistic, resurse umane și relații cu publicul din cadrul PRIMARIEI COMUNEI GĂLĂNEȘTI.

Art. 61. Proiectele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 62. Comisia de evaluare și selectie va stabili durata contractelor de finanțare astfel încât să asigure derularea procesului de finanțare a contractului și de decontare a ultimei tranșe în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea, dar nu mai târziu de 30 niembrie a anului în curs.

Art. 63. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:

- pentru decontarea cheltuielilor administrative și a cheltuielilor ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii: consumabile, echipamente, servicii, tipărituri, publicitate, cheltuieli medicale, se va ataìa copia contractului de prestări servicii (contract detaliat)/prescriptia medicală (pentru cheltuieli medicale), copia după factura fiscală cu toate elementele de identificare (detaliată), chitanta/OP/bon fiscal (după caz): factură fiscală, însoțită de chitanță/ordin de plată/bon fiscal;
- pentru decontarea cheltuielilor de închiriere: contract de închiriere, factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată;
- pentru decontarea cheltuielilor privind onorariile, consultanța de specialitate, fond premiere: contracte de muncă cu timp parțial sau contracte de prestări servicii, document justificativ privind existența obligației de plată, factură fiscală (unde e cazul), chitanță/ordin de plată/stat de plata semnat de reprezentantii legali ai beneficiarului, documentul viramentului impozitului pe venit;
- pentru justificarea cheltuielilor de transport: bilete si abonamente transport, facturi închirieri mijloace de transport, bonuri de benzină însoțite de foi de parcurs, contract de comodat, ordin de delegare, copie talon;
- pentru justificarea privind cheltuielile de cazare și masă: factură (va cuprinde numărul de persoane) și document de plată, în cazul in care cazarea este superioară celei de 3 stele, se decontează numai 50% din tariful de cazare perceput;
- pentru alimentația de efort - în alimente (exemplu: produse lactate, fructe, miere sau alte produse cu efect nutritiv similar) - doar din contribuția proprie se va copia contractului de prestări servicii (contract detaliat), copia facturii fiscale cu toate elementele de identificare (detaliată), chitanța/OP/bon fiscal (după caz), copii după C.I., copii după legitimații pentru sportivi;

- pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria alte cheltuieli: orice document fiscal care corespunde legislației aflate în vigoare;

Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunii.

Art. 64. Pentru toate categoriile de cheltuieli de care beneficiază participanții, Beneficiarul va prezenta la decontarea cheltuielilor un tabel cu semnăturile acestora, având acordul beneficiarilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 363/2018, privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal, cu modificările și completările ulterioare (transport, cazare, masă, echipamente, alte cheltuieli etc).

Art. 65. Este interzisă achiziționarea de bunuri care depășesc suma de 2.500 lei/bucata. Bunurile a căror valoare este mai mare sau egală cu 2.500 lei/bucata (inclusiv TVA) sunt considerate mijloace fixe, iar potrivit cap. III. Cheltuieli neeligibile din anexă este interzisă achiziționarea și repararea mijloacelor fixe.

Art. 66. Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării activităților prezentate la fiecare decont de justificare a cheltuielilor.

Art. 67. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării raportului final, dar nu mai târziu de 3 luni de la data validării.

Art. 68. Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Auditarea sumelor utilizate se va face de către compartimentele de specialitate/auditorii independenți/comisii de evaluare. Dosarul complet conținând raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva aplicantului pentru un eventual audit ulterior.

CAPITOLUL IX – RESPONSABILITĂȚI

Art. 69. Fiecare dintre părti răspunde față de cealaltă pentru neîndeplinirea obligațiilor pe care le are prin plata daunelor-interese, în condițiile prevăzute în prezentul contract potrivit regulilor generale prevăzute în Codul civil.

Art. 70. Fiecare parte se obligă să informeze în scris cealaltă parte asupra oricăror probleme apărute, în termen de 24 de ore de la data la care a luat la cunoștință de aceste probleme. Partea astfel notificată este obligată să răspundă în scris sau să dea curs rezolvării problemei sesizate în termen de 24 ore.

Art. 71. Beneficiarul este responsabil pentru modul în care contribuția Comunei Gălănești este folosită. Răspunderea Comunei Gălănești nu va fi în nici un fel angajată, în cazul în care Beneficiarul va fi tinut responsabil fătă de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situatie ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

Art. 72. Comuna Gălănești nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Beneficiar sau de către angajați, colaboratori sau consultanti ai acestuia.

CAPITOLUL X – CĂILE DE ATAC ÎMPOTRIVA ACTELOR SAU DECIZIEI AUTORITĂŢII FINANŢATOARE

Art. 73. Actele sau deciziile care determină ori sunt rezultatul procedurii de evaluare şi selectie a proiectelor pentru atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă, considerate nelegale, pot fi atacate pe cale administrativă şi/sau justiţie.

Art. 74. Acţiunea în justiţie se introduce la Tribunalul Suceava, Secţia de Contencios Administrativ si Fiscal. Comuna Gălăneşti este competentă să soluţioneze contestaţiile înaintate pe cale administrativă.

Art. 75. Orice persoană fizică sau juridică care are un interes legitim în legătură cu un anumit contract de finanţare nerambursabilă şi care suferă sau a suferit un prejudiciu, ca o consecinţă directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, are dreptul de a utiliza căile de atac.

Art. 76. Acţiunea în justiţie se introduce numai după epuizarea căii de atac a contestatiei pe cale administrativă.

Art. 77. Pentru fiecare contestaţie, Comuna Gălăneşti are obligaţia de a formula o rezolutie motivată care trebuie să fie comunicată contestatarului, precum şi celorlalţi participanţi implicaţi în procedură, într-o perioadă de cel mult 10 zile lucrătoare de la data înaintării contestaţiei.

Art. 78. Comisia pentru soluţionarea contestaţiilor se numeşte prin dispoziţia primarului.

Art. 79. Sub sancţiunea decăderii, acţiunea în justiţie trebuie introdusă în cel mult 30 de zile de la data primirii rezolutiei motivate privind contestatia sau, în cazul în care nu primeşte răspuns de la data expirării perioadei de soluţionare a contestaţiei.

CAPITOLUL XI - SANCŢIUNI

Art. 80. Contractele de finanţare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenţia instanţei de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părţii în culpă i s-a adus la cunoştinţă că nu şi-a îndeplinit din culpă obligaţiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzatoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale.

Art. 81. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale din culpă, beneficiarul finanţării este obligat în termen de 15 zile calendaristice să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, care nu sunt justificate sau utilizate nelegal, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanţării altor programe şi proiecte de interes public.

Art. 82. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, beneficiarii datorează majorări de întârziere, conform Legii nr. 207/2015 - Codul de procedură Fiscală, art. 183, alin. 2, în procent de 1% calculate pentru fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare a termenului de scadenţă si până la data stingerii sumei datorate.

Art. 83. Nerespectarea termenelor şi a prevederilor din contract duce la pierderea tranşei finale precum şi la interzicerea participării pentru obţinerea finanţării în următorul an.

CAPITOLUL XII - DISPOZIŢII FINALE

Art. 84. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legatură cu procedura de selecţie sau derularea contractelor de finanţare se va transmite de către solicitanţii finanţării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării.

Art. 85. Prezentul Regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 86. Prevederile Regulamentului vor fi aplicate tuturor finanţărilor nerambursabile acordate din bugetul local.

Art. 87. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Anexe privind domeniile de activitate, cheltuielile eligibile şi neeligibile:

Anexa 1 - Categorii de proiecte/programe aferente activităţilor sportive
Anexa 2 - Cheltuieli eligibile şi neeligibile

Anexe în vederea aplicării:

Anexa 3 – Scrisoarea de interes
Anexa 4 - Cererea de finantare
Anexa 5 - Bugetul de venituri şi cheltuieli
Anexa 6 - Declaraţia pe propria răspundere a beneficiarului
Anexa 7 - CV-ul solicitantului/ echipei de proiect
Anexa 8 - Declaraţia de imparţialitate a beneficiarului
Anexa 9 - Declaraţia de imparţialitate a membrilor comisiei de evaluare şi selecţie

Anexe privind încheierea şi derularea proiectului:

Anexa 10 - Adresa de înaintare a raportului intermediar sau final
Anexa 11 - Formular pentru raportări intermediare şi finale
Anexele 12 şi 13 - Modele de documente justificative

GHID EXPLICATIV

CONTRACT-CADRU DE FINANŢARE NERAMBURSABILĂ

ANEXE

ANEXE PRIVIND DOMENIILE DE ACTIVITATE ŞI CHELTUIELILE ELIGIBILE

Anexa 1

Categorii de proiecte/acțiuni sportive/activități de implementare a programelor sportive de utilitate publică

Consiliul Local Gălănești consideră importantă şi oportună dezvoltarea activităților sportive de utilitate publică prin finanțarea unor proiecte care îşi propun:

A. Promovarea sportului de performanță

Scop: valorificarea aptitudinilor individuale Într-un sistem organizat de selecție, pregătire, competiție, pentru ameliorarea rezultatelor sportive, relizarea de recorduri sau obținerea victoriei.

Obiective:

- dezvoltarea activității sportive pe plan local, național sau internațional, după caz;
- asigurarea reprezentării pe plan local, național sau internațional, după caz;
- evidențierea contribuției semnificative şi constante a sportului de performanță la reprezentarea şi sporirea prestigiului comunei Gălănești pe plan județean, regional şi național;
- susținerea şi dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor, juniorilor şi seniorilor;
- mărirea numărului de practicanți şi sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroşi care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală şi națională;
- susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția şi gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel național şi internațional;
- susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile județului şi țării noastre, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestor sporturi.

Activități:

1. Participarea la competițiile județene şi naționale;
2. Dezvoltarea infrastructurii pentru practicarea activităților sportive.

B. Sportul pentru toți:

Scop: practicarea sportului pentru sănătate, educație, recreere, ca parte integrantă a modului de viață, în vederea menținerii sănătății a individului şi societății.

Obiective:

- dezvoltarea activității sportive pe plan local, atragerea populației de toate vârstele în activități de practicare a sportului pentru sănătate şi recreere;
- menținerea şi valorificarea tradițiilor în domeniul sportului.
- atragerea şi stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nicio discriminare, în mod liber şi voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice şi sportive;
- încurajarea structurilor sportive să dezvolte conceptul de fitness sub toate aspectele sale de practicare, ca formă de întreținere a stării generale de sănătate şi dezvoltare a individului.

Activități:

1. Organizarea de programe şi acțiuni de atragere a populației la practicarea activităților fizice şi sportive;

2. Achiziţionarea de logistică în vederea organizării de competiţii sportive, întreţinerea şi funcţionarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condiţiilor necesare practicării activităţilor fizice şi sportive.

C. Sportul şcolar:

Scop: practicarea sportului în învăţământul preuniversitar.

Obiective:

- promovarea valenţelor educative ale sportului şi asigurarea reprezentării pe plan local, naţional sau internaţional, după caz;
- iniţierea şi organizarea de programe şi acţiuni de atragere a elevilor la practicarea sportului;
- sprijinirea sau organizarea, după caz, a competiţiilor locale ale reprezentativelor unităţilor şi instituţiilor de învăţământ.

Activităţi:

1. Organizarea de activităti sportive şi social-educative, concursuri, competiţii pe diverse domenii
2. Asigurarea de cantonamente şi tabere de pregătire.

Anexa 2

Categorii de cheltuieli eligibile

- Administrative: chirie sediu, apa, canal, electricitate, comunicaţii, gaze, costuri de încălzire (se vor deconta cheltuieli administrative în limita a 30% din valoarea finanţării);
- Închirieri: echipamente, mijloace de transport, săli de activităţi (seminarii, cursuri, expoziţii, etc.);
- Cheltuieli de natură salarială cu activitatea sportivă - cheltuieli salariale cu activitatea sportivă, convenţii civile, contracte de activitate sportivă etc.
- Cheltuieli privind asigurarea ordinii publice şi respectarea normelor de pază la competiţiile naţionale şi internaţionale;
- Cheltuieli privind taxe de înscriere şi/sau de participare la acţiunile sportive, taxe de organizare a acţiunilor în condiţiile stabilite de organizatori;
- Onorarii (arbitri, medici), fond premiere pentru personalul de specialitate direct implicat în proiect, alţii decât cei permanenţi;
- Transport: bilete şi abonamente transport, transport echipamente şi materiale, bonuri de benzină. Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport, la clasa a doua;
- Cazare şi masă: cazarea şi masa aferente persoanelor implicate în derularea proiectului, conform HG nr. 1860/2006. În cazul cazărilor interne cuantumul alocaţiei de cazare nu poate depăşi suma de 265 lei/ noapte/ persoană şi doar în locaţii cotate cu maximum 3 stele; iar pentru cazările externe indemnizaţia de cazare nu poate depăşi suma de 460 lei/ noapte/ persoană
- Consumabile: hârtie, toner, cartuş, imprimantă, markere etc.;
- Achiziţii echipamente sportive;
- Achiziţii servicii: orice activitate prestată de o persoană juridică sau fizică, care nu se încadrează la categoriile onorarii. Exemple: traduceri, tehnoredactare, developări filme foto, comisioane bancare, montaje filme, reparaţii, întreţinerea aparaturii etc.;
- Tipărituri: broşuri, pliante, fluturaşi, manuale, afişe etc.;

- Publicitate: acțiuni promoționale ale proiectului/programului, costuri legate de diseminarea informațiilor despre proiect, realizarea unei pagini web, materiale promoționale, panouri, bannere etc;
- Alimentație de efort - potrivit limitelor prevăzute în "Hotarârea 1447/2007 - Norme financiare pentru activitatea sportivă".
- Indemnizație de efort și cheltuieli medicale (vitamine, sustinatoare de efort) - potrivit limitelor prevăzute in "Hotararea 1447/2007 - Norme financiare pentru activitatea sportiva".
- Alte costuri: tot ceea ce nu poate intra în categoriile mai sus menționate, dar care se justifică pentru activitățile proiectului;

CATEGORII DE CHELTUIELI NEELIGIBILE:

- Cheltuieli cu întreținerea și reparația mijloacelor fixe;
- Achiziții de terenuri, clădiri, mijloace de transport;
- Activități generatoare de profit;
- Facturi și documente de plată emise înainte sau după perioada de derulare a proiectului, conform contractului de finanțare (inclusiv cheltuielile beneficiarului);
- Datorii și provizioane pentru posibile pierderi sau datorii viitoare;
- Facturi cu cheltuieli nenominalizate;
- Pierderi de schimb valutar;
- Cheltuieli conținând băuturi alcolice și tutun, room service și minibar;
- Cheltuieli de lux (ex. bijuterii, tablouri).

Orice contribuție în natură raportată de către Beneficiar sau de partenerii acestuia nu reprezintă o cheltuială eligibilă.

ANEXE ÎN VEDEREA APLICĂRII

Anexa 3

UNITATEA (BENEFICIARUL)

CĂTRE,

U.A.T. COMNUA GĂLĂNEȘTI
Sat Gălănești, str. Pincipală, nr. 352, jud. Suceava
cod poștal 727280
Telefon/fax: + 40 230 415 320

Scrisoare de interes

Ca urmare a anunţului de participare privind organizarea selecţiei publice a proiectelor care vor beneficia de finanţare nerambursabilă din bugetul local al COMUNEI Gălănești pe anul _____, în baza Legii nr. 350 din 2 decembrie 2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, Asociaţia/Fundaţia/Organizaţia/Unitatea de cult/Persoana fizică_____, cu sediul/domiciliul în localitatea_____, str._____, nr.____, tel._____, reprezentată prin doamna/domnul_____, având funcţia de_____, ne exprimăm interesul de a participa, în calitate de solicitant, cu proiectul_____ la procedura de selectie organizată pentru domeniul:

☐ sport
☐ culte religioase
☐ cultură

Solicitantul,

_____

(numele, prenumele şi functia)

Data completării **Semnătura**

Anexa 4

Cererea de finanțare

A. Aplicantul

1. Solicitant

Numele complet	
Acronimul (dacă există)	
Adresa	
Cod fiscal (CNP-persoană fizică)	
Telefon	
Fax	
E-mail	

2. Date bancare:

Denumirea băncii	
Numărul de cont	
Titular	

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (reprezentantul legal*):

Nume şi prenume	
Telefon/fax	
E-mail	

4. Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la punctul 3):

Nume şi prenume	
Telefon/fax	
E-mail	

5. Descrierea activităţii, a resurselor şi a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor

B. Proiectul

6. Titlul proiectului:

7. Locul desfăşurării proiectului (localitate):

8. Durata proiectului:

9. Rezumatul proiectului, structurat astfel:
- **titlul:**
- **scopul**
- **obiective**
- **grupuri ţintă, beneficiari**
- **activităţile principale**
- **rezultatele estimate**

10. Suma solicitată:

11. Echipa Proiectului:

12. Partenerul (-ii) proiectului (dacă este cazul):

- coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site)
- scopurile si obiectivele prevazute in statut
- scurta descriere a activitatilor derulate (max 10 randuri)

13. Ordinea de prioritate (în cazul în care aţi aplicat mai multe proiecte la aceasta rundă vă rugăm să precizaţi ordinea importanţei lor pentru dumneavoastră, luând în considerare procedura de aplicare):

14. Domeniul pentru care se aplică:

Data:

Semnătura reprezentantului legal coordonatorului de proiect

Ştampila instituţiei/organizaţiei

Anexa 5

Bugetul de venituri şi cheltuieli

Organizaţia /Asociaţia .....
Proiectul .....
Perioada şi locul desfăşurării .....

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBS[1]
I.	**VENITURI – TOTAL, din care:**						
1.	Contribuţia beneficiarului (a+b+c+d)						
a).	Contribuţie proprie						
b).	Donaţii						
c).	Sponsorizări						
d).	alte surse						
2.	Finanţare nerambursabila din bugetul local						
II.	**CHELTUIELI – TOTAL, din care:**						
1.	Administrative						
2.	Închirieri						
3.	Onorarii/Arbitri şi medici						
4.	Resurse umane						
5.	Transport						
6.	Cazare						
7.	Masă						
8.	Consumabile						
9.	Echipamente						
10.	Servicii						
11.	Tipărituri						
12.	Publicitate						
13.	Asigurarea ordinii publice şi respectarea normelor de pază						
14.	Taxe de înscriere şi/sau de participare la acţiuni sportive, taxe de organizare a acţiunilor						
15.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	TOTAL						
	%						**100**

[1] La veniturile obtinute din donatii, sponsorizari si alte surse, la rubrica de observatii se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finanţarea, inclusiv datele de contact (sediu, telefon, fax, email)

Detalierea cheltuielilor cu evidenţierea surselor de finanţare pe fiecare categorie de cheltuială:

Nr crt	Categoria bugetara	Contribuţia finanţator	Contribuţia Beneficiarului		Total buget
			Contribuţie proprie	Alte surse (donaţii, sponsorizări etc.)	
1.	Administrative				
2.	Închirieri				
3.	Onorarii/Arbitri şi medici				
4.	Resurse umane				
5.	Transport				
6.	Cazare				
7.	Masă				
8.	Consumabile				
9.	Echipamente				
10.	Servicii				
11.	Tipărituri				
12.	Publicitate				
13.	Asigurarea ordinii publice şi respectarea normelor de pază				
14.	Taxe de înscriere şi/sau de participare la acţiuni sportive, taxe de organizare a acţiunilor				
15.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
	TOTAL				
	%				**100**

Preşedintele organizaţiei

(numele, prenumele şi semnătura)

Data:

Responsabilul financiar al organizaţiei

(numele, prenumele şi semnătura)

Ştampilă

Anexa 6

Declarația pe propria răspundere a beneficiarului

Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea ....., str..... nr. ....., bl .... , ap ...., sectorul/județul ....., codul poștal ....., posesor al actului de identitate ....., seria ....., nr. ....., codul numeric personal ....., în calitate de reprezentant al asociației/fundației/organizației ....., declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:

a) *în incapacitate de plată;*
b) *cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;*
c) *nu am încălcat/a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;*
d) *nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;*
e) *nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul locale sau fondurile speciale;*
f) *nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri;*
g) *nu am beneficiat in cursul acestui an fiscal pentru activitatea mentionata in cererea de finantare (Anexa 1 din Regulamentul privind regimul finantarilor nerambursabile din fondurile bugetului local al comunei Gălănești alocate pentru activitati nonprofit de interes local) de o alta finantare de la bugetul local;*
h) *nu încalc prevederile Legii 350/2005 Art.12, alin 2) prin care - "In cazul in care un beneficiar contracteaza, in cursul aceluiasi an calendaristic, mai mult de o finantare nerambursabila de la aceeasi autoritate finantatoare, nivelul finantarii nu poate depasi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual in bugetul autoritatii finantatoare respective".*

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data Semnătura

Anexa 7

Curriculum vitae

europass			
Curriculum vitae Europass	Inseraţi fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Informaţii personale			
Nume / Prenume	**Nume, Prenume** (rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Adresă(e)	Număr imobil, nume stradă, cod poştal, localitate, ţară (rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Telefon(oane)	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)	Mobil:	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)
Fax(uri)	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
E-mail(uri)	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Naţionalitate(-tăţi)	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Data naşterii	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Sex	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupaţional	**(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)**		
Experienţa profesională			
Perioada	Menţionaţi separat fiecare experienţă profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. (rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)		
Funcţia sau postul ocupat			
Activităţi şi responsabilităţi principale			
Numele şi adresa angajatorului			
Tipul activităţii sau sectorul de activitate			
Educaţie şi formare			
Perioada	Menţionaţi separat fiecare forma de învăţământ şi program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent. (vezi instrucţiunile)		
Calificarea / diploma obţinută			
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite			
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare			

Nivelul în clasificarea naţională sau internaţională	(rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Aptitudini şi competenţe personale									
Limba(i) maternă(e)	**Precizaţi limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificaţi a doua limbă maternă, vezi instrucţiunile)								
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)									
Autoevaluare	**Înţelegere**				**Vorbire**				**Scriere**
Nivel european (*)	Ascultare		Citire		Participare la conversaţie		Discurs oral		Exprimare scrisă
Limba									
Limba									
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referinţă Pentru Limbi Străine								
Competenţe şi abilităţi sociale	Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Competenţe şi aptitudini organizatorice	Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Competenţe şi aptitudini tehnice	Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Competenţe şi aptitudini artistice	Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Alte competenţe şi aptitudini	Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Permis(e) de conducere	Menţionaţi dacă deţineţi un permis de conducere şi categoria. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Informaţii suplimentare	Includeţi aici orice alte informaţii utile, care nu au fost menţionate anterior, de exemplu: persoane de contact, referinţe etc. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								
Anexe	Enumeraţi documentele anexate CV-ului. (Rubrică facultativă, vezi instrucţiunile)								

Anexa 8

Declarația de imparțialitate a beneficiarului

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl impiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, _____, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante _____în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele: _____

CNP: _____

Funcția: _____

Data: Semnătura și ștampila:

Anexa 9

Declarația de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecție

Subsemnatul ..... deţin, ca membru al Comisiei de evaluare şi selecţionare a organizaţiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finantare de la bugetul local al comunei Gălăneşti, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta că nici eu şi nici soţul/soţia, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătură cu cererile de acordare a finanţării integrale sau parţială a proiectelor/programelor de interes public, înaintate Comisiei de evaluare şi selecţionare a organizaţiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finantare de la bugetul local al comunei Gălăneşti.

Confirm că, în situaţia în care aş descoperi, în cursul acţiunii de selecţionare şi evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru şi mă voi retrage din comisie.

Data Semnătura

ANEXE PRIVIND ÎNCHEIEREA ŞI DERULAREA CONTRACTULUI

Anexa 10

Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar

Către,

Unitatea Administrativ Teritorială COMUNA GĂLĂNEŞTI

Alăturat vă înaintam raportul narativ şi financiar privind proiectul înregistrat cu nr. _____, din data de _____ având titlul _____ care a avut/are loc în _____, în perioada _____, în valoare de _____.

Data:

Reprezentant legal

Numele şi prenumele_____
Semnătura _____

Coordonator proiect

Numele şi prenumele_____
Semnătura _____

Ştampila organizaţiei

Anexa 11

Formular pentru raportări intermediare şi finale

Contract nr.: _____ încheiat în data de _____

Organizaţia/ Instituţia:_____

- adresa: _____

- telefon/fax: _____

- email: _____

Denumirea proiectului _____

Data înaintării raportului _____

I. Raport de activitate

1. Descrierea pe scurt a activităţilor desfăşurate până la data întocmirii raportului:
(Descrierea nu va depăşi o pagina, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului şi a verificării realităţii prestaţiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alţi parteneri etc.)

2. Realizarea activităţilor propuse:
(Au putut fi desfăşurate aceste activităţi în timpul planificat? DA / NU. Daca NU, expuneţi motivele şi propuneţi măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităţilor prevăzute în contract)

3. Rezultate obţinute şi rezultate aşteptate:
(Rezultatele obţinute şi rezultatele aşteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfăşurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficienţă. Anexaţi documente relevante, după caz.)

II. Raport financiar

1. Date despre finanţare:
- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanţare nr. _____din data _____,
- valoarea finanţării cumulate la data întocmirii raportului: _____ din care:

  - contribuţie proprie a beneficiarului;
  - sume reprezentând finanţare nerambursabilă de la bugetul local în baza contractului de finanţare nr. _____din data: _____.

Nr. crt.	Categoria bugetară	Prevederi conform bugetului anexă la contract			Total buget	Execuție			Total execuție
		Contribuția finanțator	Contribuția proprie beneficiar	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)		Contribuția finanțator	Contribuția proprie beneficiar	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	

2. Se anexează în copie actele justificative Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: *facturi, chitanţe fiscale, extrase de cont, ordine şi dispoziţii de plată, bilete CFR şi autocar etc.*

3. Situaţia centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr. crt.	Categoria cheltuieli	Nr. şi data documentului	Unitatea emitentă	Suma totală	Contribuţie finanţator	Contribuţie aplicant
TOTAL (lei):						

Preşedintele organizaţiei/instituţiei:
(numele, prenumele şi semnătura)

Coordonatorul programului/proiectului:
(numele, prenumele şi semnătura)

Responsabilul financiar al organizaţiei/instituţiei:
(numele, prenumele şi semnătura)

Data

Ştampila

Modele de documente justificative

Anexa 12

Beneficiar:

Stat de plată

cu persoanele premiate cu ocazia acţiunii/concursului_____care a avut loc în perioada(data)_____
în cadrul proiectului _____.

Nr. crt.	Nume și prenume	Suma acordată	Impozitul reținut	Suma netă primită	Seria B.I./C.I.	CNP	Adresa	Semnătura

Președintele organizației
(numele, prenumele și semnătura)
_____

Responsabilul financiar al organizației
(numele, prenumele și semnătura)
_____

Ştampila

Anexa 13

Beneficiar:

Tabel cazare/masă

cu participanţii la acţiunea _____organizată în perioada (data) de _____, în localitatea_____, în cadrul Proiectului _____, care au beneficiat de cazare/masă

Nr. crt.	Nume și prenume	Seria B.I./C.I.	CNP	Adresa	Nr. zile	Valoare masă	Semnătura

Președintele organizației
(numele, prenumele și semnătura)
_____

Responsabilul financiar al organizației
(numele, prenumele și semnătura)
_____

Ştampila

GHID EXPLICATIV

1. Cererea de finanţare: va fi întocmită în conformitate cu formularul prevăzut în Anexa 6 la Regulament.

2. Solicitant: se va preciza care este numele complet al aplicantului şi acronimul acestuia dacă există.

3. Date bancare: se va preciza numele complet al Băncii, număr de cont şi titular.

4. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul: se va preciza numele complet al persoanei care reprezintă solicitantul, telefon, e-mail, semnătură.

5. Responsabilul de proiect: daca este diferit de persoana de la punctul 3.

6. Descrierea activităţii: descrierea resurselor utilizate şi a obiectivelor solicitantului; descrierea experienţei în scrierea şi managementul proiectelor.

7. Titlul proiectului: clar, concis, descriptiv, maxim 10 cuvinte.

8. Locul de derulare al proiectului: se va menţiona locul desfaşurării proiectului.

9. Durata proiectului: Atentie! Beneficiarul finanţării are obligaţia să finalizeze proiectul, inclusiv procedura de întocmire şi depunere a raportului final în vederea validării de către comisie şi atragerea ultimei tranşe a finanţării **în anul bugetar în care s-a acordat finanţarea.**

10. Rezumatul proiectului: se menţionează scopul proiectului, activităţile principale, locul de desfăşurare, durata, grupul ţintă.

11. Scopul şi obiectivele proiectului:

Scopul este un element cheie care formulează o idee clară şi concisă a problemei, el trebuie sa fie scurt, concis şi unic. Scopul iî permite cititorului sa afle mai multe despre problema sau nevoia căreia i se adresează proiectul.

Obiectivele se referă la activităţile specificate în cerere. E necesar să se identifice toate obiectivele legate de scopul propus şi metodele/activităţile folosite pentru a atinge scopul. Luaţi în considerare mărimea unei probleme şi referiţi-vă la rezultatul activităţilor propuse când pregătiţi un obiectiv. Cifrele folosite trebuie sa fie verificabile.

Atenţie, dacă propunerea este finanţată, obiectivele stabilite vor fi probabil folosite la evaluarea proiectului, aşa că fiţi reliști. Descrieţi în ce măsură scopul proiectului este în corelaţie cu misiunea organizaţiei.

12. Justificare proiectului (maxim o pagină): în acest capitol se descrie situaţia actuală într-un anumit loc, precum şi strategia prin care se va ajunge de la această situaţie actuală nesatisfăcătoare la situaţia dorită. Pentru aceasta se enunţă şi se justifică problema abordată:

- care este problema de rezolvat (necesitatea)
- cine o are (grup ţintă)
- unde şi când există (permanentă sau periodică)
- cauze ale problemei
- consecinţele nerezolvării
- de ce aplicantul este capabil să o rezolve (succese anterioare, resurse, atuuri) cum o va rezolva

Pentru sprijinirea afirmaţiilor se prezină date concrete, uşor verificabile: studii, analize statistice, cercetări în domeniu, chestionare, articole de presa, aprecieri ale unor experţi. Explicaţi cum este implementat proiectul în relaţie cu principiile programului de finanţare.

13. Rezultate scontate – cantitative şi calitative, impact: rezultatele cantitative sunt considerate orice serviciu, produs, informaţie ce rezultă din desfăşurarea proiectului.

Rezultatele calitative sunt considerate schimbările (atât pozitive cât şi negative) care pot apărea atât în timpul proiectului cât şi la finalul acestuia asupra grupului ţintă şi a beneficiarilor.

Impactul reprezintă orice modificare directă sau indirectă asupra grupului ţintă ca urmare a implementării proiectului.

Mijloace de verificare a rezultatelor: se va realiza un tabel cu două coloane: activitate, rezultate.

14. Echipa proiectului: se menţionează numele persoanei şi rolul în proiect.

15. Partenerul (-ii) proiectului: se vor completa coordonatele acestui / acestora (adresă, telefon, etc.), scurtă descriere a activităţilor derulate în proiect. Sunt eligibili ca parteneri persoane juridice care pot oferi transfer de experienţă, resurse umane, sprijin financiar sau material pentru realizarea proiectului. Partenerul trebuie sa fie implicat direct în realizarea şi implementarea proiectului.

Rolul şi responsabilităţile partenerului în proiect trebuie menţionate.

16. Ordinea de prioritate: în cazul în care aţi aplicat pentru mai multe proiecte vă rugăm sa precizaţi ordinea importanţei lor pentru dumneavaostră, luând în considerare procedura de aplicare.

17. Bugetul proiectului: aplicantul va întocmi un buget financiar şi un buget narativ. **Bugetul fianciar** se va întocmi conform **Anexei 7** din Regulament. Contribuţia beneficiarului se poate realiza din cotizaţii ale membrilor, donatori, finanţatori, sponsori, taxe, venituri realizate din activităţi economice, etc.

18. Bugetul narativ: se va explica necesitatea cheltuielilor pe categorii, precum şi premizele de la care s-a pornit în estimarea cheltuielilor.

CONTRACT-CADRU DE FINANŢARE NERAMBURSABILĂ

Nr. ..... din .....

În conformitate cu ***H.C.L. nr. ..... din .....*** prin care se aprobă finanţarea proiectului ....., din bugetul local al Comunei Gălăneşti în anul ....., se încheie prezentul contract de finanţare nerambursabilă

între

Comuna Gălăneşti, cu sediul în **comuna Gălăneşti**, strada **Principală**, nr. **352**, telefon/fax **0230-412320**, reprezentată prin domnul **primar Mironescu Liviu**, în calitate de **AUTORITATE FINANŢATOARE**

şi

..... cu sediul în ....., str. ....., nr. ....., telefon ....., cod fiscal ....., cont bancar ....., deschis la ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de **BENEFICIAR**

au încheiat prezentul Contract de Finanţare a proiectului ....., denumit în continuare **PROIECT**

CAPITOLUL I – Obiectul şi valoarea contractului

Art. 1 - Obiectul contractului

(1) Prezentul contract are ca obiect finanţarea de la bugetul local, conform H.C.L. nr. ....., a activităţilor pe care Beneficiarul le va desfăşura în cadrul Proiectului, în vederea atingerii obiectivelor acestuia stipulate în cererea de finanţare.

(2) Autoritatea Finanţatoare va pune la dispoziţia Beneficiarului fondurile necesare derulării activităţilor Proiectului, în termenele şi condiţiile stabilite prin prezentul contract.

(3) Beneficiarul îşi asumă responsabilitatea derulării Proiectului. În acest scop, Beneficiarul va conduce, va supraveghea şi va desfăşura toate activităţile cuprinse în cadrul Proiectului, a căror executare îi revine nemijlocit.

Art. 2 - Valoarea contractului

Valoarea contractului este de ..... lei, reprezentând suma totală alocată Proiectului de Autoritatea Finanţatoare, adică ..... din valoarea proiectului.

Art. 3 – Bugetul proiectului. Destinaţia

(1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului prezentat în anexă. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului aprobat al proiectului şi prevederilor prezentului contract;

(2) Pe parcursul derulării Proiectului, dacă situaţia o impune, Beneficiarul poate face realocări de buget între categoriile de buget, fără acordul Autorităţii Finanţatoare, numai dacă suma realocată nu depăşeşte 20% din bugetul categoriei din care se face realocarea şi nici 20% din bugetul categoriei către care se face realocarea. Pentru sumele realocate cu încălcarea acestei prevederi, devin aplicabile dispoziţiile alineatelor 4 şi 5;

(3) Toate fondurile care fac obiectul finanţării, dobânzile aferente, precum şi bunurile pentru achiziţionarea cărora au fost utilizate acestea şi alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către Beneficiar numai pentru realizarea activităţilor şi atingerea scopurilor specificate ale Proiectului, conform bugetului stabilit;

(4) Atunci când autoritatea finanţatoare constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau foloseşte fondurile şi/sau bunurile achiziţionate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, Autorităţii Finanţatoare poate solicita în scris restituirea acestora;

(5) Beneficiarul are obligaţia de a restitui Autorităţii Finanţatoare în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia sumele întrebuinţate în alte scopuri decât desfăşurarea activităţilor Proiectului şi cele a căror întrebuinţare nu este dovedită conform prevederilor art. 21;

(6) Obligaţiile prevăzute de alin. 4 rămân în vigoare timp de 5 ani după încetarea prezentului contract;

(7) Structura detaliată a bugetului este prezentată în Anexa 7 la Regulamentul de finanţare.

CAPITOLUL II – Durata contractului

Art. 4 – Intrarea în vigoare

(1) Contractul de finanţare se va încheia în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării rezultatului sesiunii de selecţie a proiectelor la sediul Primăriei comunei Gălăneşti.

(2) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părţi.

Art. 5 - Derularea proiectului

(1) Derularea Proiectului va începe şi va fi finalizată de către Beneficiar conform termenelor stabilite în cererea de finanţare, din ....., perioadă în care se vor desfăşura activităţile descrise şi prevăzute a se realiza în cadrul Proiectului.

(2) Părţile pot conveni o prelungire a termenului de finalizare, dacă întârzierea este cauzată de neîndeplinirea întocmai şi la timp a obligaţiilor contractuale de către Autoritatea Finanţatoare sau de evenimente de forţă majoră.

(3) Beneficiarul finanţării are obligaţia să finalizeze proiectul, inclusiv procedura de întocmire şi depunere a raportului final în vederea validării de către comisie. Documentele justificative

pe baza cărora se fac plăţile către Beneficiar se vor depune la Autoritatea Finanţatoare până cel târziu la data de .....

CAPITOLUL III – Obligaţiile părţilor

Art. 6 - Obligaţiile beneficiarului sunt:

a) să execute lucrările proiectului aşa cum sunt stipulate acestea în cererea de finanţare, să asigure comunicarea eficientă şi operativă a problemelor tehnice şi financiare atât în interiorul grupului de parteneri, dacă există, cât şi între Autoritatea Finanţatoare şi beneficiar/organizaţiile din grup;

b) să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;

c) să asigure componenţa şi funcţionalitatea echipei de lucru a proiectului;

d) să nu comunice, în nicio situaţie, fără consimţământul prealabil scris al Autorităţii Finanţatoare, informaţii confidenţiale aparţinând acesteia sau obţinute în baza relaţiilor contractuale;

e) să nu facă publice informaţii şi rezultate ale serviciilor executate fără consimţământul scris al Autorităţii Finanţatoare şi să nu folosească în defavoarea acesteia informaţiile primite sau rezultatele studiilor, testelor, lucrărilor şi cercetărilor efectuate în cursul şi în scopul realizării contractului;

f) să comunice în scris Autorităţii Finanţatoare, în termen de 30 de zile, în cazul în care se află în stare de faliment, lichidare sau dacă cedează partea cea mai importantă a activelor sale;

g) să permită pe toată durata contractului, precum şi pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanţilor autorităţii finanţatoare sau ai altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ţine evidenţa activităţilor derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;

h) să întocmească şi să predea Autorităţii Finanţatoare rapoartele de activitate, narative şi financiare, conform Regulamentului privind acordarea de finanţare nerambursabilă de la bugetul local.

i) să aplice procedura de achiziţie prevăzută de Legea nr. 98/2016, atunci când, pentru îndeplinirea obligaţiilor contractuale, achiziţionează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii.

Art. 7 - Obligaţiile autorităţii finanţatoare sunt:

a) să pună la dispoziţia beneficiarului orice informaţii şi/sau documentaţii pe care le deţine şi care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorităţii Finanţatoare la finalizarea contractului;

b) să vireze sumele alocate din bugetul local pentru finanţarea Proiectului, către Beneficiar, în condiţiile art.7 din prezentul contract;

c) să nu comunice, în nicio situaţie, fără consimţământul prealabil scris al beneficiarului, informaţii confidenţiale aparţinând beneficiarului sau obţinute de Autoritatea Finanţatoare în baza relaţiilor contractuale;

d) să asigure şi să realizeze, sub supravegherea Autorităţii Finanţatoare, monitorizarea şi evaluarea intermediară şi finală a proiectului;

e) să urmărească cofinanţarea proiectelor prin verificarea efectuării cofinanţării şi a documentelor justificative şi, după caz, prin verificare la locul desfăşurării proiectului.

CAPITOLUL IV – Participarea părţilor

Art. 8 – În sensul prezentului articol, prin persoană terţă se înţelege beneficiar asociat şi/sau sub-beneficiar.

Art. 9 - Participarea terţelor părţi este permisă dar nu va scuti beneficiarul de nici una din obligaţiile şi responsabilităţile sale stabilite prin prezentul contract.

Art. 10 - Beneficiarul va impune terţilor aceleaşi obligaţii care îi sunt impuse lui însuşi, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are autoritatea contractantă - PMT, în baza prezentului contract.

Art. 11 - Beneficiarul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea autorităţii contractante în raport cu terţele părţi. Beneficiarul trebuie să aducă la cunoştinţa terţelor părţi această interdicţie şi să se abţină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greşit înţelese în această privinţă.

CAPITOLUL V – Plăţi

Art. 12 - Efectuarea plăţilor

(1) Autoritatea finanţatoare şi beneficiarul pot stabili în contractul de finanţare nerambursabilă ca plăţile către beneficiar să se facă în tranşe, în raport cu faza proiectului şi cheltuielile aferente, în funcţie de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata şi evoluţia în timp a activităţii finanţate ori de costurile interne de organizare şi funcţionare ale beneficiarului.

(2) În cazuri justificate, în funcţie de specificul proiectului finanţat, suma alocată din bugetul local va fi virată integral, la solicitarea beneficiarului cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

(3) Finanţarea pentru o tranşă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranşei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare şi a documentelor justificative.

(4) Prima tranşă (avans) nu poate depăşi 30% din finanţarea acordată, iar ultima tranşă de 10% din valoarea finanţării nerambursabile, va fi virată beneficiarului în termen de 15 zile de la validarea raportului final.

(5) Suma avansată şi nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăşi în niciun moment al derulării contractului 30% din valoarea finanţării.

(6) În cazul în care beneficiarul nu poate justifica cheltuirea unora dintre sumele acordate, autoritatea finanţatoare, după ce solicită şi analizează explicaţiile beneficiarului, va putea cere returnarea sumelor echivalente cheltuielilor nejustificate.

(7) Suma rămasă necheltuită la sfârşitul proiectului (atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici faţă de cele propuse şi aprobate iniţial) va fi evidenţiată în raportul financiar final şi va fi restituită de către beneficiar autorităţii finanţatoare în teremen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acesteia, comunicată beneficiarului în scris.

(8) Autoritatea Finanţatoare poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parţial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către beneficiar a oricăreia dintre obligaţiile sale contractuale, şi să procedeze la verificarea întregii documentaţii privind derularea Proiectului finanţat şi utilizarea finanţării.

CAPITOLUL VI – Modalităţi de plată

Art. 13 – Toate plăţile care privesc prezentul contract se realizează exclusiv prin mijloace bancare. Autoritatea finanţatoare efectuează plăţile în cadrul prezentului contract direct în contul beneficiarului.

Art. 14 – Nu sunt admise plăţi între autoritatea finanţatoare şi beneficiar în numerar.

CAPITOLUL VII – Fiscalitate

Art. 15 - Cheltuielile beneficiarului ocazionate de plata obligaţiilor ce decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli aferente serviciilor şi lucrărilor executate în cadrul prezentului contract sunt cheltuieli eligibile şi vor fi decontate pe baza documentelor justificative prezentate de către beneficiar.

CAPITOLUL VIII – Cheltuieli

Art. 16 - Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar

(1) Orice sumă primită ca finanţare de la Autoritatea Finanţatoare în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Beneficiar numai pentru realizarea Proiectului.

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către beneficiar conform bugetului detaliat al proiectului prezentat în anexa 3 la Regulament (*Bugetul de venituri şi cheltuieli*), a prevederilor H.C.L. nr. ....., precum şi a prevederilor prezentului contract.

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile si neeligibile sunt cele prevăzute în anexa nr. 4 la Regulamentul privind regimul finanţărilor nerambursabile din fondurile bugetului local, aprobat prin H.C.L. nr. .....;

(4) Cheltuielile efectuate înainte şi după perioada de derulare a proiectului prevăzută la art. 4 din prezentul contract, nu sunt eligibile şi nu pot fi decontate de către beneficiar.

(5) Atunci când, pentru îndeplinirea obligaţiilor contractuale, beneficiarul achiziţionează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziţie este cea prevăzută de Legea nr. 98/2016.

CAPITOLUL IX – Monitorizare şi control

Art. 17 - Informare

(1) Beneficiarul furnizează Autorităţii Finanţatoare toate informaţiile referitoare la derularea Proiectului pe care aceasta i le solicită. Autoritatea Finanţatoare poate solicita oricând Beneficiarului informaţii cu privire la stadiul activităţilor, Beneficiarul având obligaţia să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

Art. 18 - Prezentarea rapoartelor obligatorii

(1) Beneficiarul va transmite Autorităţii Finanţatoare informaţii privind derularea Proiectului şi utilizarea sumelor primite. În acest scop, Beneficiarul va prezenta Autorităţii Finanţatoare un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activităţile Proiectului, care va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect.

(2) Raportările vor fi întocmite în conformitate cu anexa 4 la Regulamentul privind regimul finanţărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al comunei Gălăneşti pentru proiecte de activitate sportivă, culte religioase şi activităţi culturale şi vor fi însoţite obligatoriu de documentele justificative ale plăţilor efectuate de Beneficiar, în copie, precum şi documente justificative care să ateste respectarea prevederilor art. 9, alin. (5) din prezentul contract. La solicitarea Autorităţii Finanţatoare beneficiarul va prezenta spre verificare, documentele justificative şi în original.

(3) Raportul final va fi depus în două exemplare, original şi copie, la registratura Primăriei în termen de 30 zile calendaristice de la data finalizării Proiectului prevăzută la art. 4.
(4) În scopul informării Autorităţii Finanţatoare cu privire la dificultăţile apărute pe parcursul derulării Proiectului, Beneficiarul va elabora şi transmite acestuia rapoarte speciale.

Art. 19 - Evaluarea rapoartelor

(1) Raportul de activitate final va fi supus aprobării Autorităţii Finanţatoare.

(2) Autoritatea Finanţatoare va urmări ca evaluarea rapoartelor să se facă în termen de 15 zile de la primire.

Art. 20 - Monitorizarea

(1) Pe toată durata contractului, precum şi pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, Beneficiarul este obligat să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al reprezentanţilor Autorităţii finanţatoare şi Curţii de Conturi sau ai altor organe de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar şi auditului, pentru a controla registrele, documentele şi înregistrările deţinute de către Beneficiar, pe baza cărora se ţine evidenţa activităţilor derulate în cadrul Proiectului, pentru verificarea conformării faţă de prevederile prezentului contract.

Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Beneficiar, iar acesta are obligaţia să prezinte orice documentaţie solicitată.

CAPITOLUL X - Rezultate. Publicitate

Art. 21 - Promovarea Proiectului

(1) Beneficiarul are obligaţia de a face referire explicită pe toate materialele şi produsele obţinute în urma finanţării primite (acolo unde este posibil), precum şi cu ocazia tuturor evenimentelor şi acţiunilor desfăşurate pe durata Proiectului, la următoarea expresie: „Proiect realizat cu sprijinul Primăriei Comunei Gălăneşti şi al Consiliului Local Gălăneşti."

(2) Autoritatea finanţatoare va putea, pe parcursul derulării Proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice, în modul în care va considera necesar, prin publicarea de articole sau alte manifestări, următoarele:

- obiectivele şi durata Proiectului;
- finanţarea acestuia de către autoritatea finanţatoare;
- activităţile efectuate în cadrul Proiectului;
- rezultatele obţinute.

Art. 22 - În privinţa drepturilor de proprietate industrială şi intelectuală, exploatare şi disimulare a rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

Art. 23 - Autoritatea finanţatoare nu îşi asumă răspunderea şi nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privinţa drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obţinute sau utilizate de aceştia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât şi după finalizarea acestuia.

CAPITOLUL XI – Răspundere contractuală

Art. 24 - Beneficiarul îşi asumă întreaga răspundere tehnică şi supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

Art. 25 - Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligaţiilor contractuale şi suportă pagubele cauzate autorităţii finanţatoare, ca urmare a oricăror acţiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului şi care îi sunt imputabile.

Art. 26 - Beneficiarul răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obţinerii aprobărilor, avizelor sau licenţelor necesare realizării contractului în concordanţă cu reglementările în vigoare.

Art. 27 - Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

Art. 28 - Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

Art. 29 - Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de către personalul acestuia ori de către subcontractori în timpul executării contractului.

Art. 30 - Autoritatea contractantă nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensarea sau reparaţii faţă de aceste prejudicii.

Art. 31 - Autoritatea contractantă are obligaţia de a sprijini, prin demersuri necesare, obţinerea la timp a aprobărilor, avizelor şi licenţelor şi va acţiona ca acestea să nu fie abuziv întârziate sau refuzate.

Art. 32 - În cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, nu va fi eligibil pentru obţinerea unei noi finanţări nerambursabile din fondurile bugetului local în anul următor.

Art. 33 - Limite ale răspunderii autorităţii finanţatoare:

(1) Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care finanţarea este folosită; răspunderea autorităţii finanţatoare nu va fi în nici un fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ţinut responsabil faţă de terţi pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului şi în nici o altă situaţie ce decurge dintr-o acţiune sau inacţiune ilicită a Beneficiarului legată de finanţarea acordată prin prezentul contract.

(2) Autoritatea finanţatoare nu răspunde în cazul nerespectării legislaţiei în vigoare de către Beneficiar sau de către angajaţi, colaboratori sau consultanţi ai acestuia.

(3) Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislaţiei fiscale şi răspunde pentru plata taxelor, impozitelor şi altor obligaţii către bugetul statului presupuse de derularea Proiectului al cărui titular este, cât şi a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăţi.

CAPITOLUL XII – Subcontractarea

Art. 34 - Beneficiarul poate subcontracta, cu aprobarea autorităţii contractante numai până la 20% din valoarea contractului cu alţi colaboratori, care au obiect de activitate similar cu al beneficiarului şi care nu sunt specificaţi în contract. În cazul în care beneficiarul depăşeşte limitele maxime precizate, autoritatea contractantă va refuza plata diferenţei de valoare care depăşeşte această limită.

CAPITOLUL XIII – Cesiunea

Art. 35 – Este interzisă cesiunea contractului sau a unor părţi din acesta.

CAPITOLUL XIV – Modificarea contractului

Art. 36 - Prevederile contractului pot fi modificate şi/sau completate numai prin acte adiţionale semnate de comun acord de către părţi, sau de către împuterniciţi ai acestora.

- Pe parcursul derulării proiectului, Beneficiarul poate modifica, prin solicitare scrisă justificată, aprobată de Comisia de evaluare şi selecţionare – durata de derulare, structura

bugetului Proiectului şi/sau alte elemente, cu condiţia ca acestea să nu schimbe scopul şi obiectivele Proiectului şi nici valoarea contractului prevăzută la Cap. I, art. 2.

- Asemenea modificări nu pot conduce la majorarea valorii contractului prevăzute la art. 2.

CAPITOLUL XV – Rezilierea contractului

Art. 37 - Autoritatea finanţatoare va rezilia contractul cu efect imediat, în cazul în care beneficiarul angajează, în termen de 6 luni de la semnarea contractului, persoane fizice sau juridice care au participat la evaluarea proiectului care face obiectul prezentului contract ori care au participat, în diferite faze, la selectarea beneficiarilor pentru acest proiect.

Art. 38 - Autoritatea finanţatoare va rezilia contractul dacă beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art. 39 - Autoritatea finanţatoare va rezilia contractul dacă beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

Art. 40 - (1) Contractele de finanţare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenţia instanţei de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părţii în culpă i s-a adus la cunoştinţă că nu şi-a îndeplinit obligaţiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligaţii contractuale.

(3) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanţării este obligat ca în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanţării altor programe şi proiecte de interes public.

(4) Nerespectarea termenelor şi a prevederilor din contract duce la pierderea tranşei finale conform precum şi interzicerea participării pentru obţinerea finanţării pe viitor.

CAPITOLUL XVI – Forţa Majoră

Art. 41 - Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligaţiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenţia unui caz de forţă majoră.

Art. 42 - Este forţă majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat şi independent de voinţa părţilor, care le opreşte să-şi execute obligaţiile ce le revin potrivit prezentului contract.

Art. 43 - Forţa majoră trebuie anunţată în scris în 10 zile de la apariţia ei, iar la dispariţia forţei majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă.

Art. 44 - Realizarea parţială a Proiectului ca urmare a unei situaţii de forţă majoră are drept rezultat plata parţială, Beneficiarul având obligaţia să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

CAPITOLUL XVII – Penalităţi

Art. 45 - În cazul în care beneficiarul întârzie în realizarea obligaţiilor contractuale, beneficiarii finanţării datorează dobânzi şi penalităţi de întârziere, conform legislaţiei privind colectarea creanţelor bugetare, care se constituie in venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XVIII – Litigii

Art. 46 - Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluţionează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariţia lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluţionate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluţionării instanţelor judecătoreşti de drept comun.

CAPITOLUL XIX – Încetarea contractului

Art. 47 - Încetarea contractului

(1) Contractul încetează de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere sau o altă formalitate, în cazul nerespectării de către Beneficiar a obligaţiilor prevăzute în prezentul contract, art. 10 până la art 21.

(2) În cazul încetării contractului conform alin.1, Beneficiarul este obligat la restituirea disponibilităţilor rămase nefolosite şi a contravalorii bunurilor achiziţionate din sumele primite de la PMT aflate în patrimoniul său.

CAPITOLUL XX – Dispoziţii generale şi finale

Art. 48 - Cauze care înlătură răspunderea contractuală:

(1) Nicio parte nu este răspunzătoare pentru încălcarea obligaţiilor contractuale, dacă executarea unor astfel de obligaţii este împiedicată de împrejurări de forţă majoră.

(2) Partea afectată de un astfel de eveniment are obligaţia de a înştiinţa cealaltă parte şi de a lua toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-şi îndeplini obligaţiile din contract.

(3) Pe durata imposibilităţii executării obligaţiilor, părţile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce şi continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părţile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

Art. 49 - Comunicări

(1) Orice comunicare între părţi se va face în scris, la adresa menţionată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părţi în scris, utilizând mijloace care permit evidenţa transmiterii şi primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

(2) Rapoartele şi toate celelalte comunicări între cele două părţi se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru Autoritatea Finanţatoare:

Primăria comunei Gălănești, cu sediul în str. Principală, nr. 352, cod 4441352, telefon/fax 0230-412320.

b) Pentru Beneficiar

....., cu sediul în ....., str. ....., nr. ....., telefon .....

Art. 50 - Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanţelor rezultate în urma rezilierii.

Art. 51 - Cheltuielile eligibile vor putea fi plătite în baza prezentului contract numai în măsura în care sunt justificate şi oportune şi au fost contractate în perioada executării contractului.

Art. 52 - Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

Art. 53 - Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art. 54 - Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____, în 2 exemplare cu valoare juridică egală, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

Autoritatea Finanțatoare	**Beneficiar**
Primar,	**Reprezentant legal**

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI
PRIMAR

Nr. 4225 din 21.07.2025

Referat de aprobare
La proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind finanţările nerambursabile alocate de la bugetul local al comunei Gălăneşti pentru proiecte de activitate sportivă

Având în vedere prevederile art. 2, lit. b) şi art. 5 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general conform cărora: Autoritatea finanţatoare reprezintă *„orice autoritate publică, astfel cum este definită aceasta în Constituţia României, republicată, inclusiv autoritatea judecătorească, precum şi orice instituţie publică de interes general, regional sau local”* şi *„Atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecţiei publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanţare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute în lege”*.

Necesitatea asigurării unui sistem eficient şi transparent de atribuire a contractelor de finanţare nerambursabilă prin care se alocă din bugetul local al comunei Gălăneşti sume pentru activităţi non profit de interes local, precum şi importanţa creării unui mecanism de monitorizare şi control a utilizării sumelor astfel alocate.

Propunem spre dezbatere şi adoptare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind finanţările nerambursabile alocate de la bugetul local al comunei Gălăneşti pentru proiecte de activitate sportivă.

Primar,
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

ROMÂNIA

JUDEŢUL SUCEAVA

PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4225 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind finanţările nerambursabile alocate de la bugetul local al comunei Gălăneşti pentru proiecte de activitate sportivă

Având în vedere prevederile art. 2, lit. b) şi art. 5 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general conform cărora: Autoritatea finanţatoare reprezintă *„orice autoritate publică, astfel cum este definită aceasta în Constituţia României, republicată, inclusiv autoritatea judecătorească, precum şi orice instituţie publică de interes general, regional sau local”* şi *„Atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecţiei publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanţare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute în lege”.*

Necesitatea asigurării unui sistem eficient şi transparent de atribuire a contractelor de finanţare nerambursabilă prin care se alocă din bugetul local al comunei Gălăneşti sume pentru activităţi non profit de interes local, precum şi importanţa creării unui mecanism de monitorizare şi control a utilizării sumelor astfel alocate.

Propunem spre dezbatere şi adoptare proiectul de hotărâre aşa cum a fost el redactat.

Consilier,
Horodnic Vasilică-Dănuţ

-PROIECT-

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
- CONSILIUL LOCAL –

Nr. 4226 din 21.07.2025

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al comunei Gălăneşti pe anul 2025 pentru activităţi nonprofit de interes local

Consiliul Local al comunei Gălăneşti

Având în vedere :

- Referat de aprobare prezentat de Primarul comunei Gălăneşti;
- Raportul de specialitate;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecţia mediului şi turism;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile art. 15 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general;

În temeiul prevederilor art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (1), alin. (2), alin. (7) lit. f), alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă Programul anual propriu pentru acordarea de finanţare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al comunei Gălăneşti pe anul 2025 pentru activităţi nonprofit de interes local, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Gălăneşti va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și persoanelor interesate va fi asigurată de catre secretarul general al comunei Gălăneşti, județul Suceava.

Iniţiator
PRIMAR
.....
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GĂLĂNEŞTI
.....
Hrișcă Ilenuța

ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA *Anexa la H.C.L.*

COMUNA GĂLĂNEȘTI

Programul anual propriu pentru acordarea de finanțare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al comunei Gălăneşti pe anul 2025 pentru activităţi nonprofit de interes local

Autoritatea finanțatoare: Comuna Gălănești prin Consiliul Local Gălănești, cu sediul în localitatea Gălănești, str. Principală, nr. 352, județul Suceava, cod fiscal 4441352, tel./fax +40 230 412 320, e-mail: primariagalanesti@yahoo.com, acordă finanțare nerambursabilă pentru activităţi nonprofit de interes local, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Domeniul de intervenție selectat pentru anul 2025 este: sport/activități sportive.

Bugetul programului: Suma totală alocată pentru Program în anul 2025 este de 50.000 lei.

Solicitanții pot fi: persoane fizice sau juridice de drept public/privat fără scop patrimonial – asociații ori fundații constituite conform legii, cu domiciliul/sediul în comuna Gălănești și care își desfășoară activitatea pe raza administrative-teritorială a comunei Gălănești.

Procedura aplicată: Finanțarea nerambursabilă acordată din fonduri publice unui beneficiar se va face în baza unui contract de finanțare nerambursabilă încheiat între Consiliul Local Gălănești și beneficiar, în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte, conform Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al comunei Gălănești pentru activități nonprofit de interes local.

Publicarea acestui program anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile nu creează autorității finanțatoare obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA GĂLĂNEŞTI
PRIMAR

Nr. 4226 din 21.07.2025

Referat de aprobare

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al comunei Gălăneşti pe anul 2025 pentru activităţi nonprofit de interes local

În conformitate cu prevederile legii nr. 350/2005 – privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, se pot acorda finanţări nerambursabile din fonduri publice, în vederea desfăşurării de către persoanele fizice sau persoanele juridice fără scop patrimonial a unor activităţi nonprofit care să contribuie la realizarea unor acţiuni sau programe de interes public local.

Având în vedere prevederile art. 15 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general conform căruia: *Autoritățile finanțatoare stabilesc un program anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile.*

Luând în considerare că atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă se va face în limita fondurilor alocate programului aprobat anual în bugetul autorităţii finanţatoare.

Având în vedere cele prezentate propun spre dezbatere proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al comunei Gălăneşti pe anul 2025 pentru activităţi nonprofit de interes local.

PRIMAR,
Mironescu Liviu

ROMÂNIA COMUNA GĂLĂNEŞTI JUDEŢUL SUCEAVA

ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GĂLĂNEŞTI

Nr. 4226 din 21.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al comunei Gălăneşti pe anul 2025 pentru activităţi nonprofit de interes local

Având în vedere prevederile art. 15 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general conform căruia: *Autoritățile finanțatoare stabilesc un program anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile.*

Luând în considerare că atribuirea contractelor de finanţare nerambursabilă se va face în limita fondurilor alocate programului aprobat anual în bugetul autorităţii finanţatoare.

Propunem spre dezbatere şi adoptare proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanţare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al comunei Gălăneşti pe anul 2025 pentru activităţi nonprofit de interes local.

Consilier,

Horodnic Vasilică-Dănuţ